



आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ मा भए गरेका विकास
निर्माण तथा सेवा प्रवाह विषयक



वार्षिक समीक्षा कार्यक्रम

मिति २०८१ भदौ ११ गते शुक्रबार

बेनी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
बेनी म्याग्दी

**प्रशासन शाखाबाट सम्पादन भएका
कार्यहरूको प्रतिवेदन (आ.व. २०८०।८१)**

प्रशासन शाखा
बेनी नगरपालिका, म्याग्दी

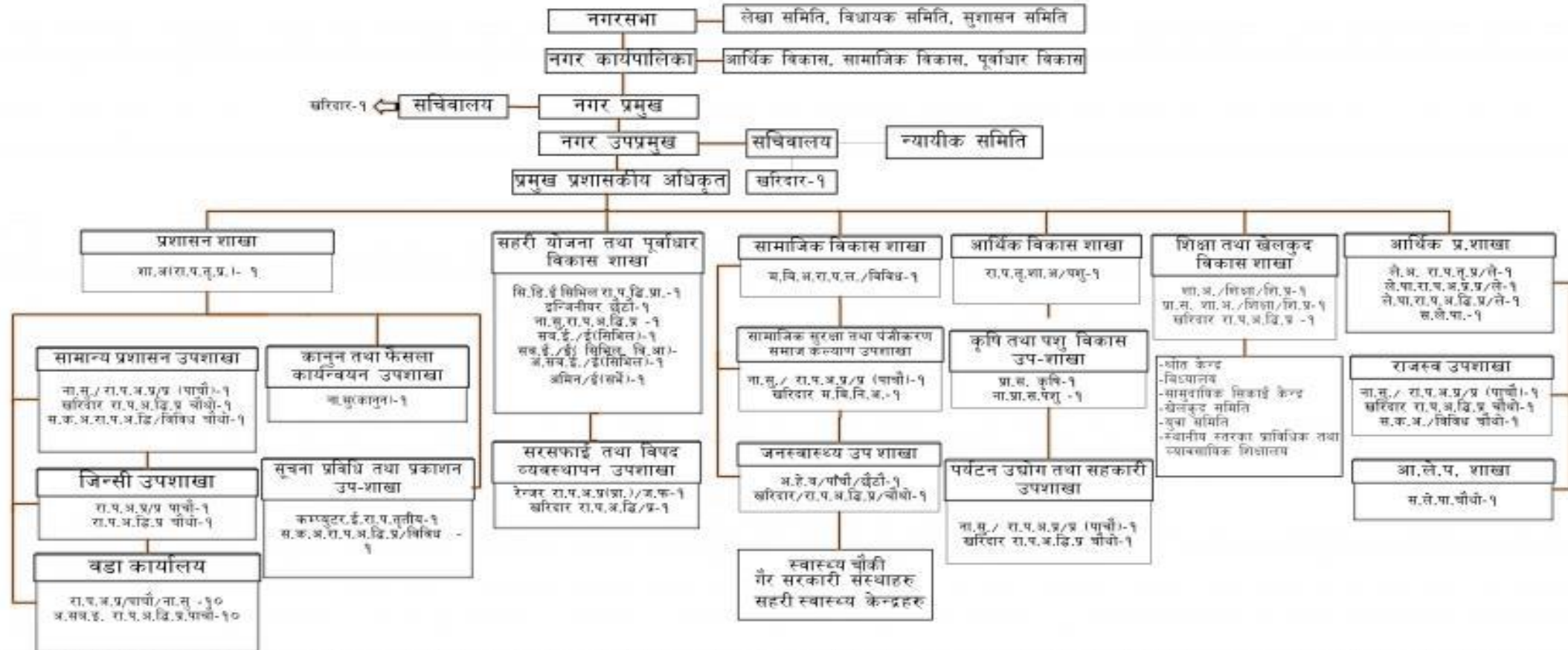
प्रतिवेदनका विषयहरु

१. शाखाबाट सम्पादित कार्यहरु
२. कार्य सम्पादनका क्रममा देखा परेका समस्याहरु
३. समस्या समाधानका लागि सुझाव

प्रशासन शाखाका क्षेत्रहरु

पुरानो संगठन संरचना चार्ट

बेनी नगरपालिका कार्यालयको कर्मचारी संगठन संरचना



१. कार्यालय सहयोगी -७, हे.म.पालक-२, ह.म.पालक-२ फोहोरमैला सरसफाई तर्फ हेल्पर -२, नहर प्रहरी-४ गरी कुल १९ जना नगरपालिका तर्फ र बडा कार्यालय तर्फ झोक बडा १/१ जनाको दरले १० जना कार्यालय सहयोगी गरी कुल २९ जना कर्मचारी लाई करार सेवा मार्फत व्यवस्थापन गरिने ।

२. नाविकका विषयगत कार्यालयहरु: कृषि, पशु, वन, स्वास्थ्य तर्फका नगरपालिका मार्फत तल्य, अतः भुक्तानी हुने, नाविकका कार्यालयहरुको दरबन्दी सापिक यमोविम हुनेगरी स्वीकृत गरिएको छ ।



बेनी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
म्याग्दी, गण्डकी प्रदेश, नेपाल

सङ्गठन व्यवस्थापन सर्वेक्षण प्रतिवेदन (चैत्र, २०७८)

पेश गरिएको निकाय:

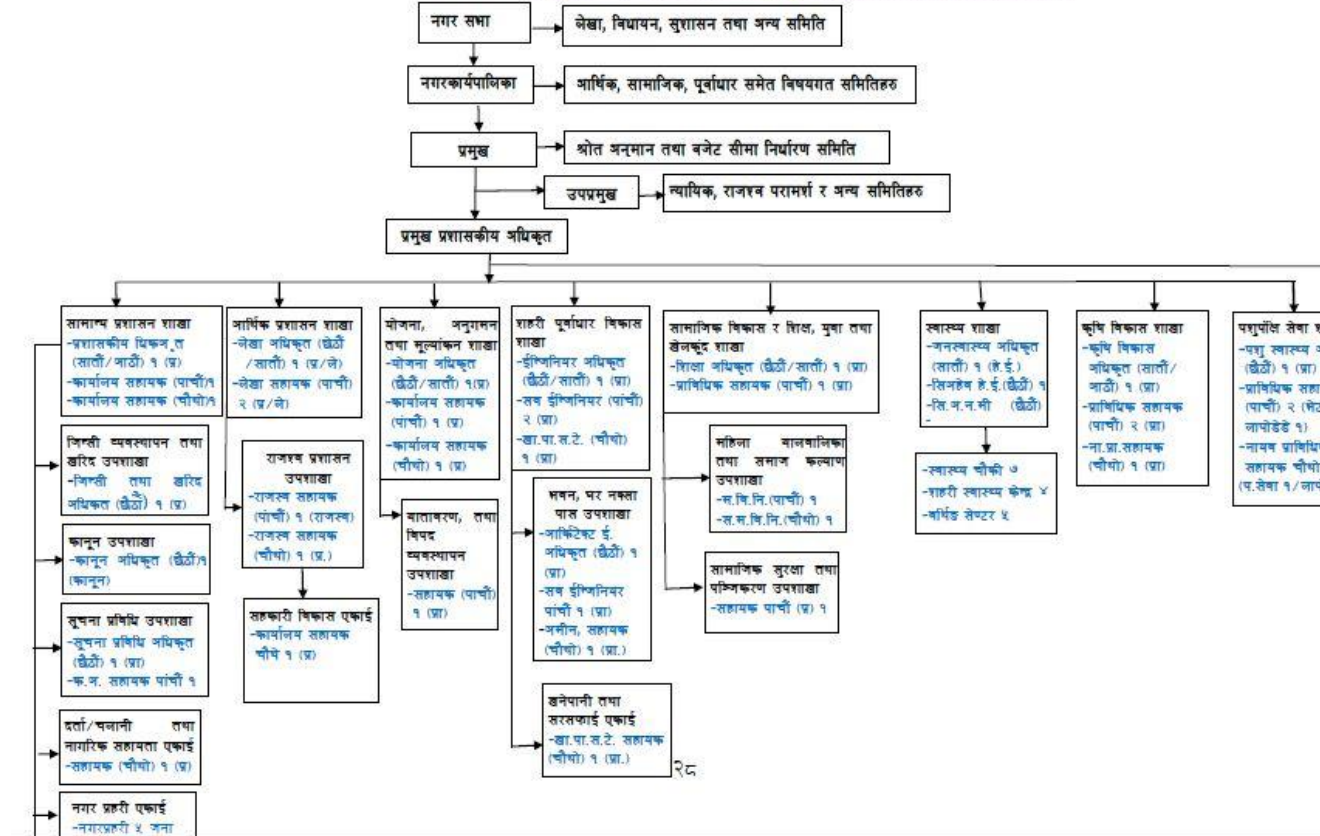
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
बेनी, म्याग्दी

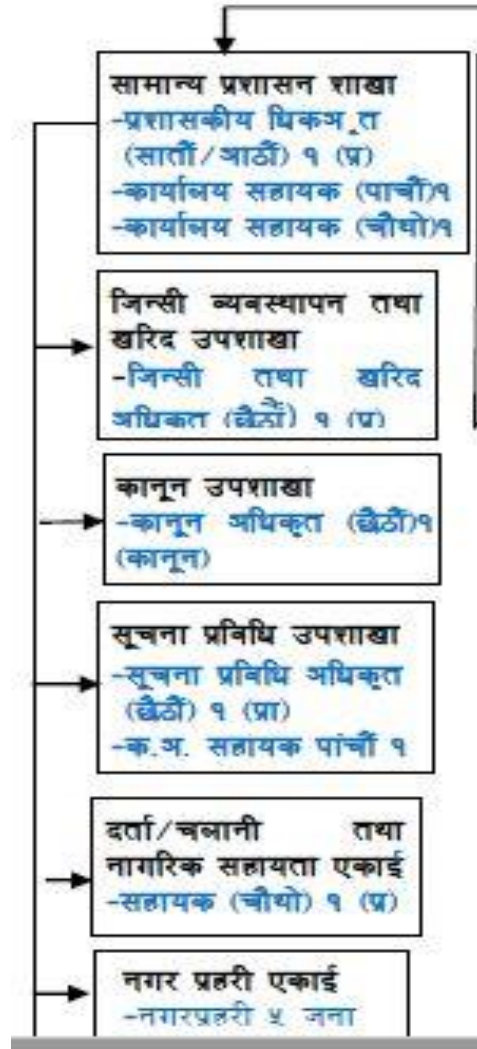
पेश गर्ने निकाय:

पानोरामा रिसर्च सेन्टर प्रा. लि.
अनामनगर, काठमाण्डौ

प्रशासन शाखाका क्षेत्रहरु

अनुसूचि -२: बेनी नगरपालिकाको लागि प्रस्तावित संगठन तालिका





अनुसूचि-५ : शाखा, उपशाखा तथा एकाईहरूको कार्यविवरण

१. सामान्य प्रशासन शाखा :

- स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, मापदण्ड, सेवा शर्त, योजना, कार्यान्वयन र नियमन गर्ने ।
- संविधानको धारा ३०२ को उपधारा (२) बमोजिम समायोजन भएका कर्मचारीको व्यवस्थापन, उपयोग र समन्वय, सङ्गठन विकास, जनशक्ति व्यवस्थापन र वृत्ति विकासका लागि स्थानीय कानून बमोजिम सङ्गठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण गरी सङ्गठन संरचना तथा दरबन्दी निर्धारण गर्ने ।
- नगर प्रहरीको गठन, सञ्चालन, व्यवस्थापन, नियमन तथा नगर प्रहरी सम्बन्धी नीति, कानून र मापदण्डको निर्माण तथा कार्यान्वयन गर्ने ।
- स्थानीय चाडपर्व, सार्वजनिक विदा, उत्सव, जात्रा, उर्दो, उपाधि तथा विभूषण सम्बन्धी सिफारिस र अभिलेख व्यवस्थापन ।
- नगरसभा तथा कार्यपालिका बैठकको व्यवस्थापन, संचालन, निर्णय लेखन, अभिलेखिकरण गर्ने । बैठकका निर्णयहरू प्रमाणित भएपछि सम्बन्धित निकाय तथा पदाधिकारीहरूलाई उपलब्ध गराउने ।
- बैठक कक्षको व्यवस्था र बैठक कक्षमा आवश्यक सामग्री, फर्निचर र उपकरणको व्यवस्था गर्ने । मातहत शाखा, उपशाखाहरूको काममा सहजिकरण गर्ने ।
- बैठक कक्षमा सम्बद्ध पदाधिकारी बाहेक अन्य अनावश्यक व्यक्तिहरूको प्रवेश नहुने व्यवस्था मिलाउने ।
- बैठक डाकिएका पत्रहरू, पत्र बुझाईएका भरपाई, छलफलका विषयहरू र आवश्यक ऐन नियम परिपत्र, निर्देशन र बैठकमा पेश पर्न आदेश भएका कागजातहरू तयारी राख्ने ।
- बैठक कक्षमा आवश्यकता अनुसार निर्देशन लिई पिउनेपानी, चिया, नास्ता आदीको प्रवन्ध गर्ने ।
- नगरसभा र कार्यपालिकाका विभिन्न समिति, उपसमिति तथा कार्यदलको बैठक व्यवस्थापन सञ्चालन र निर्णयको अभिलेख राख्ने ।

१.१ जिन्सी, व्यवस्थापन तथा खरिद उपशाखा :

- नगरसभाबाट स्वीकृत योजना कार्यान्वयनका लागि प्राविधिक लागत अनुमान बमोजिमका सामग्री तथा मेशिन उपकरण योजना कार्यान्वयन कार्ययोजना अनुसारको समय र स्थानमा उपलब्ध हुने गरी खरिद गर्ने व्यवस्था गर्ने ।
- नगरपालिकाको लागि आवश्यक परामर्श लगायत अन्य सेवाको सार्वजनिक खरीद गर्ने व्यवस्था मिलाउने ।
- नगरपालिकाको नाउँमा रहेको चल अचल सम्पत्तिको अभिलेखिकरण गरी संरक्षण गर्ने ।
- सार्वजनिक, सरकारी, सामुदायिक सम्पत्ति तथा पूर्वाधार (ढल, नाला, पुल, पोखरी, धार्मिक स्थल, पाटी, पौवा, घर, कुवा, धारा, इनार, गौचर, खाली चौर वा सरकारी जग्गा, पानीघाट, निकास, चौक, गल्ली, सडक, बाटो र सडकका दाँया-बायाँका रुख) को संरक्षण र व्यवस्थापन गर्ने ।
- नगरपालिकाको आफ्नो स्वामित्वमा रहेको भवन, पार्क, उद्यान, बगैँचा, बसपार्क, पसल, पूर्वाधार, उद्योग, खानी तथा खनीज, जस्ता प्राकृतिक स्रोतको एकीकृत विवरण असावधिक अभिलेख राख्ने ।
- नगरपालिकाको आफ्नो कोषबाट बनेको, खरिद भएको वा नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार वा कुनै संस्था वा व्यक्तिले दिएको सम्पत्तिको संरक्षण गर्ने ।
- नेपालको संविधान र प्रचलित कानून बमोजिम नेपाल सरकार वा प्रदेश सरकारले तोकिएको प्राकृतिक सम्पदा तथा क्षेत्रको संरक्षण, सम्भार र व्यवस्थापन गर्ने ।
- नगरपालिकाले संरक्षण गर्ने भनि तोकिएको राष्ट्रिय सम्पत्ती, सरकारी स्वामित्वका सम्पत्ती एवं सम्पदाको उचित संरक्षणको व्यवस्था गर्ने ।

