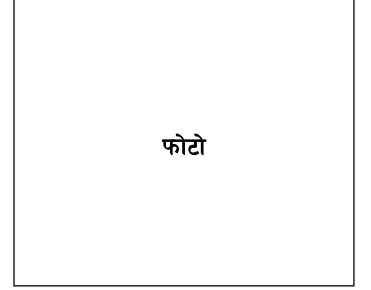


.....जिल्ला विकास समिति/ नगरपालिका
.....पदको दरखास्त फाराम



सूचना नं.	:						
दरखास्त दिने पद	:						
उम्मेदवारको नाम/थर	:						
उम्मेदवारको बाबुको नाम/थर	:						
उम्मेदवारको आमाको नाम/थर	:						
उम्मेदवारको बाजेको नाम/थर	:						
उम्मेदवारको जन्म मिति	:						
नागरिकता नं.	:						
नागरिकता जारी मिति/जिल्ला	:						
स्थायी ठेगाना	:						
मोवाईल नं.	:						
इमेल ठेगाना	:						
शैक्षिक योग्यता		तह	उत्तिर्ण वर्ष	प्राप्ताङ्क प्रतिशत	श्रेणी/ग्रेड	मुख्य विषयहरु	अध्ययन गरेको शिक्षण संस्थानको नाम र ठेगाना
		SLC				१. २. ३.	
		प्रविणता प्रमाण पत्र तह (.....)				१. २. ३.	
		स्नातक तह (.....)				१. २. ३.	
		स्नातकोत्तर तह (.....)					
		अन्य (.....)					

तालिम प्राप्त गरेको भए तालिमको विषय र अवधि खुलाउनुहोस	क्र.स.	तालिम प्राप्त विषय	तालिमको अवधि	तालिम दिने संस्थाको नाम तथा स्थान	
	१				
	२				
	३				
	४				
५					
अनुभव तथा अन्य योग्यता	मिति (देखि -सम्म)	काम गरेको संस्थाको नाम तथा स्थान	पद	सम्पादन गरेका मुख्य कामहरु	विशेष दक्षता प्राप्त भएका क्षेत्र तथा विषयहरु
कम्प्युटर सिप लगाउनुहोस	MS Office	GIS	Auto CAD	Other Specify	

दस्तखत:.....	फाराम स्वीकृत गर्ने अधिकृतको दस्तखत
मिति:.....	
	कार्यालयको छाप

जिल्ला विकास समितिको कार्यालय...../
नगरपालिका कार्यालय
.....पदको लागि

प्रवेश पत्र
(कार्यालय प्रयोजनका लागि)

फोटो

सूचना नं.:.....

जिविस/नपाको नाम:.....

आवेदकको नाम थर:.....

रोल नं.:.....

पद:.....

.....
आवेदकको दस्तखत

.....
फाराम स्वीकृत गर्ने अधिकृतको दस्तखत

जिल्ला विकास समितिको कार्यालय...../
नगरपालिका कार्यालय
.....पदको लागि

प्रवेश पत्र
(उम्मेदवारको प्रयोजनका लागि)

फोटो

सूचना नं.:.....

जिविस/नपाको नाम:.....

आवेदकको नाम थर:.....

रोल नं.:.....

पद:.....

.....
आवेदकको दस्तखत

.....
फाराम स्वीकृत गर्ने अधिकृतको दस्तखत