2
2

आ.ब ०८०/८१ का लागि सुशासन तथा संस्थागत विकास समितिर्फबाट छनौट एवं प्राथमिकीकरण गरिएका योजनाहरुको विवरण

आ.ब. २०७९।८० मा सुशासन तथा संस्थागत विकासतर्फ

सि.नं	विवरण	बजेट रु हजारमा	कैफियत
१	नगर विकास योजना तथा बुलेटिन प्रकाशन	६००	
२	सार्वजनिक सुनुवाई	३००	
३	सामाजिक परीक्षण	१००	
४	मेलमिलापकर्ताको ४८ घण्टे तालिम	७००	
५	न्यायिक समिति क्षमता विकास र कानूनी सचेतना	२००	
६	नगरप्रहरी आधारभूत तालिम	५०	
७	राजस्व सुधार कार्ययोजना निर्माण	४००	
८	दशवटै वडा व्यवस्थापन	२०००	
९	जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारी Contact Tracing योजना	१५०	
	जम्मा	४५००	

2
2
सरत के.सी.
नगर प्रमुख



- आ.व. २०७९।८० मा वन, वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन तर्फ खर्च ८६.७२ प्रतिशत

आ.व ०८०/८१ का लागि वन वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन समितिर्फबाट छनौट एवं प्राथमिकीकरण गरिएका योजनाहरूको विवरण

सि.नं	विवरण	बजेट रु हजारमा	कैफियत
१	विपदसँग मेयर कार्यक्रम	५००	
२	विपद व्यवस्थापन कोष	२३००	
३	विपद व्यवस्थापन तालिम तथा सामग्री खरिद	५००	
४	वन संरक्षण योजना	५०	
५	विपद प्रतिकार्य योजना निर्माण	५०	
६	स्थानीय आपातकालीन कार्यसञ्चालन केन्द्र	१००	
७	वडा नं १ विपद व्यवस्थापन	४००	
८	वडा नं २ विपद व्यवस्थापन	४००	
९	वडा नं ३ विपद व्यवस्थापन	४००	
१०	वडा नं ४ विपद व्यवस्थापन	४००	
११	वडा नं ५ विपद व्यवस्थापन	४००	
१२	वडा नं ६ विपद व्यवस्थापन	४००	
१३	वडा नं ७ विपद व्यवस्थापन	४००	
१४	वडा नं ८ विपद व्यवस्थापन	४००	
१५	वडा नं ९ विपद व्यवस्थापन	४००	
१६	वडा नं १० विपद व्यवस्थापन	४००	
	जम्मा	७५००	



सुरत के.सी.
नगर प्रमुख

कर्मचारीहरुको विवरण

- बेनी नगर कार्यपालिकाको कार्यपालिकाको कार्यालय तथा मातहतका वडा कार्यालयमा गरी जम्मा ९९ कर्मचारीहरु
- बेनी नगरपालिका मातहतका स्वास्थ्य संस्थाहरुमा ४८ कर्मचारीहरु
- ५ नगर प्रहरीहरु
- सरुवा/नियुक्ती भएका जम्मा १४ कर्मचारीहरु तथा १७ कर्मचारीहरु सरुवा/अवकाश/सेवा करार समाप्त भई गएका छन्।

विपद् व्यवस्थापन

- आपतकालिन कार्य सञ्चालन केन्द्र स्थापनाका लागि विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य सामग्रीहरु खरिद
- राहत रकम वितरण
- पुनर्निर्माण तथा पुनर्स्थापना

नगर प्रहरी व्यवस्थापन

- नेपालको संविधानले स्थानीय तहका लागि नगर प्रहरी सम्बन्धी अधिकारको व्यवस्था गरेको।
- बेनी नगरपालिकाको नगर प्रहरी सेवा सञ्चालन कार्यविधि, २०७९
- बेनी नगरपालिकामा एक हवलदार र चार सिपाही नियुक्त

अनुसूची-८

(धारा ५७ को उपधारा (४), धारा २१४ को उपधारा (२), धारा २२१ को उपधारा (२) र धारा २२६ को उपधारा (१) सँग सम्बन्धित)

स्थानीय तहको अधिकारको सूची

क्र.सं	विषयहरू
१.	नगर प्रहरी
२.	सहकारी संस्था
३.	एफ. एम सञ्चालन
४.	स्थानीय कर (सम्पत्ति कर, घर बहाल कर, घर जग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क, सवारी साधन कर), सेवा शुल्क दस्तुर, पर्यटन शुल्क, विज्ञापन कर, व्यवसाय कर, भूमिकर (मालपोत), दण्ड जरिवाना, मनोरञ्जन कर, मालपोत संकलन
५.	स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन
६.	स्थानीय तथ्यांक र अभिलेख संकलन
७.	स्थानीय स्तरका विकास आयोजना तथा परियोजनाहरू
८.	आधारभूत र माध्यमिक शिक्षा
९.	आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाइ
१०.	स्थानीय बजार व्यवस्थापन, वातावरण संरक्षण र जैविक विविधता
११.	स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडक, सिंचाइ
१२.	गाउँ सभा, नगर सभा, जिल्ला सभा, स्थानीय अदालत, मेलमिलाप र मध्यस्थताको व्यवस्थापन
१३.	स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन
१४.	घर जग्गा धनी पर्जा वितरण
१५.	कृषि तथा पशुपालन, कृषि उत्पादन व्यवस्थापन, पशु स्वास्थ्य, सहकारी

कार्यपालिका बैठक व्यवस्थापनमा सहजीकरण

नगर सभा व्यवस्थापनमा सहजिकीकरण



नगर सभा व्यवस्थापनमा सहजिकीकरण



सामाजिक परीक्षण तथा सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम

पहिलो सार्वजानिक सुनुवाई कार्यक्रम



द्रोस्त्रो सार्वजानिक सुनुवाई कार्यक्रम



तेस्रो सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम



बेनी बजारमा टेम्पो सञ्चालन

एन, कानून तथा निर्देशिका | बेनी नगरपालिका

benimun.gov.np/ne/act-law-directives?page=1

सर्वजनिक जग्गा संरक्षण तथा उपयोग सम्बन्धी कार्यविधि २०७९
Post date: 11/15/2022 - 11:40
Documents:
सर्वजनिक जग्गा संरक्षण तथा उपयोग सम्बन्धी कार्यविधि २०७९.pdf

संक्षिप्त वातावरणीय अध्ययन तथा प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण कार्यविधि २०७९
Post date: 11/15/2022 - 11:40
Documents:
संक्षिप्त वातावरणीय अध्ययन तथा प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण कार्यविधि 2079.pdf

लेखा समितिको कार्यसञ्चालन कार्यविधि २०७९
Post date: 11/15/2022 - 11:39
Documents:
लेखा समितिको कार्यसञ्चालन कार्यविधि २०७९.pdf

बेनी नगरपालिकाभित्र टेम्पो अटोरिकशा इरिक्शा सञ्चालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि २०७९
Post date: 11/15/2022 - 11:38
Documents:
टेम्पो अटोरिकशा इरिक्शा सञ्चालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि २०७९.pdf

« first < previous 1 2 3 4 5 next > last »

25°C Cloudy Search 9:18 AM 8/10/2023

बेनी बजारमा टेम्पो सञ्चालन

९ वटा टेम्पो सञ्चालनमा



बेनी नगरपालिकामा कानून निर्माण अवस्था

- जम्मा कानून ६३ वटा रहेका छन्।
- आ.व. २०८०।८१ मा बेनका कानून १८ वटा रहेका छन्।

खानेपानी तथा सिंचाई संस्था व्यवस्थापन

- खानेपानी तथा जलश्रोत उपभोक्ता समिति सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७९ निर्माण भएको छ।
- हाल सम्म बेनी नगरपालिकामा ४० वटा खानेपानी संस्था दर्ता भएका छन्।
- आ.व. २०८०/८१ मा ११ वटा खानेपानी संस्था दर्ता भएका छन्।

होम स्टे व्यवस्थापन

- गण्डकी प्रदेश सरकारको होमस्टे संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७६ को अनुसार होम स्टे व्यवस्थापन गरिएको।
- हाल सम्म बेनी नगरपालिकामा एउटा होमस्टे दर्ता भएको थियो।
- दुई वटा होमस्टे दर्ता प्रक्रियामा रहेका छन्।

घ वर्गको निर्माण व्यवसायी दर्ता

- घ वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजत पत्र सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४ हाल कार्यान्वयनमा रहेको।
- बेनी नगरपालिकामा आ.व. २०८०।८१ मा २ वटा नयाँ दर्ता भई हाल सम्म ५५ वटा घ वर्गका निर्माण व्यवसायी दर्ता हुन आएका।
- ४३ वटा जिल्ला विकास समिति, म्याग्दीमा दर्ता भई हाल यस कार्यालयमा दर्ता हुन आएका।
- १० वटा यस कार्यालयबाट दर्ता भएका।
- २ वटा अन्य स्थानीय तहमा दर्ता भई ठाउँ सारी यस कार्यालयमा दर्ता भएका।

कर्मचारीहरुको व्यवस्थापन

- कर्मचारी पदपूर्ती, नियुक्ति तथा पदस्थापन
- कर्मचारीहरुको स्तरवृद्धि
- कर्मचारीहरुको सरुवा
- कर्मचारी सम्मान कार्यक्रमलाई संस्कारका रुपमा विकास गरिएको
- कर्मचारीहरुलाई प्रोत्साहन रकमको समेत व्यवस्था
- क्षमता अभिवृद्धि कार्यक्रम

प्रविधिमैत्री नगरपालिका बनाउनका निम्ति भएका प्रयासहरु

- CCTV Camera व्यवस्थापन
- E-attendance व्यवस्थापन

कार्यालय रूपाङ्कन



१. नगर प्रमुखको कार्यकक्ष
२. नगर उपप्रमुखको कार्यकक्ष
३. प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतको कार्यकक्ष
४. प्रशासन शाखा
५. आर्थिक प्रशासन शाखा
६. योजना शाखा
७. सूचना प्रविधि शाखा
८. आ.ले.प शाखा



१. राजस्व शाखा
२. स्वास्थ्य शाखा



१. पूर्वाधार शाखा
२. महिला तथा बालबालिका शाखा
३. दर्ता चलानी
४. उद्यम विकास
५. न्यायिक समितिको सचिवालय

१. कृषि शाखा
२. पशुसेवा शाखा
३. शिक्षा शाखा
४. रोजगार शाखा



विभिन्न निकायबाट हुने मूल्याङ्कन

- Local Government Institutional Capacity Self-Assessment (LISA)
- FIDUCIARY RISK ASSESSMENT (FRA)
- कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन

LISA

(संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय)

- बेनी नगरपालिकाको प्राप्ताङ्क = ८७
- नेपालभर दर्शौं
- गण्डकी प्रदेशमा प्रथम

कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन

(राष्ट्रिय प्राकृतिक स्रोत तथा बित्त आयोग)

- बेनी नगरपालिकाको प्राप्तङ्क = ६९.२७
- गण्डकी प्रदेशमा ११ औँ

गण्डकी प्रदेशमा बेनी नगरपालिका

Rank	स्थानीय तह	प्राप्ताङ्क
१	गैडाकोट नगरपालिका, नवलपरासी पूर्व	७७.२३
२	आरुघाट गाउँपालिका, गोरखा	७२.९५
३	ताराखोला गाउँपालिका, बाग्लुङ	७२.४९
४	देबचुली नगरपालिका, नवलपरासी पूर्व	७२.१८
५	महाशिला गाउँपालिका, पर्वत	७२.०८
६	बरेङ गाउँपालिका, बाग्लुङ	७१.६०
७	बेसीशहर नगरपालिका, लमजुङ	७१.१२
८	गल्कोट नगरपालिका, बाग्लुङ	७०.३५
९	भिरकोट नगरपालिका, स्याङ्जा	७०.२५
१०	आबुखैरेनी गाउँपालिका, तनहुँ	६९.६८
११	बेनी नगरपालिका, म्याग्दी	६९.२७

समस्याहरु

- कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिबीचको सम्बन्ध चिसिएको छ ।
- Communication Gap
- Lack of Coordination



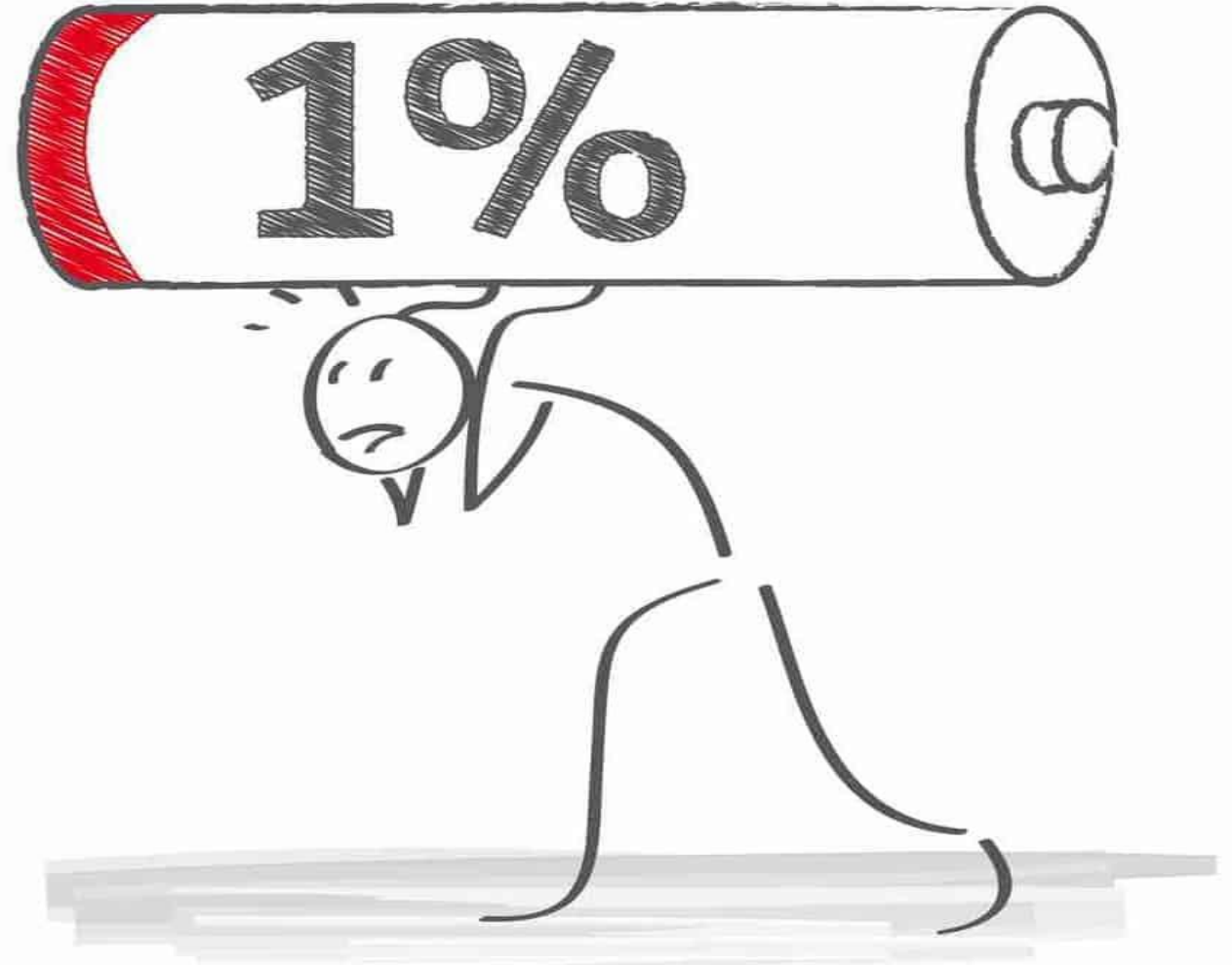
समाधानका उपायहरु

- छलफल तथा अन्तर्क्रिया
- अनौपचारिक भेटघाट (भ्रमण लगायत)



समस्याहरू

- कर्मचारीहरूको उत्प्रेरणामा कमी
- कर्मचारीहरू गर्नेपने काम मात्र गरिरहेको देखिन्छ।
- कामका लागि जिम्मेवारी बोध गरेको जस्तो देखिदैन।
- Lack of Equal division of tasks and facilities
- No proper use of reward and punishment
- Overstaffing
- सरुवामा अनुचित दबाब तथा प्रभाव



समाधानका उपायहरू

- मौद्रिक तथा गैरमौद्रिक उत्प्रेरणाको प्रयोग
- Systematic division of facilities
- जिम्मेवारीको बाँडफाँड सही ढङ्गबाट गर्ने।
- कार्य सम्पादन करार तथा कार्यविवरण
- O&M Survey
- अनुमानयोग्य सरुवा प्रणाली
- Right Man in Right Place

MOTIVATION



समस्या

- घ वर्गको निर्माण व्यवसायीको दर्ता, नियमन, परिचालन
- Conflict of Interest
- न कारबाही गर्न सक्ने, न त काम गराउन सक्ने



समाधानका उपायहरु

- दण्ड तथा पुरस्कार
- निरन्तर अनुगमन



समस्या

- टेम्पो व्यवस्थापन कमजोर
- अनुगमन तथा नियमन भएन
- तोके भन्दा बढी रकम असुल्ने प्रवृत्ती
- Overloaded tempo
- अनुमती दिएको क्षेत्रभन्दा बाहिर सञ्चालन



समाधानका उपायहरू

- नगर प्रहरीद्वारा निरन्तर अनुगमन
- कारबाही
- टेम्पोको संख्या थप गर्ने



धन्वन्तर

आ व २०८०/ ०८१ को बार्षिक प्रगति समिक्षा

२०८१/५/११



प्रस्तुत कर्ता

हेमचन्द्र पौडेल

शिक्षा युवा तथा खेलकूद शाखा

बेनी नगरपालिकाकाको वर्तमान शैक्षिक अवस्था

वर्तमान शैक्षिक अवस्था.....

विद्यालय विवरण

विद्यालयको प्रकार	पू प्रा कक्षा	आधारभूत		माध्यमिक			जम्मा १-१२
		कक्षा १-५	कक्षा १-८	कक्षा १-१०	कक्षा १-१२	कक्षा ११-१२	
सामुदायिक	५१	३३	७	७	९	०	५५
संस्थागत	११	३	१	५	२	०	११
जम्मा	६६	३६	८	१२	११	०	६६

अन्य शैक्षिक संस्थाहरु

बैकल्पिक विद्यालय	मदरशा	सामुदायिक सिकाइ केन्द्र	खुला विद्यालय	कलेज	प्राविधिक धार
१	१	७	१	१	१

वर्तमान शैक्षिक अवस्था.....

विद्यार्थी विवरण ०८१

तह	विद्यार्थी विवरण				कुल	
	सामुदायिक		संस्थागत		जम्मा	
	२०८०	२०८१	२०८०	२०८१	२०८०	२०८१
पूर्व प्राथमिक	६१७	५८०	७८५	६८७	१४०२	१२६७
प्राथमिक (१-५)	१८७९	१५९६	१८८२	२७८४	३७६१	४३८०
आधारभूत (६-८)	१६६५	१५२९	९२७	९६६	२५९२	२४९५
माध्यमिक (९-१०)	११३५	१००६	५२९	५१५	१६६४	१५२१
जम्मा (१-१०)	५२९६	४७११	४१२३	४९५२	९४१९	९६६३

वर्तमान शैक्षिक अवस्था.....

शिक्षक विवरण (सामुदायिक)

तह	दरबन्दी			राहत अनुदान	कुल जम्मा
	अस्थायी करार	स्थायी	जम्मा		
वाविके	५१	०	०	०	५१
प्राथमिक	१२	१९७	२०९	१४	२२३
निम्न माध्यमिक	७	३९	४६	२१	६७
माध्यमिक	३	३१	३४	१९	५३
साविक उ.मा. तह	७	०	०	१२	१९
कुल जम्मा	२२	२६७	२८९	७३	३६२

वर्तमान शैक्षिक अवस्था.....

माध्यमिक शिक्षा परीक्षा नतीजा

क्र स	विद्यालयको नाम	परीक्षामा सम्मिलित संख्या	जिपिए							ग्रेड प्राप्त गर्ने विद्यार्थी संख्या	प्रतिशत
			३.६-४.०	३.२-३.६	२.८-३.२	२.४-२.८	२.०-२.४	१.६-२.०	१.२-१.६		
१	जामुना खर्क मा वि	३०	१	६	७	८				२२	७३
२	पौलस्त्य मा वि	२१	०	२	५	४	४			१५	७१
३	बेनी सामुदायिक मा वि	११९	४	१९	२८	२३				७४	६२
४	राष्ट्रिय मा वि	३१	०	०	५	११				१६	५२
५	प्रकाश मा वि बेनी	१००	५	२	१२	१७	३	०	०	३९	३९
६	गलेश्वर मा वि	१३	०	०	३	२				५	३८
७	रामचन्द्र मा वि	१४	०	०	०	२	२			४	२९
८	जडभरत मा वि	७	०	०	०	१	१	०		२	२९
९	जयन्ती मा वि	३२	०	०	०	८				८	२५
१०	जनकल्याण मा वि	१९	०	०	२	१	१			४	२१
११	अर्जुन मा वि	३०	०	०	४	१				५	१७
१२	सरस्वती मा वि	२७	०	०	०	३				३	११
१३	दिपक मा वि	१६	०	०	०	१				१	६
१४	धवलागिरी मा वि	२५	०	०	०	१				१	४
१५	भानु मा वि	१४								०	०
	कूल जम्मा	४९८	१०	२९	६६	८३	११	०	०	१९९	४०

वर्तमान शैक्षिक अवस्था.....

माध्यमिक शिक्षा परीक्षा नतीजा(संस्थागत)

क्र स	विद्यालयको नाम	परीक्षामा सम्मिलित संख्या	जिपिए							ग्रेड प्राप्त गर्ने वि.संख्या	प्रतिशत
			३.६- ४.०	३.२- ३.६	२.८- ३.२	२.४- २.८	२.०-२.४	१.६- २.०	१.२-१.६		
२	लिटिल एकेडमी	२८	८	२०						२८	१००
५	बेनीबोर्डिड	१९	०	९	९					१८	९५
१	न्यू वेष्ट्वाइन्ट मा वि	९५	४	४०	३४	१०				८८	९३
३	माउण्ट एभरेष्ट मा वि	८५	८	३१	२७	६				७२	८५
४	गलेश्वर आ मा वि	११	१	३	४					८	७३
७	बुद्ध एकडेमी	२१	०	२	५	४	४			१५	७१
६	म्याग्दी एकडेमी	२५	०	७	१४	२				२३	९२
	कूल जम्मा	२८४	२१	११२	९३	२२	४	०	०	२५२	८९

वर्तमान शैक्षिक अवस्था.....

कक्षा ८ परीक्षा नतीजा

S.N.	Name	student	Grade up	NG	Pass %
1	UJYALO ALTERNATIVE SCHOOL	4	4	0	100
2	Jyoti Adharbhut Vidyalaya	7	7	0	100
3	Thakanpokhari Basic School	7	6	1	86
4	Radha Krishna Adharbhut Vidyalaya	10	10	0	100
5	Jad Bharat Shalgram Gandaki Sanskrit School	4	3	1	75
6	Balapriya Sarada Adharbhut Vidyalaya	12	8	4	67
7	Deepak Secondary School	8	8	0	100
8	Musungdole Adharbhut Vidyalaya	8	8	0	100
9	Paulatsya Ma V	14	10	4	71
10	Ramchandra Ma V	12	8	4	67
11	Bidhyodaya Adharbhut Vidyalaya	10	10	0	100
12	Jayanti Secondary School	10	10	0	100
13	Balmandir Adharbhut Vidyalaya	13	12	1	92
14	Bhanu Secondary School	19	19	0	100
15	Dhaulagiri Ma V	20	13	7	65
16	Jamuna Kharka Ma V	19	13	6	68
17	Saraswati Secondary School	22	22	0	100
18	Galeshwor Ma V	28	25	3	89
19	Janakalyan Ma Vi	31	31	0	100
20	Rastriya Ma V	30	22	8	73
21	Arjun Ma V	29	29	0	100
22	Balmandir Secondary School	36	16	20	44
23	Prakash Secondary School	80	51	29	64
24	Beni Samudayik Ma V	121	92	29	76
Total		554	437	117	79

वर्तमान शैक्षिक अवस्था.....

कक्षा ८ परीक्षा नतीजा(संस्थागत)

S.N.	Name	student	Grade up	NG	Pass %
1	New west point awasiya sec. school	106	104	2	98
2	Bhuddha Academy	14	14	0	100
3	Beni Awasiya EBS	24	24	0	100
4	Little Garden Academy	36	35	1	97
5	Galeshwor Adarsha Sec Bor School	17	17	0	100
6	Tatapani EBS	11	11	0	100
7	Myagdi Academy	17	17	0	100
8	Mt. Everest Awasiya Secdry School	70	66	4	94
	Total	295	288	7	98
	Grand Total	849	725	124	85

वर्तमान शैक्षिक अवस्था.....

साक्षरताको अवस्था २०७८

विवरण	५ वर्ष माथिका जम्मा जनसंख्या	जनसंख्या			उल्लेख नभएको
		पढ्न लेख्न सक्ने	पढ्न मात्र सक्ने	पढ्न र लेख्न नसक्ने	
कुल	३०३८४	२५२९२	१११	४९६१	२०
पुरुष	१४१२७	१२८७०	३३	१२१३	११
महिला	१६२५७	१२४२२	७८	३७४८	९

स्रोत : राष्ट्रिय जनगणना २०७८

विभिन्न बर्षमा सञ्चालन गरीएको साक्षरता कक्षाहरू बाट १५ -६० को कुल जनसंख्या २१८८८ मा २११९४ साक्षर भै नगरपालिकाको १५- ६० उमेरको जनसंख्यामा कुल साक्षरता ९६.८३ भएकोले २०७५ सालमा साक्षर नगरपालिका घोषणा भै सकेको छ । २०७८ अनुसार साक्षरता प्रतिशत ८३.२४ प्रतिशत

शैक्षिक सूचकमा बेनी नगरपालिका



शैक्षिक सूचक.....

		२०८० को शैक्षिक उपलब्धी अवस्था								
क्र.सं .	सूचक	बेनी न पा			गण्डकी प्रदेश			राष्ट्रिय		
		छात्रा	छात्र	जम्मा	छात्रा	छात्र	जम्मा	छात्रा	छात्र	जम्मा
१	प्रारम्भिक बालविकास र शिक्षा									
१.१	प्रारम्भिक बालविकास र शिक्षामा कूल भर्ना दर* (%)	९०	९३	९१.७	९९.१	१०२.२	१००.७	९७	१०२.२	९९.९
	प्रारम्भिक बालविकास र शिक्षामा खुद भर्ना दर* (%)	६८.९	७०.९	७०.	७८.२	७९.६	७९	७०	७१	७०
१.२	प्रारम्भिक बालविकास र शिक्षाको अनुभव लिई कक्षा १ मा नयाँ भर्ना भएका बालबालिका (%)	७३.४	८५.९	८०	८०	८४.३	८२.३	७६.४	७७.३	७६.९

शैक्षिक सूचकमा

क्र.सं.	सूचक	बेनी न पा			गण्डकी प्रदेश			राष्ट्रिय		
		छात्रा	छात्र	जम्मा	छात्रा	छात्र	जम्मा	छात्रा	छात्र	जम्मा
२	आधारभूत शिक्षा (कक्षा १ - ८)									
२.१	कक्षा १ मा खुद प्रवेश दर (NIR)	९५.८	९६.४	९६.१	९४.८	९५.०	९४.९	९५.४	९५.९	९५.७
२.२	कक्षा १ मा सहजै देखिने प्रवेश दर (GIR)	११७.३	११०.४	११३.६	१११.९	११४.२	११३.१	११४.५	११७.०	११५.९
२.३	कक्षा १-५मा खुद भर्ना दर (NER)	९६.१	९५.८	९५.९	९५.१	९५.७	९५.४	९५.६	९५.७	९५.६
२.४	कक्षा १-५ मा कूल भर्ना दर (GER)	११७.३	१२४.६	१२१.२	११६.७	११८.९	११७.९	१२४.३	१२५.२	१२४.८
२.७	कक्षा १-५ कूल भर्ना दरमा लैङ्गिक समता सूचाङ्क			०.८			०.९			०.९

शैक्षिक सूचकमा

२.१	कक्षा १ मा खुद प्रवेश दर (NIR)	९५.८	९६.४	९६.१	९४.८	९५.०	९४.९	९५.४	९५.९	९५.७
२.२	कक्षा १ मा सहजै देखिने प्रवेश दर (GIR)	११७.३	११०.४	११३.६	१११.९	११४.२	११३.१	११४.५	११७.०	११५.९
२.३	कक्षा १-५मा खुद भर्ना दर (NER)	९६.१	९५.८	९५.९	९५.१	९५.७	९५.४	९५.६	९५.७	९५.६
	कक्षा ६-८ मा खुद भर्ना दर (NER)	९४.५	९६.९	९५.९	९४.२	९५.०	९४.६	९४.३	९४.५	९४.४
	कक्षा ६-८ मा कूल भर्ना दर (GER)	१४५.६	१३१.४	१३७.७	१२३.१	११८.८	१२०.८	११९.४	११२.७	११६.१
२.८	कक्षा १-८ मा खुद भर्ना दर (NER)	९५.५	९६.२	९५.९	९४.८	९५.४	९५.१	९५.१	९५.२	९५.२
२.९	कक्षा १-८ मा कूल भर्ना दर (GER)	१२७.५	१२७.३	१२७.४	११९.०	११८.९	११९.०	१२२.६	१२०.७	१२१.६
२.१०	कक्षा ८ टिकाउ दर			९१.९						
२.११	कक्षा १ मा भर्ना भई कक्षा ८ सम्मको टिकाउदर	८७.४	८७.४	८७.४	८६.४	८६.६	८६.५	८६.४	८६.२	८६.३

शैक्षिक सूचकमा

२.१२	कक्षोन्नति हुने दर									
कक्षा १	७६.९	७७.५	७७.२	८३.७	८४.१	८३.९	८१.०	८१.५	८१.३	
कक्षा ३	९३.२	९२.६	९२.९	९१.४	९१.०	९१.२	८६.७	८६.८	८६.७	
कक्षा ५	९०.९	९०.३	९०.६	९२.७	९१.६	९२.१	८९.७	८९.१	८९.४	
कक्षा ८	८९.०	८५.१	८७.०	९२.१	९०.३	९१.१	८७.९	८६.६	८७.३	

शैक्षिक सूचकमा

कक्षा छोडने दर

कक्षा १	५.४	५.५	५.४	२.६	२.५	२.६	३.७	४.०	३.८
कक्षा ३	२.७	२.५	२.६	१.९	१.८	१.८	३.०	३.२	३.१
कक्षा ५	२.२	२.४	२.३	१.५	१.७	१.६	२.३	२.६	२.५
कक्षा ८	१.४	१.५	१.४	१.६	१.९	१.७	२.६	३.१	२.८

शैक्षिक सूचकमा

कक्षा दोहोर्याउन दर

कक्षा १	१३.२	१२.८	१३.०	१०.४	१०.०	१०.२	११.५	१०.८	११.१
कक्षा ३	१.३	१.७	१.६	३.७	४.१	३.९	७.१	६.५	६.८
कक्षा ५	३.४	३.९	३.७	३.०	३.८	३.४	५.१	५.१	५.१
कक्षा ८	६.२	९.६	८.०	३.९	५.०	४.५	६.५	६.५	६.५

शैक्षिक सूचकमा

कक्षा ९-१० मा कूल भर्ना दर (GER)	१२५.३	१२९.२	१२७.३	९९.०	१००.१	९९.६	९७.३	१००.१	९८.७
कक्षा ९-१० मा खुद भर्ना दर (NER)	७४.५	८१.६	७८.२	७६.३	७७.८	७७.१	७५.७	७७.३	७६.५
कक्षा ९-१२ मा खुद भर्ना दर (NER)	६९.५	६८.२	६८.८	५७.८	५९.९	५८.८	५५.८	५७.९	५६.८
कक्षा ९-१२ मा कुल भर्ना दर (GER)	१२३.२	११३.३	११८.१	८५.४	८६.५	८६.०	८०.५	८५.८	८३.२
कक्षा ११-१२ मा कूल भर्ना दर (GER)	१२१.२	९८.३	१०९.६	७२.२	७२.४	७२.३	६३.८	७१.५	६७.७
कक्षा ११-१२ मा खुद भर्ना दर (NER)	६४.८	५५.६	६०.२	३९.९	४१.३	४०.६	३६.०	३८.४	३७.१

शैक्षिक सूचकमा

सुशासन तथा व्यवस्थापन

कक्षा १-५ मा विद्यार्थी:शिक्षक अनुपात(सामुदायिक विद्यालय)	७ :१
कक्षा ६-८ मा विद्यार्थी:शिक्षक अनुपात(सामुदायिक विद्यालय)	२३: १
कक्षा ९-१० मा विद्यार्थी:शिक्षक अनुपात(सामुदायिक विद्यालय)	१९:१
पूर्व प्रा कक्षा मा विद्यार्थी:शिक्षक अनुपात	११:१

शैक्षिक सूचकमा

शिक्षामा लगानी

कूल बजेटको शिक्षा क्षेत्रमा विनियोजित बजेट ससर्त र समानिकरण समेत प्रतिशत	४४.५
आधारभूत तह (कक्षा १-८) मा प्रति विद्यार्थी सरकारी खर्च (रु. हजारमा)	५२३००
माध्यमिक तह (कक्षा ९-१२) मा प्रति विद्यार्थी सरकारी खर्च (रु. हजारमा)	२९०००
पालिकातर्फको बजेटमा शिक्षा क्षेत्रको प्रतिशत (ससर्त बाहेक)	३.५

आ व २०८०/०८१ को बजेट तथा प्रगति



शिक्षा क्षेत्रको वजेट र खर्चको अवस्था

क्र स	शिर्षक	प्राप्त रकम रु हजारमा	खर्च रकम	खर्च %
१	सवैका लागि शिक्षा आधारभुत शिक्षा	१७५१६०	१७०४४१	९७
२	माध्यमिक तह	५५६००	५१८४४	९३
३	विद्यालय क्षेत्र विकास कार्यक्रम	७१६००	६४१२७	९०
४	राष्ट्रिय युवा परिषद	१००	१००	१००
५	स्थानीय तहबाट विनियोजित रकम	११०००	९६३५	८८
	जम्मा	३१३४६०	२९६१४७	९४.५

संघीय तहबाट प्राप्त ससर्त अनुदान(बजेट रु हजारमा)

सि नं	क्रियाकलाप	वार्षिक बजेट	खर्च	खर्च%
१	माध्यमिक तहमा स्वीकृत दरवन्दीका शिक्षक राहत अनुदान शिक्षकका लागि तलव भत्ता अनुदान	५५६००	५१८४४	९३.२४
२	आधारभूत तहमा स्वीकृत दरवन्दीका शिक्षक राहत अनुदान शिक्षकका लागि तलव भत्ता अनुदान	१७५१६०	१७०४४१	९७.३१
३	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरूका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान	४२४४	३५५२	८३.६९
४	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरूलाई निशुल्क स्यानिटरीप्याड व्यवस्थापन	२२२३	११५७	५२.०५
५	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूका लागि छात्रवृत्ति (आवासीय तथा गैर आवासीय)	२८९९	२६५७	९१.६६

संघीय तहबाट प्राप्त ससर्त अनुदान(बजेट रु हजारमा)...

६	प्रति विद्यार्थी लागत आधारमा शिक्षण सिकाइ सामग्री तथा डिजिटल सिकाइ सामग्री व्यवस्थाका लागि विद्यालयलाइ अनुदान	३४७८	२३२४	६६.८३
७	आधारभूत तह कक्षा(६ -८) मा अध्ययनरत अंग्रेजी गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	३६१२	३५१०	९७.१८
८	माध्यमिक तह कक्षा(९-१०)मा अध्ययनरत अंग्रेजी गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	३९७६	३९३६	९९.
९	विद्यालय संचालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	४२२२	२७६७	६५.५४
१०	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय बैकल्पिक विद्यालय साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	२२५३	२२५२	९९.९६

संघीय तहबाट प्राप्त ससर्त अनुदान(बजेट रु हजारमा)...

११	प्रारम्भिक बालविकास सहजकर्ताहरुको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन	१६३५७	१६०५८	९८.१७
१२	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढिकरण एवम् कार्य सम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	८७६३	८६९३	९९
१३	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाइ अनुदान	७५६५	६७०२	८८.६
१४	कोभिड १९ का कारण उत्पन्न परिस्थितिमा सिकाइ सहजीकरणका लागि शैक्षिक कार्यक्रम	५००	०	०
१५	केन्द्रबाट छनोट भएका नमूना विद्यालय विशेष विद्यालयको क्रमागत भवन निर्माण तथा कक्षा ११ स्तरोन्नति भएका प्राविधिक धार विद्यालयको ल्याव व्यवस्थापन अनुदान	१००००	९२८८	९२
१६	शैक्षिक सुशासनका लागि संस्थागत क्षमता विकास, विद्यार्थी परीक्षण मूल्यांकन शिक्षक मेनेटरिड तथा विद्यालय सुपरीवेक्षण	१५०८	१२३०	८१.५६
	जम्मा	३०२३६०	२८६४१२	९५

स्थानीय तहबाट प्राप्त अनुदान(बजेट रु हजारमा)

सि नं	क्रियाकलाप	बा. वजेट	खर्च	खर्च %
१	प्रधानाध्यापक बैठक	१००	६५	६५
२	विषयगत शिक्षक समुह परिचालन क्षमता विकास	४००	३२२	८१
३	शैक्षिक क्यालेण्डर निर्माण तथा छपाइ	१००	८२	८२
४	स्थानीय पाठ्यपुस्तक मेरो नगरपालिका कक्षा १ -५ निर्माण तथा छपाइ	१८००	१३६३	७६
५	विद्यालय कर्मची पारिरश्रमिक	१२५०	८६६	६९
६	We can we do कार्यक्रम माध्यमिक विद्यालय	१६००	१६००	१००
७	कक्षा ५ र / परिक्षा व्यवस्थापन	५००	४१५	९१

स्थानीय तहबाट प्राप्त अनुदान(बजेट रु हजारमा)

९	प्रधानाध्यापक यातायत खर्च	२५०	२५०	१००
१०	मन्टेश्वरी तालिम	२००	२००	१००
११	मेयरसँग सामाजिक कार्यक्रम	१६५०	१५८८	९६
१२	राष्ट्रपति रनिड शिल्ड	१२००	१२००	१००
१३	विद्यालयमा विविध अतिरिक्त क्रियाकलाप	३००	२२७	७६
१४	शैक्षिक कार्यशाला क्षमता विकास	२००	१६५	८३

स्थानीय तहबाट प्राप्त अनुदान(बजेट रु हजारमा)

१५	शिक्षा समिति बैठक खर्च	१००	१००	१००
१६	विद्यालय सघन अनुगमन सुपरीवेक्षण	१५०	१०३	६९
१७	म्याग्दी क्याम्पस	५००	५००	१००
१८	विभन्न दलित जेहन्दार छात्रवृत्ति	१५०	१५०	१००
१९	शिक्षा शास्त्र संकायमा गणित विज्ञान विषय अध्ययनरत विद्यार्थीका लागि छात्रवृत्ति	२००	१२०	६०
	विद्यामन्दिर आ वि घेरावार	३५०	३४०	९७
२०	जम्मा	११०००	९६३५	८८

बेनी नपाका वर्तमान समस्या तथा चुनौतीहरु



चुनौतीहरू.....

- एक विद्यालय एक बालविकासकेन्द्रको व्यवस्थापन सहित कक्षा १ मा बालकक्षाको अनुभव सहितका बालबालिकाको प्रतशितमा वृद्धि गर्नु तथा प्रभावकारी र बालमैत्री बालकक्षाहरूको व्यवस्थापन गर्नु ।
- विद्यालय उमेरका सतप्रतशित बालबालिकालाई विद्यालय भर्ना गराउनु ।
- साना विद्यालय गाभ्ने, स्तर बढाउने तथा नयाँ खोल्ने कार्यलाई व्यवस्थापन गर्नु ।
- निमावि तथा मा.वि तहमा भएको शिक्षक दरबन्दीको कमिलाई न्युनीकरण गर्नु । (५ मावि तथा ६ निमाविमा एउटा पनि दरबन्दि नभएको अवस्था)
- योग्यताप्राप्त शिक्षकलाई मात्र प्रधानाध्यापक बनाउनु ।
- शैक्षिक गुणस्तर कायम गर्नका लागि विद्यालयहरूमा आवश्यक हुने पुस्तकालय, विज्ञान प्रयोगशाला तथा ict lab को व्यवस्थापन गर्नु ।

चुनौतीहरू.....

- शिक्षकहरूलाई शिक्षण योजना तथा सामग्री सहित कक्षामा जाने बानीको विकास गराउनु
- प्राविधिक सेवालाई शिक्षकहरूको पेशागत विकास र कक्षाकोठा भित्रको सुधारमा केन्द्रित गर्नु
- सूचना र प्रविधि सहितको शिक्षण सिकाइको प्रबन्ध मिलाउनु ।
- स्रोतकक्षा सञ्चालन भएका विद्यालयहरूका बालबालिकाहरूका लागि व्यवस्थित आवासिय विद्यालयको व्यवस्थापन गर्नु ।
- पाठ्यक्रमले तोके अनुसारको उच्च सिकाइ उपलब्धि हाँसिल गराउनु ।

चुनौतीहरू.....

- अभिभावक तथा विद्यार्थीहरूलाई आफ्नो नजिकको सामुदायिक विद्यालय प्रति विश्वासको वातावरण सिर्जना गर्नु ।
- स्थायी, अस्थायी, करार, राहत, बालकक्षाका शिक्षक र निजि गरी ६ प्रकारका शिक्षकहरूलाई एकै प्रकृतिका बनाइ उच्च मनोबलका साथ कक्षाकोठामा प्रवेश गराउन ।
- स्थानीय तह र शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाईको विचमा रहेका कार्यविवरण अनुसार समन्वय र सहकार्यको सुमधुर वातावरण निर्माण गर्नु
- प्रचलित शिक्षा ऐन नियमावली र स्थानीय तहहरूबाट बनेका ऐन नियमको विचमा तादत्म्यता कायम गराउनु ।

चुनौती पार गर्नका लागि
अपनाइएका रणनीतिहरु



चुनौती पार गर्नका लागि अपनाइएका रणनीतिहरू

क्रमश :

- विद्यालय उमेरका बालबालिका विद्यालय भर्ना अभियान सञ्चालन ।
- एक विद्यालय एक पुस्तकालय र सुचना प्रविधि मैत्री कक्षा सन्चालनका लागि विद्यालयहरूलाई प्रोत्साहन तथा अभिप्रेरणा प्रदान ।
- विद्यालयमा जाने अनुदानको पारदर्शिता तथा जवाफदेहिताका लागि विद्यालय निकासी पुस्तिका प्रकाशन तथा वितरण ।
- दरबन्दी मिलान विद्यालय समायोजन तथा शिक्षक व्यवस्थापन
- प्र अ ले नगरपालिकासँग र शिक्षकले प्र अ सँग कार्यसम्पादन करार सम्झौता गरिएको
- पाँच बर्षे नगर शिक्षा योजना निर्माण गरी कार्यान्वयन गर्ने

केहि असल अभ्यासहरु



असल अभ्यासहरु.....

- We can we do कार्यक्रम सञ्चालन
- शिक्षा शास्त्र संकायमा गणित विज्ञान विषय अध्ययनरत विद्यार्थीका लागि छात्रवृत्ति
- दलित तथा जेहन्दार छात्रवृत्ति
- प्रधानाध्यापक यातायत खर्च
- मेयरसँग सामाजिक कार्यक्रम
- अनलाइन सिस्टमबाट विद्यालयको सम्पूर्ण तथ्यांक व्यवस्थापन ।
- कक्षा ५ र ८ को परीक्षा व्यवस्थापन
- सामुदायिक विद्यालयको बार्षिक परीक्षामा पाठ्यक्रमले तोके बमोजिम विशिष्टिकरण तालिका बमोजिम नगरपालिकाले नै प्रश्न पत्र निर्माण गरी वितरण
- नगरपालिकाका पदाधिकारी सहित नियमित प्र अ बैठक

वार्षिक मुख्य उपलब्धिहरु



वार्षिक मुख्य उपलब्धीहरु



- १६ विद्यालयका ३२० भन्दा बढी विद्यार्थीहरुले We can we do कार्यक्रम मार्फत विभिन्न सिपमूलक तालिम प्राप्त
- बार्षिक परीक्षा प्रणालीमा एकरूपता
- १५ जना अति विपन्न जेहन्दार दलितहरुले कक्षा ११-१२ र उच्च शिक्षाको लागि छात्रवृत्ति प्राप्त
- ७ जना विद्यार्थीहरुले स्नातक तहमा गणित विज्ञान अध्ययन लक्षित छात्रवृत्ति प्राप्त
- ४० जना भन्दा बढी प्रधानाध्यापकहरुसँग कार्यसम्पादन करार सम्झौता
- २० जना नवप्रवेशी शिक्षकहरुलाई शिक्षण सिकाइ क्रियाकलापमा शिक्षण सहायता प्रदान

वार्षिक मुख्य उपलब्धीहरु

- विषयगत समुह परीचालन गरी शिक्षण सिकाइ क्रियाकलाप सम्बन्धी तालिम संचालन
- नगरपालिकाका ७ वटा विद्यालयहरुमा तह तथा कक्षा समायोजन ।
- नगरपालिकाका केहि सामुदायिक तथा संस्थागत माध्यमिक विद्यालयमा Smart board मार्फत सूचना र प्रविधि सहितको कक्षा सन्चालन ।
- माध्यमिक विद्यालयमा सुविधा सम्पन्न ICT Lab तथा तथा विज्ञान प्रयोगशाला निर्माण ।
- ICT Based अभिलेख सूचना आदान प्रदान प्रणालीको व्यवस्थापन,
- जिल्लामा ३३ जना विद्यार्थीहले ३.६१ देखि ४ सम्मको जिपिए हेर्दा बेनी नपाका ३१ जना विद्यार्थी पर्न सफल(सवै भन्दा बढी ३.८६)
- ३४ जना विद्यार्थीहरु स्रोतकक्षामा अध्ययनरत
- २४ जनाले अपांग छात्रवृत्ति प्राप्त

वार्षिक कार्यक्रमहरुको कार्य सम्पादनबाट सिकिएका मुख्य पाठहरु



कार्यसम्पादनमा सिकिएका पाठहरु.....

- सरोकारवालाहरु संगको समन्वय र सहकार्यको संस्कृतिले नतीजा हासिल गर्न सहज हुनुका साथै शैक्षिक कार्यक्रम प्रति सर्वपक्षीय जवाफदेहिता वृद्धि हुने ।
- शैक्षिक कार्यक्रम कार्यान्वयनको वास्तबिक कार्यथलो विद्यालयलाई बढी जिम्मेवार बनाउँदा कम समयमा गुणस्तरीय प्रतिफल प्राप्त हुने ।
- प्रअ कार्यसम्पादन करार सहित नतीजा विश्लेषण गर्दा सम्पादन गर्न बाँकी काम बारे जानकारी भई भावी योजना निर्माणका लागि दिशा निर्देश गर्ने
- विद्यालय निकासी पुस्तक प्रकाशन गरी सार्वजनिक गर्दा विद्यालय व्यवस्थापकहरु बढी जवाफदेही बन्नका साथै विद्यालय सुशासन अभिवृद्धि हुने ।

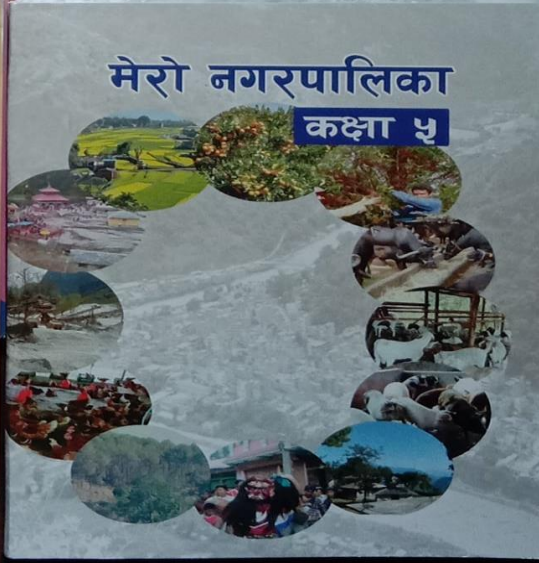
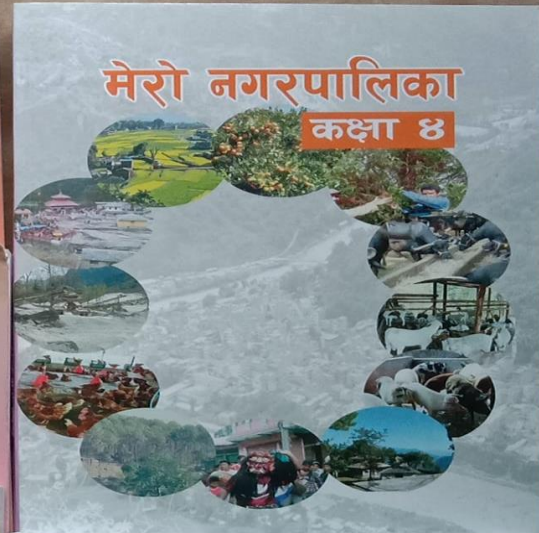
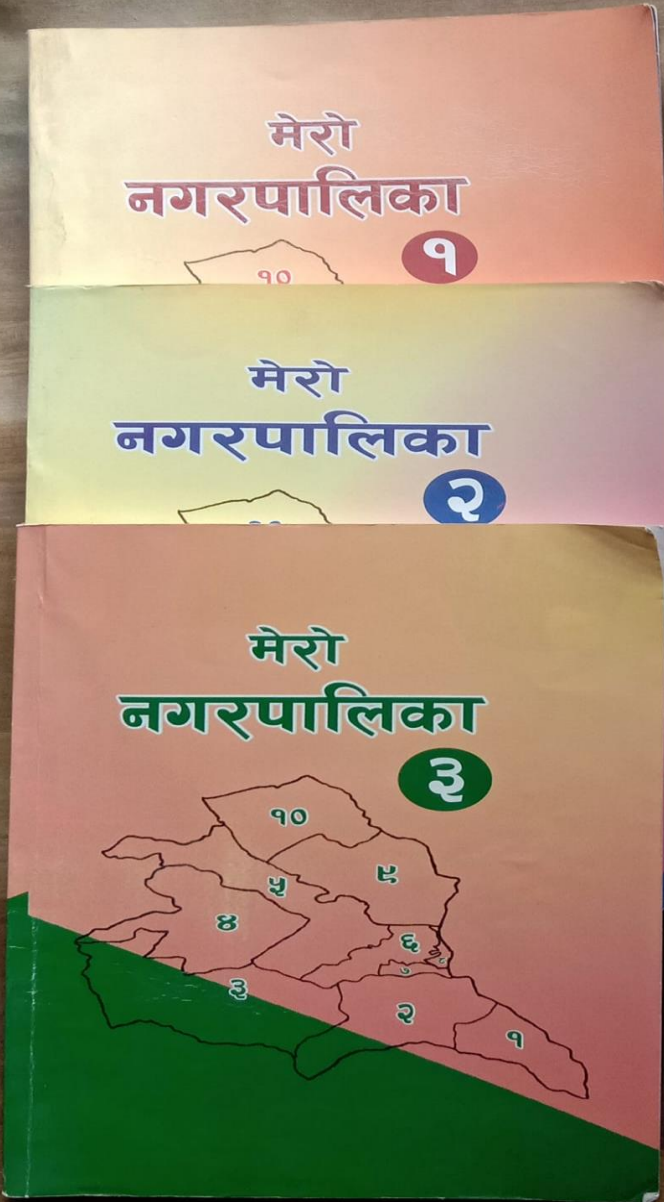
हाम्रा वर्तमान अवसर र सम्भावनाहरु



हाम्रा अवसर र सम्भावना.....

- स्थानीय तहको गठन र माध्यमिक शिक्षा सम्मको जिम्मेवारी,
- अनिवार्य तथा निशुल्क शिक्षामा संवैधानिक ग्यारेण्टी ,
- शिक्षा क्षेत्र सवैको कार्य क्षेत्र बनेको अवस्था ,
- शैक्षिक सुधारमा विद्यालयहरु विच सकरात्मक प्रतिस्पर्दा बढ्दै जानु,
- शिक्षक सेवा आयोगको नियमित विज्ञापनबाट दक्ष शिक्षकको छनोटको व्यवस्था ,

हामीबाट प्रकाशित सामग्रीहरु



वेनी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
 शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा
 वेनी, न्याग्दी
 रया: १०७३

शैक्षिक क्यालेन्डर २०८१

वेनी नगरपालिकाको २०८०-८१
शैक्षिक प्रतिबोधिता २०८०
 शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा
 वेनी, न्याग्दी, न्याग्दी नगरपालिका, न्याग्दी जिल्ला, कैलाली प्रदेश, नेपाल

वेनी नगरपालिकाको २०८०-८१
शैक्षिक प्रतिबोधिता २०८०
 शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा
 वेनी, न्याग्दी, न्याग्दी नगरपालिका, न्याग्दी जिल्ला, कैलाली प्रदेश, नेपाल

कैतिक २०८१ वे.रा. ११०८/०५ **OCT/NOV 2024**

आइतबार SUNDAY	सोमबार MONDAY	मंगलबार TUESDAY	बुधबार WEDNESDAY	शुक्रबार FRIDAY	शनिबार SATURDAY
			१	२	३
४	५	६	७	८	९
१०	११	१२	१३	१४	१५
१६	१७	१८	१९	२०	२१
२२	२३	२४	२५	२६	२७
२८	२९	३०			

नोभर २०८१ वे.रा. ११०९

आइतबार SUNDAY	सोमबार MONDAY	मंगलबार TUESDAY	बुधबार WEDNESDAY	शुक्रबार FRIDAY	शनिबार SATURDAY
३०					१
२	३	४	५	६	७
८	९	१०	११	१२	१३
१४	१५	१६	१७	१८	१९
२०	२१	२२	२३	२४	२५
२६	२७	२८	२९	३०	

समाप्तिका तर्क

समाप्तिका तर्क	विधानसभक
१. १०० व. १०० व. १०० व.	१. १०० व. १०० व. १०० व.
२. १०० व. १०० व. १०० व.	२. १०० व. १०० व. १०० व.
३. १०० व. १०० व. १०० व.	३. १०० व. १०० व. १०० व.
४. १०० व. १०० व. १०० व.	४. १०० व. १०० व. १०० व.
५. १०० व. १०० व. १०० व.	५. १०० व. १०० व. १०० व.
६. १०० व. १०० व. १०० व.	६. १०० व. १०० व. १०० व.

असल शिक्षा : आत्मा सुन्दर बनाउने वास्तुकार हो ।
 शिक्षा जसो अविज्ञानी होकार हो, जसको ज्ञानले कारगर बनाउँछ ।

वेनी नगरपालिकाको २०८०-८१ शैक्षिक प्रतिबोधिता २०८० शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा वेनी, न्याग्दी, न्याग्दी नगरपालिका, न्याग्दी जिल्ला, कैलाली प्रदेश, नेपाल

विद्यालय स्तरीय सञ्चालित अतिरिक्त कार्यक्रमका केही झलकहरु



अनुगमन तथा निरीक्षण



हाम्रो तालिम क्रियाकलाप



“ शिक्षा, स्वास्थ्य, कृषि, पर्यटन र पूर्वाधार; स्वच्छ समृद्ध बेनी नगरको मुल आधार ”



**विद्यालय व्यवस्थापन पदाधिकारीहरूको
विद्यालय व्यवस्थापन सम्बन्धी**



क्षमता विकास तालिम

मिति: २०८१ असार ०४ र ०५ गते

स्थान: बेनी नगरपालिकाको सभाहल, बेनी, म्याग्दी

आयोजक:

**बेनी नगरपालिका
नगरकार्यपालिकाको कार्यालय
बेनी, म्याग्दी**

हाम्रो तालिम क्रियाकलाप



नियमित प्र अ बैठक





धन्यवाद



बेनी नगरपालिका योजना शाखाको

आर्थिक वर्ष २०८०-०८१ को वार्षिक
प्रगति प्रतिवेदन

प्रस्तुत कर्ता:

अर्जुन प्रसाद सुवेदी

स्वीकृत योजना/कार्यक्रम संख्या

पूँजीगत जम्मा: ३१३ वटा (रकमान्तर २६वटा)
चालुतर्फ जम्मा:- १०६ वटा

योजना/कार्यक्रम कार्यान्वयन हुन नसक्नुको कारणहरू

- टुक्रे योजना(कनिका छराई),
 - जनसहभागिता रकम
 - स्थानीयले अपनत्व नलिनु

योजना/कार्यक्रम कार्यान्वयनमा देखिएका समस्याहरू

- ❖ एकै ठेकेदारलाई धेरै योजना
- ❖ आवश्यक कागजपत्र रुजु

आयोजना/कार्यक्रम कार्यान्वयनमा देखिएका समस्या समाधानका उपायहरू

- ✓ १० लाख माथिका योजनामा ठेक्का प्रक्रिया
- ✓ चेक लिष्ट तयारी/रुजु

धन्यवाद ।

बेनी नगरपालिकाको विगत ४ वर्षको आन्तरिक आय विवरण

क्र.स.	आ.व.	अनुमान	यथार्थ	प्रगती	कैफियत
१	०७७/०७८	४,२४,७५,०००।००	३,४२,८९,८९९।००	८० प्रतिशत	
२	०७८/०७९	४,९२,००,०००।००	४,५५,७३,२७४।००	९१० प्रतिशत	
३	०७९/०८०	४,२३,७०,०००।००	५,३३,६०,२७२।००	१२६ प्रतिशत	
४	०८०/८१	४,५४,५०,०००।००	४,९०,४७,९९४।००	९० प्रतिशत	

अन्य उपलब्धीहरू

- राजस्व सुधार कार्ययोजना निर्माण भएको ।
- राजस्व शाखामा ३ कर्मचारीहरूको व्यवस्थापन भएको ।
- वडाबाट पनि राजस्व संकलनको व्यवस्था भएको ।
- आर्थिक वर्ष २०८०/८१ बाट सम्पत्ति / भुमिकर लागु भएको ।

आ.व. ०८०/८१ को वडा अनुसारको आम्दानी विवरण

क्र.स.	वडा नं.	रकम	कैफियत
१	८	४१,१६,९०७।०५	प्रथम
२	७	२१,१०,२८०।००	दोस्रो
३	९	१५,४१,६९५।००	तेस्रो
४	४	१४,०,८२८१।	चौथो
५	२	१०,०४,३६७।	पाचौ
६	३	९,५४,६७२।	छैठौ
७	५	९,१,०७७४।	सातौ
८	१	७,२६,९२५।५०	आठौ
९	६	५,०३,६६९।००	नवौ
१०	१	४,९६,४६०।	दशौ
जम्मा		१,३७,७४,०३०।५५	

राजस्व संकलन सम्बन्धमा देखिएका विद्यमान समस्याहरू

- नगर क्षेत्रका सम्पूर्ण व्यापारीहरूलाई व्यवसाय करको दायरामा ल्याउन नसकिएको । अधिकांश व्यापारीहरू दर्ता नभई व्यवसाय संचालनमा रहेको ।
- करदाताहरूलाई अनलाईन भुक्तानीको व्यवस्थाको अभावमा नगरपालिका बाहिर रहेका करदाताहरूले समयमै कर भुक्तानी गर्न नसकेको ।
- नगरपालिकामा कर तथा गैर कर राजस्व व्यवस्थापन सम्बन्धि ऐन तथा कार्यविधि नबनेको ।
- वहाल कर सम्बन्धी करदाताहरूको तथ्यांक संकलन गर्न नसकिएको ।

विद्यमान समस्या समाधानका उपायहरू

- बेनी नगर क्षेत्रभित्रका सम्पूर्ण व्यवसायीहरूलाई करको दायरामा ल्याउनका लागि आवश्यक पहल गर्नु पर्ने ।
- करदाताहरूलाई कर शिक्षा कार्यक्रम मार्फत कर तिर्नका लागि प्रोत्साहित गर्ने ।
- अनलाईन भुक्तानी प्रणाली लागु गर्ने ।
- बेनी नगरपालिकाको राजस्व सुधार कार्ययोजना (आर्थिक बर्ष २०८१/८२-२०८३/८४) अनुसार कार्यन्वयन गर्ने ।
- नगरपालिकामा कर तथा गैर कर राजस्व व्यवस्थापन सम्बन्धि ऐन, तथा कार्यविधि तर्जुमा गरि लागु गर्ने ।
- वहाल कर संकलन लागि वडा स्तरमा ब्यवस्थित रूपले लगत राखी सो को अनुगमन गर्ने ।



बेनी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय,
बेनी, म्याग्दी



बेनी नगरपालिकाको आन्तरिक लेखापरीक्षण
शाखाको आ.व. २०८०/०८१ को प्रगति प्रतिवेदन

प्रस्तुतकर्ता

कुशल ढुङ्गाना

आलेप सहायक

मिति २०८१/०५/११

आन्तरिक लेखा परीक्षण गर्दा देखिएका बेहोराहरूः नगरपालिकाको २०८१ आषाढ महिनाको खर्चः

- विनियोजित जम्मा चालु बजेट रू. ५४५४७२६५७/-
मध्ये रू ११४९४३९९१.८८ (२१.०७%)
- विनियोजित जम्मा पूँजीगत तर्फ जम्मा बजेट रू
१८७७६००००/- मध्ये रू. ४७९१५७०३.८८
(२५.५२%) खर्च भएको ।
- जम्मा खर्च मध्ये आन्तरिक आयको हिस्सा ३.८१
प्रतिशत रहेको छ ।
- यसवर्ष पदाधिकारी सुविधामा रू. १,४३,७१,०००/-
खर्च भएको छ, जुन आन्तरिक आयको ५५.९६
प्रतिशत हो ।

आ.व.२०८०/८१ को प्रगति विवण

आन्तरिक लेखा परीक्षण गर्दा देखिएका बेहोराहरू:

समस्या देखिएका पक्षहरू:-

- स्वास्थ्यचौकी सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाई, विद्यालयहरूबाट हुने पत्रहरूमा चलानी नहुनु, जिन्सी सामाग्रीको दाखिला प्रभावकारी नहुनु,
- बेरूजु फछ्योटमा सबै तहको निष्कृतता (उपभोक्ता समितिमार्फत् कार्यान्वयन भएका योजना तथा कार्यक्रमहरूमा विशेष गरी सामाजिक सुरक्षा भत्ता आदि)
- प्राविधिक दृष्टिकोणबाट अनुपयुक्त स्थानहरूमा पनि जवरजस्त काम हुनु,
- काम भईसकेपछि सम्झौता गर्न आउने, काम गरिसकेपछिका बिल भरपाई हुने, श्रमदानको हिस्सा काम भईसकेपछि जम्मा गर्ने आदि
- हेबि मेसिनहरू प्रयोग हुने, भवन निर्माण, सार्वजनिक भवन निर्माण गर्ने जस्ता कामहरूपनि उपभोक्ता समिति मार्फत् कार्यान्वयन गर्ने,

आन्तरिक लेखा परीक्षण गर्दा देखिएका बेहोराहरू:

समस्या देखिएका पक्षहरू:-

- ठेक्का मार्फत् सञ्चालन भएका सङ्घीय योजना तथा कार्यक्रमहरू सम्पन्न नभएका एवं म्याद थप गर्नमा बजेटको सुनिश्चितता नभएको,
- ठेक्का मार्फत् सञ्चालित योजनाहरू म्याद थप पटक पटक भएको सोझै कार्यपालिकाको निर्णयले म्याद थप भएको,
- सङ्घीय खरिद नियमावली संशोधन गरिरहनले स्थानीय नियमावली पनि सोही बमोजिम संशोधनको अपेक्षा हुने तर सङ्घीय नियमावली स्थानीय तहमा आकर्षित नहुने विषयमा स्थानीय नेतृत्व एवं स्थानीय सरोकारवालाहरू जानकारी नहुनु,
- समयमै उपभोक्ता समिति गठन नहुनु, उपभोक्ता अभिमुखीकरणको अभावका कारण सामान्य विषयमा पनि समस्या हुनु (जस्तो: कार्य सम्पन्न गरिसक्नुपर्ने अवधि, खर्च सार्वजनिककरण, भ्याट एवं पान विल, कर कट्टी, योजना हस्तान्तरण हुने विषय आदि)

उपभोक्ता समिति:

- ✓ उपभोक्ता समितिका सदस्यहरूमध्ये कम्तीमा ३३ प्रतिशत महिला सदस्य हुनुपर्ने,
- ✓ समितिको अध्यक्ष, सचिव र कोषाध्यक्षमध्ये कम्तीमा एकजना महिला पदाधिकारी हुनुपर्ने,
- ✓ एउटै आर्थिक वर्षमा एक ब्यक्ति एक भन्दा बढी उपभोक्ता समितिको सदस्य हुन नपाईने,
- ✓ एकासगोलको परिवारबाट एक भन्दा बढी ब्यक्ति समितिको सदस्य हुन नपाईने ।
- ✓ नगरपालिकाबाट निर्माण गरिएको पुस्तिकामा केरमेट हुने गरेको । पूर्ण विवरण नहुने ।

- उ.स.को बैठक मासिक रुपमा बस्नु पर्ने ।
- नगद लागत सहभागिता जुट्ने आयोजनालाई प्राथमिकता दिनुपर्ने ।
- म.न.पा. र उ.म.न.पा.को हकमा नगद लागत सहभागिता अनिवार्य ।
- ल.ई. भन्दा बढी काम गरेको देखाई वा कुनै आईटमको सट्टा अर्को आईटम काम गरेको भनी भुक्तानी लिन खोज्नेलाई कालोसूचीमा राख्ने ।
- तोकिएको गुणस्तर, परिमाण र समयमा कम सम्पन्न गर्न गराउन अनुगमन समितिको व्यवस्था आदि

उपभोक्ता सोमातल के काम गन मिल्छ ? के काम

गर्न मिल्दैन ?

कार्यहरु	मिल्छ	मिल्दैन	कारण
बाटो ग्राभल गर्ने कार्य	√		प्रत्यक्ष लाभ हुने, श्रममुलक, प्राविधिक जटिलता नभएको, Heavy Equipment Use नहुने
सामुदायिक भवन बनाउने कार्य	√		प्रत्यक्ष लाभ हुने, श्रममुलक, प्राविधिक जटिलता नभएको, Heavy Equipment Use नहुने
पक्क पुल निर्माण गर्ने कार्य		⊗	प्राविधिक जटिलता भएको, Heavy Equipment Use हुने
बाटो कालोपत्रे गर्ने कार्य		⊗	प्राविधिक जटिलता भएको, Heavy Equipment Use हुने
स्कूल भवन निर्माण कार्य		⊗	प्राविधिक जटिलता भएको, Heavy Equipment Use हुने
जनचेतना सम्बन्धि कार्य		⊗	निर्माण संग सम्बन्धित सेवा नभएको
तलिम संचालन गर्ने कार्य		⊗	निर्माण संग सम्बन्धित सेवा नभएको
साना र प्रत्यक्ष सम्बन्धित रहेका नदी वा खोला नियन्त्रण गर्ने कार्य	√		प्रत्यक्ष लाभ हुने, श्रममुलक, प्राविधिक जटिलता नभएको, Heavy Equipment Use नहुने
बाटो निर्माण गर्न सर्वेक्षण गर्ने कार्य		⊗	निर्माण संग सम्बन्धित सेवा भए पनि उच्च प्राविधिक ज्ञान चाहिने

आन्तरिक लेखा परीक्षण शाखाको आ.व.२०८०/८१ को प्रगति विवण

सुझावहरू:-

- ठेक्का मार्फत् सञ्चालन भएका सङ्घीय योजना तथा कार्यक्रमहरू सम्पन्न नभएका एवं म्याद थप गर्नमा बजेटको सुनिश्चितता भए पछि मात्र म्याद थप्ने व्यवस्थाका लागि नीतिगत व्यवस्थामा पहल गर्नुपर्ने,
- ऐन नियम एवं कार्यविधिहरूमा छिटोछिटो भईरहने परिवर्तनहरूलाई रोक्नका लागि व्यापक अध्ययन गरेर मात्र ऐन, नियम एवं कार्यविधिहरूमा समयसापेक्ष परिमार्जन, संशोधन र खारेजीमा जोड दिने,
- समयमै उपभोक्ता समिति गठन गर्ने र उपभोक्ता अभिमुखीकरणको व्यवस्था मिलाउने,
- स्वास्थ्यचौकी सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाई, विद्यालयहरूबाट हुने पत्रहरूमा चलानी गर्न, जिन्सी सामाग्रीको दाखिला प्रभावकारी बनाउन जोड दिने।
- सबैको साझा पहलबाट बेरूजु फछर्योटमा ध्यान दिनुपर्ने ।
- प्राविधिक इष्टिमेटलाई नेपाली भाषामा बनाउन जोड दिनुपर्ने ।
- हेबि मेसिनहरू प्रयोग हुने, भवन निर्माण गर्ने जस्ता कामहरू ठेक्का मार्फत् कार्यान्वयनमा जोड दिने ।

उपभोक्ता समितिबाट खरिद



केही जिज्ञासा ?

केही सुझाव ?

धन्यवाद !

आ.व २०८०/०८१ प्रगति विवरण



कृषि शाखा

आकति हुंगाना
कृषि अधिकृत

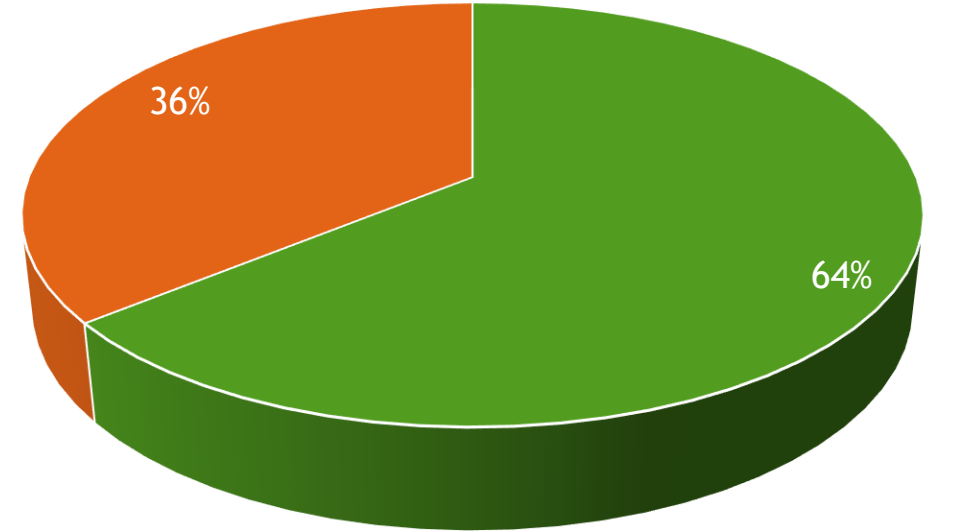
जनशक्ति विवरण

विवरण	दरबन्दी	हालको अवस्था
कृषि अधिकृत	१	१
प्रा.स (कृषि)	२	
ना.प्रा.स (कृषि)	१	१
जम्मा	४	२

संघिय शसर्त बजेट

क्र.स	कार्यक्रम	जम्मा बजेट (रु)	खर्च विवरण (रु)
१	एक गाउँ एक प्राविधिक	४५१०००	४५१०००
२	कृषि स्नातक करार	५२५०००	५२५०००
३	मकै बालि प्रवर्द्धन कार्यक्रम	१००००००	९४१९१७
४	कृषि पशुपंक्षी तथा मत्स्य तथ्यांक अध्यावधिक कार्यक्रम	१०००००	२१८००
५	केरा पकेट निरन्तरता कार्यक्रम	६०००००	६०००००
६	किसान सूचीकरण कार्यक्रम	२४९०००	१३८९००
७	रैथाने बालि प्रवर्द्धन कार्यक्रम	५०००००	२३००९५
८	खाद्यान्न वाली उन्नत विउ उपयोगमा अनुदान	८०००००	०
९	सुचना प्रकाशन तथा उन्नत विउ उपयोग अनुगमन निरीक्षण	१५००००	०
१०	उन्नत विउ वितरकलाई प्रोत्साहन अनुदान	१०००००	०
११	कृषि/पशुपंक्षी बजार पूर्वाधार कार्यक्रम	३०२५०००	१२४८३९८
१२	फलफुल प्रवर्द्धन कार्यक्रम	२००००००	१९३३७०१
कुल जम्मा		९५०००००	६०९०८११

संघिय शसर्त अनुदान खर्च विवरण

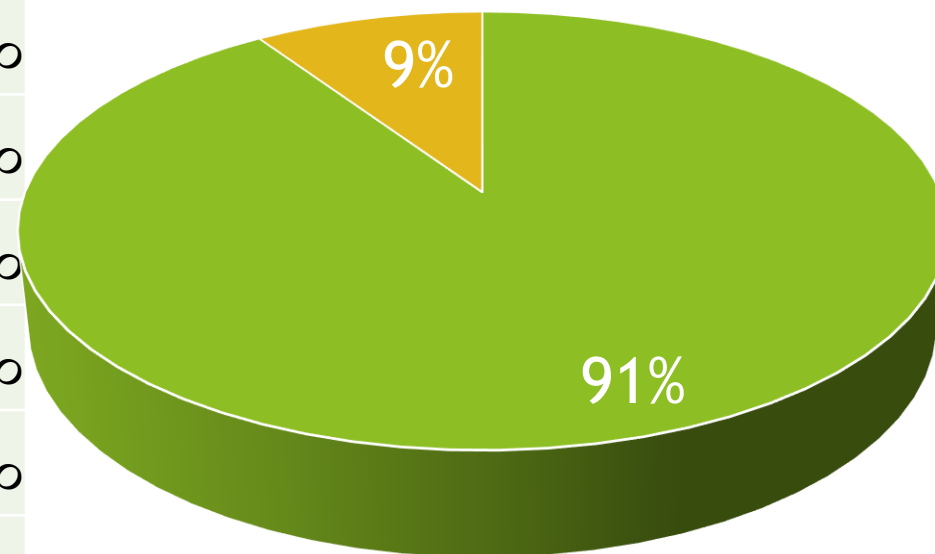


■ खर्च भएको ■ खर्च नभएको

पालिकातर्फ विनियोजित बजेट

कार्यक्रमको नाम	विनियोजित बजेट	खर्च रकम रु.
१ बेमौसमी तरकारी खेती सम्बन्धी तालिम	३०००००	२८५४५०
२ कृषि वन कार्यक्रम	३०००००	१३६४५०
३ आई.पि.एम कृषक पाठशाला	७५००००	७५००००
४ आकस्मिक बाली संरक्षण	१०००००	१०००००
५ एक वडा एक उत्पादन	८०००००	६९०३५०
६ प्लाष्टिक टनेल वितरण ७५% अनुदान	४०००००	४०००००
७ आलु खेती प्रबर्द्धन कार्यक्रम	४०००००	४०००००
कुल	३०५००००	२७६२२५०

पालिकाबाट विनियोजित बजेट खर्च विवरण



■ खर्च भएको ■ खर्च नभएको

केरा पकेट निरन्तरता कार्यक्रम

स्थान : बे.न.पा. २, म्याग्दी
पकेट समन्वय समिति : राधाकृष्ण कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड
लाभान्वित घर धुरी : १००

मुख्य मुख्य क्रियाकलापहरु:

- केरा खेति विस्तार (९५०० वेर्ना)
- सामग्री खरिद
 - फुट स्प्रेयर - ६
 - भर्याङ्ग - ६
 - आरी सिकेचर - १५०
 - प्लास्टिक क्रेट - १५०
 - HDPE Pipe
 - विषादी
- प्रविधि प्रदर्शनी
- ✓ केराको रेसा उत्पादन
- ✓ भर्मी कम्पोस्ट उत्पादन



मकै बालि प्रवर्द्धन कार्यक्रम

स्थान : बे.न.पा. १,३,२ ९
लाभान्वित घर धुरी : ३००

- ▶ मुख्य क्रियाकलाप
- ✓ मकै विउ वितरण
- ✓ कृषक स्तर तालिम
- ✓ ३०० रोपनीमा मकै खेति प्रविधि विस्तार
- ✓ कृषि सामग्री वितरण
- ✓ माटो परिक्षण शिविर संचालन



रैथाने बालि प्रवर्द्धन कार्यक्रम

स्थान : बे.न.पा. २ र ९
लाभान्वित घर धुरी : १५

- ▶ मुख्य क्रियाकलाप
- ▶ रैथाने बालि परिकार विविधिकरण तालिम
- ▶ २ वटा कषि फर्मलाई कार्यविधि अनुसार अनुदान



फलफुल प्रवर्द्धन कार्यक्रम

स्थान : बे.न.पा. १,२,३,५ र १०
लाभान्वित घर धुरी : ४०

► मुख्य क्रियाकलाप

- ✓ किवी(३४५ बेर्ना) तथा सुन्तला (१००० बेर्ना) खेति बिस्तार
- ✓ नव प्रविधिमा अनुदान
- ✓ जाम जेली उत्पादन तालिम
- ✓ बगैचा व्यवस्थापन तालिम (२५ जना कृषक)



बेमौसमी तरकारी खेती सम्बन्धी तालिम

स्थान : बे.न.पा. १ र २
लाभान्वित घर धुरी : ७५

► मुख्य क्रियाकलाप

- ✓ उन्नत प्रविधि तालिम
- ✓ कृषि सामग्री वितरण



आई.पि.एम कृषक पाठशाला

- ▶ स्थान : बे.न.पा. ३,५,६,९ र १०
- ▶ लाभान्वित घर धुरी : १२५
- ▶ मुख्य क्रियाकलाप:
गोलभेंडा र आलु बालीमा संचालन
बाली रोपण देखि बाली टिपाई (२० हप्ते)
कृषक प्रविधि र आई.पि.एम प्रविधि भिन्नता प्रदर्शन



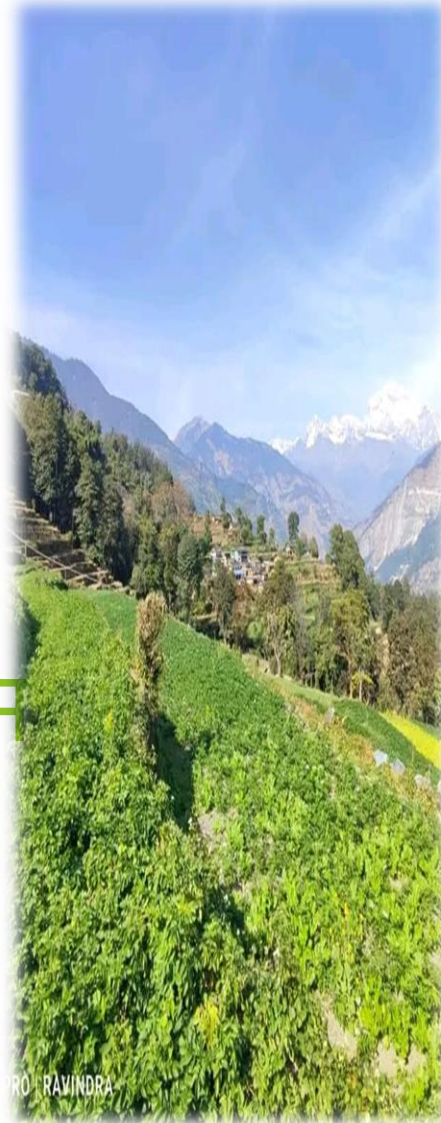
अन्य कार्यक्रम

कृषि वन कार्यक्रम

स्थान : बे.न.पा. ४,५ र ९
लाभान्वित वन उपभोक्ता समिति: २
बिरुवा रोपण: टिमुर (५००)
डाँले घाँस तथा फलफूल: ४५० बेर्ना

आलु खेती प्रबर्द्धन कार्यक्रम

स्थान : बे.न.पा. ३,५,९ र १०
परिमाण: १४००० के.जी
लाभान्वित घर धुरी : ३५०

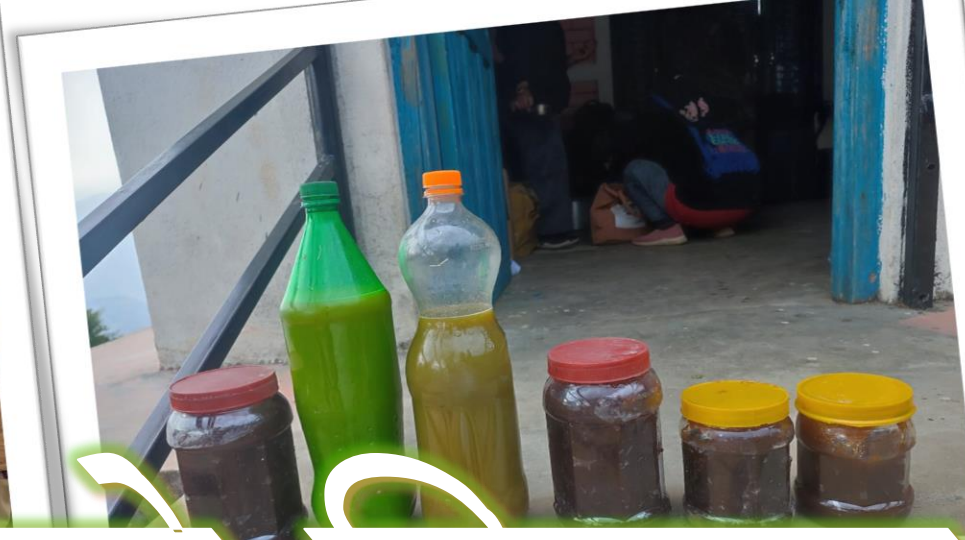


कृषि सामग्री वितरण

क्र.स	कृषि सामग्री	परिमाण	वडा
१	प्लाष्टिक टनेल	११६ वटा	१,४,५,६
२	मौरी घर	३१ (गोलासहित) । १२ वटा घर मात्रै	२ र ३
३	मिनिटेलर हलो	४ वटा	६
४	सुन्तला खेती विस्तार	१००० वटा	९ र १०
५	विषादि तथा खाद्यतत्व	२७ जना कृषक	४

चुनौती

- ५०% लगानि गर्न कृषकहरु ईच्छुक नहुने
- प्राविधिक जनशक्तिको अभाव
- कृषकहरु उत्पादन मुखी कार्यक्रम भन्दा पूर्वाधारमा बढी आकर्षित



तपाइको जिज्ञासा
धन्यवाद !!!



स्वास्थ्य शाखा

आ.व २०८०/८१ को प्रगति विवरण

खोप कार्यक्रम

क्र.स	कार्यक्रम	अवस्था	उपलब्धि
१	नियमित खोप सुदृढीकरण, पूर्ण खोप सुनिश्चतता र दीगोपना, एफ. आई.पी.भी. खोप अभियान, खोपबाट वचाउन सकिने रोगहरुको निगरानी, नमुना संकलन तथा ब्यबस्थापन, सरसफाई प्रबंधन कार्यक्रमको समिक्षा र सुक्ष्मयोजना अद्यावधिकको लागि १ दिने गोष्ठी	सम्पन्न	<p>४९२ जना बालबालिकालाई १५ महिना भित्र प्राप्त गर्न पर्ने सबै खोप लगाई पूर्णखोप पालिका घोषणा ।</p> <p>FIPV खोप अभियान मार्फत १६९८ बालबालिकालाई पोलियो बिरुद्धको FIPV खोप प्रदान गरी अभियान सम्पन्न गरिएको ।</p> <p>३४८ वटा खोप सेसन र सरसफाई प्रबंधन सेसन संचालन ।</p> <p>सुक्ष्मयोजना अद्यावधिक भएको ।</p>

खोप कार्यक्रम

क्र.स	कार्यक्रम	अवस्था	उपलब्धि
२	दादुरा रुबेला खोप अभियान संचालन एवं व्यवस्थापनको लागि पालिका तथा वडा खोप समितिको अभिमुखीकरण र योजना गोष्ठी स्थानीय तहको साझेदारीमा कोभिड १९ विरुद्ध खोप अभियान तथा बुस्टर खोप समेत संचालनको पालिका वडा बाट खोप केन्द्र स्तरमा सुपरिवेक्षण	सम्पन्न	<p>२३३० जना बालबालिकालाई अभियान मार्फत दादुरा रुबेला विरुद्धको खोप प्रदान गरी अभियान सम्पन्न ।</p> <p>कोभिड बुस्टर डोज खोप अभियान संचालन गरिएको ।</p>

मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम

क्र.स	कार्यक्रम	अवस्था	उपलब्धि
१	स्थानीय तह तर्फ मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम अन्तर्गत आमा सुरक्षा, गर्भवती उत्प्रेरणा सेवा, रक्तसंचार, न्यानों झोला, निशुल्क गर्भपतन र नवजात शिशुको निशुल्क उपचार कार्यक्रम	सम्पन्न	<p>बेनी नगरपालिका अन्तर्गत स्वास्थ्य चौकीहरूमा २३ जना आमाहरूको संस्थागत सुत्केरी भएको।</p> <p>सबैले न्यानोझोला र गर्भवती उत्प्रेरणा रकम प्राप्त गरेको।</p> <p>निशुल्क गर्भपतन सेवा मार्फत ९८ जनाको सुरक्षित गर्भपतन सेवा प्रदान गरिएको।</p>

मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम

क्र.स	कार्यक्रम शिर्षक	अवस्था	उपलब्धि
१	स्थानीय तह मार्फत मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम सन्चालन	सम्पन्न	<p>२ जना Skilled Birth Attendants (SBA) नर्स करार सेवामा रही ज्यामरुककोट र पात्लेखेत स्वास्थ्य चौकीमा कार्यरत रहेको।</p> <p>ग्रामिण अल्ट्रासाउण्ड कार्यक्रम मार्फत समुदायमा रहेका गर्भवतीहरुको ११७५ पटक अल्ट्रासाउण्ड सेवा प्रदान गरिएको।</p> <p>१३३ जना गर्भवतीको प्रोटोकल अनुसार ८ पटक गर्भजांच गरिएको।</p> <p>१९१ जना सुत्केरीको प्रोटोकल अनुसार गर्भ पर्ने ४ पटक सुत्केरी जांच गरिएको।</p>

प्रजनन् रंगणता स्वास्थ्य सेवा

क्र.स	कार्यक्रम शिर्षक	अवस्था	उपलब्धि
१	प्रजनन् रंगणता स्वास्थ्य सेवा	सम्पन्न	<p>सिंगा र पुलाचौरमा स्त्री तथा प्रसुती रोग विशेषज्ञ टोली द्वारा महिलाहरूका लागि निःशुल्क पाठेघरको मुखको क्यान्सर जाँच शिविर (VIA Camp) तथा आङ्ग खस्ने समस्याको उपचार कार्यक्रम सम्पन्न भएको।</p> <p>शिविरमा ४३७ जना महिलाहरूको पाठेघरको मुखको क्यान्सरको जाँच गरिएको।</p> <p>१४७ जना महिलाको आङ्ग खस्ने समस्याको प्रारम्भिक परिक्षण गरी ३२ जना आङ्ग खस्ने समस्या भएका महिलाको उपचार गरिएको।</p>

किशोरकिशोरी मैत्री स्वास्थ्य सेवा

क्र.स	कार्यक्रम शिर्षक	अवस्था	उपलब्धि
१	किशोरकिशोरी स्वास्थ्य सेवा	सम्पन्न	<p>सम्पूर्ण स्वास्थ्य संस्थालाई किशोरकिशोरी मैत्री स्वास्थ्य सेवा सम्बन्धी अभिमुखीकरण ।</p> <p>घतान, सिंगा र पलाचौरमा स्वास्थ्य संस्थालाई किशोरकिशोरी मैत्री घोषणा ।</p>

पोषण कार्यक्रम

क्र.स	कार्यक्रम शिर्षक	अवस्था	उपलब्धि
१	पोषण कार्यक्रम	सम्पन्न	<p>गर्भवती लाई आइरन, जुकाको औषधी र क्याल्सियम वितरण- १५८।</p> <p>Vitamin A, जुकाको औषधी वितरण अभियान अन्तर्गत २१६१ जनालाई vit A र ३२९५ जनालाई जुकाको औषधी।</p> <p>अर्धवार्षिक जुकाको औषधी- ५९७९ छात्रा, ५८१३ छात्र</p>

परिवार योजना कार्यक्रम

क्र.स	कार्यक्रम शिर्षक	अवस्था	उपलब्धि
१	परिवार कार्यक्रम	योजना सम्पन्न	<p>प्रदेश स्वास्थ्य तालिम केन्द्र र परिवार नियोजन संघ बुटवलको सहकार्यमा ६ जना स्वास्थ्यकर्मी लाई ८ दिने इम्प्लान्ट तालिम प्रदान गरिएको र सबै स्वास्थ्य चौकीमा सेवा विस्तार भएको। हाल संस्थाहरूमा ६ किसिमका परिवार नियोजनका साधन उपलब्ध रहेको।</p> <p>आधुनिक गर्भनिरोध साधनहरूको थप विकल्पको रूपमा स्वास्थ्य संस्थाहरूमा सायना प्रेस सेवा विस्तार गरिएको।</p> <p>आकस्मिक गर्भ निरोधक चक्कीलाई स्वास्थ्य संस्थाहरू मार्फत नियमित सेवाको रूपमा उपलब्ध भएको।</p> <p>बेनी नगरपालिका अन्तर्गतका स्वास्थ्य संस्थाको मात्रै तथ्यांक हेर्दा १५१ जना डिपो, ७७ जना IUCD, ४१३ जना implant, ९६ जना पिल्स र ३८ जना सायना प्रेस हाल अपनाई सेवाग्राही रहेका छन्।</p>

क्षयरोग कार्यक्रम

क्र.स	कार्यक्रम शिर्षक	अवस्था	उपलब्धि
१	समुदायलाई क्षयरोग सम्बन्धी अभिमुखिकरण एवम् घरदैलो क्षयरोग खोजपडताल कार्यक्रम। क्षयरोगका जोखिम समुह तथा स्वास्थ्य सेवाको पहुंच कम भएका समुदायमा सकृय क्षयरोग खोजपडताल कार्यक्रम। घरपरिवारका सदस्यहरूको सम्पर्क प्रिक्षण, एवं पाँच वर्ष मुनिका बालबालिमा क्षयरोग रोग।	सम्पन्न	६ जना TB का बिरामी फेला पारी उपचारमा ल्याईएको र फोक्सोको tb भएका परिवारका सदस्य मध्ये २ जना ५ वर्ष मुनिका बालबालिकालाई TBPT सेवा प्रदान गरिएको।

न्यूनतम सेवा मापदण्ड कार्यक्रम

क्र.स	कार्यक्रम शिर्षक	अवस्था	उपलब्धि																
१	स्वास्थ्य चौकी (आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र) को न्यूनतम सेवा मापदण्ड कार्यक्रम (अभिमुखीकरण, समिक्षा, फलो अप, अनुगमन तथा सुदृढीकरण समेत ।	सम्पन्न	<p>७ वटै स्वास्थ्य चौकीमा न्यूनतम सेवा मापदण्ड कार्यक्रम गरी व्यवस्थापन समिति र सरोकारवालालाई पृष्टपोषण गरिएको ।</p> <table border="1"><thead><tr><th>Health Facility</th><th>Minimum Service Standard Score</th></tr></thead><tbody><tr><td>Ratnechaur HP</td><td>80%</td></tr><tr><td>Jyammrukkot HP</td><td>80%</td></tr><tr><td>Bhakimli HP</td><td>68%</td></tr><tr><td>Singa HP</td><td>72%</td></tr><tr><td>Pulachaur HP</td><td>76 %</td></tr><tr><td>Ghatan</td><td>69%</td></tr><tr><td>Patlekheth</td><td>69%</td></tr></tbody></table>	Health Facility	Minimum Service Standard Score	Ratnechaur HP	80%	Jyammrukkot HP	80%	Bhakimli HP	68%	Singa HP	72%	Pulachaur HP	76 %	Ghatan	69%	Patlekheth	69%
Health Facility	Minimum Service Standard Score																		
Ratnechaur HP	80%																		
Jyammrukkot HP	80%																		
Bhakimli HP	68%																		
Singa HP	72%																		
Pulachaur HP	76 %																		
Ghatan	69%																		
Patlekheth	69%																		

डेङ्गु लगायतका किटजन्य रोगहरुको नियन्त्रणका

क्र.स	कार्यक्रम शिर्षक	अवस्था	उपलब्धि
१	डेङ्गु लगायतका किटजन्य रोगहरुको नियन्त्रणका लागि बिद्यालय शिक्षा कार्यक्रम	सम्पन्न	स्वास्थ्य संस्थाबाट बिद्यालयहरुमा डेङ्गु रोकथाम सम्बन्धी स्वास्थ्य शिक्षा कार्यक्रम सम्पन्न

विद्यालय स्वास्थ्य तथा नर्सिङ्ग सेवा कार्यक्रम

क्र.स	कार्यक्रम शिर्षक	अवस्था	उपलब्धि
१	विद्यालय स्वास्थ्य तथा नर्सिङ्ग सेवा कार्यक्रम		५ जना विद्यालय नर्स ५ वटा विद्यालयमा कार्यरत रही सेवा संचालन भईरहेको

दिवसीय कार्यक्रम

क्र.स	कार्यक्रम शिर्षक	अवस्था	उपलब्धि
१	विश्व रक्तचाप दिवस तथा आत्महत्या न्यूनीकरण दिवस मनाउने तथा महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरूलाई नसर्ने तथा मानसिक स्वास्थ्य सम्बन्धि अभिमुखीकरण	सम्पन्न	“विश्व आत्महत्या रोकथाम दिवस २०८०” को अवसरमा विश्व आत्महत्या रोकथाम दिवस : आशा जगाऔं, जीवन बचाऔं! भन्ने नाराका साथ बेनी नगरपालिका अन्तर्गतका सम्पूर्ण स्वास्थ्य संस्थाहरू बाट ७२ जना सामुदायिक महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरूका लागि १ दिने मानसिक स्वास्थ्य सम्बन्धी अभिमुखीकरण कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको

पालिका स्तरमा स्वास्थ्य संस्थाहरुको मासिक बैठक

क्र.स	कार्यक्रम शिर्षक	अवस्था	उपलब्धि
१	पालिका स्तरमा स्वास्थ्य संस्थाहरुको मासिक बैठक, स्वास्थ्य कार्यक्रमहरुको डाटा भेरिफिकेशन एवं गुणस्तर सुधार साथै अर्धवार्षिक एवं वार्षिक समिक्षा	सम्पन्न	स्वास्थ्य संस्थाबाट प्रदान हुने सम्पूर्ण सेवाको तथ्यांकको गुणस्तर सुधार भएको, सेवा गुणस्तर सुधार भएको। सेवा प्रवाहमा आउने कमीकमजोरी तुरुन्त सुधार भएको

कार्यालय सहयोगीका लागि इन्फेक्सन प्रिभेन्सन(संक्रमण रोकथाम) सम्बन्धी तालिम

क्र.स	कार्यक्रम शिर्षक	अवस्था	उपलब्धि
१	कार्यालय सहयोगीका लागि इन्फेक्सन प्रिभेन्सन(संक्रमण रोकथाम) सम्बन्धी तालिम	सम्पन्न	स्वास्थ्य निर्देशनालय गण्डकी प्रदेश र बेनी अस्पताल म्याग्दीको प्राविधिक सहयोगमा सम्पूर्ण स्वास्थ्य संस्थाका कार्यालय सहयोगीलाई संक्रमण रोकथाम सम्बन्धी १ दिने तालिम संचालन गरिएको

ग्रामीण अल्ट्रासाउण्ड कार्यक्रम विस्तार

क्र.स	कार्यक्रम शिर्षक	अवस्था	उपलब्धि
१	ग्रामीण अल्ट्रासाउण्ड कार्यक्रम विस्तार	सम्पन्न	स्वास्थ्य आपूर्ति केन्द्र पोखराको सहयोगमा १ थान ग्रामीण अल्ट्रासाउण्ड मसिन थप गरी प्रदेश स्वास्थ्य तालिम केन्द्रको सहकार्यमा १ जना नरसिङ्ग कर्मचारीलाई सो सेवा सम्बन्धी तालिम प्रदान गरी सेवा थप भएको

ज्येष्ठ नागरिक घरभेट सेवा

क्र.स	कार्यक्रम शिर्षक	अवस्था	उपलब्धि
१	ज्येष्ठ नागरिक स्वास्थ्य सेवा तथा आमा समूह बैठकमा स्वास्थ्यकर्मी तथा गाउँघर क्लिनिक र खोप केन्द्र विस्तार	सम्पन्न	<p>ज्येष्ठ नागरिक घरभेट कार्यक्रम अन्तर्गत मासिक औसत ७२० जना ज्येष्ठ नागरिकहरूले सेवा प्राप्त गरेको</p> <p>बेनी नगरपालिका वडा नं १ लमगरा मा एउटा गाउँघर क्लिनिक सेवा विस्तार भएको</p>

नसर्ने रोगको स्क्रिनिङ र विद्यालय/समुदायमा नसर्ने रोग सम्बन्धी सचेतना कार्यक्रम

क्र.स	कार्यक्रम शिर्षक	अवस्था	उपलब्धि
१	ज्येष्ठ नागरिक स्वास्थ्य सेवा तथा आमा समूह बैठकमा स्वास्थ्यकर्मी तथा गाउँघर क्लिनिक र खोप केन्द्र विस्तार	सम्पन्न	<p>हरेक महिनाको १५ गते बेनी नगरपालिका अन्तर्गत सम्पूर्ण स्वास्थ्य संस्था बाट नसर्ने रोगको स्क्रिनिङ सेवा संचालन भएको र मासिक ३५० का दर ले बिरामीको नियमित जांच र स्वास्थ्य अनुगमन भई रहेको सो अन्तर्गत आ.व मा पहिलो पटक र दोहोरिएर गर्दा ४१६७ जना सेवामा आएको</p> <p>विद्यालयमा ६२ वटा स्वास्थ्य प्रवर्धन तथा स्वास्थ्य शिक्षाका सेसनहरु संचालन गर्दा २७८० जना प्रत्यक्ष लाभान्वित भएको</p> <p>स्वास्थ्य आमा समूह र समुदायमा गरी २६२ वटा स्वास्थ्य प्रवर्धन तथा स्वास्थ्य शिक्षाका सेसन हरु संचालन गर्दा ४२६९ जन प्रत्यक्ष लाभान्वित भएको</p>

विपन्न एचआइभी संक्रमितलाई यातायात खर्च

क्र.स	कार्यक्रम शिर्षक	अवस्था	उपलब्धि
१	ज्येष्ठ नागरिक स्वास्थ्य सेवा तथा आमा समूह बैठकमा स्वास्थ्यकर्मी तथा गाउँघर क्लिनिक र खोप केन्द्र विस्तार	सम्पन्न	बेनी नगरपालिकामा रहेका १० जना HIV संक्रमितले १० हजारका दरले यातायात रकम प्राप्त गरेको

औषधी तथा सर्जिकल सामग्री खरिद तथा ढुवानी

क्र.स	कार्यक्रम शिर्षक	अवस्था	उपलब्धि
१	औषधी तथा सर्जिकल सामग्री खरिद तथा ढुवानी	सम्पन्न	स्वास्थ्य संस्थामा आवश्यक औषधी तथा सर्जिकल सामग्रीको उपलब्धता भएको

विपन्न स्वास्थ्य बिमा कार्यक्रम

क्र.स	कार्यक्रम शिर्षक	अवस्था	उपलब्धि
१	विपन्न स्वास्थ्य बिमा कार्यक्रम	सम्पन्न	वडाको सिफारिसमा १३८ विपन्न परिवारको स्वास्थ्य बिमा गराईएको

विपन्न स्वास्थ्य बिमामाको वडा अनुसार विवरण

सि.नं.	वडा नं.	जम्मा लावान्वित परिवार संख्या	नया दर्ता	दर्ता सहयोगीको नाम थर
1	1	20	0	सावित्री थापा मगर
2	2	11	1	पुनम थापा मगर
3	3	9	1	पुर्ण कुमारी घर्ति क्षेत्री
4	4	11	1	बिनु मगर
5	5	18	5	देवी के.सी
6	6	27	9	सोनी शर्मा
7	७र ८	21	3	चन्दीका पौडेल
8	9	12	1	पवित्रा सुबेदी
9	10	9	0	सिन्धु पाईजा मल्ल
		138	20	

समस्या/चुनौती/सुधारका पक्षहरू:

- शाखा रहेको भवन स्वास्थ्य शाखाका लागि उपयुक्त नरहेको र सेवाप्रवाहमा कठिनाई भईरहेको – (औषधी तापक्रम, किरा/मुसा, खोप भण्डारण, सामग्री ओसार-पसार, सेवा, सेवाग्राही, कर्मचारी,)
- RRT गठन

धन्यवाद

बेनी नगरपालिकाको न्यायिक समितिको आ.ब.

०८०।०८१ को प्रगती विवरण

नमस्कार

प्रभा शर्मा

उजरी प्रशाक

न्यायिक समिती

बेनी गरपालिका

नगरकार्यपालिकाको कार्यालय

पृष्ठभूमि

- नेपालको संविधानको कानून बमोजिम आफ्नो अधिकार क्षेत्र भित्रका विवाद निरूपण गर्न प्रत्येक नगरपालिकामा नगर उपप्रमुखको संयोजकत्वमा तीन सदस्य एक न्यायीक समिति रहने व्यवस्था गरेको छ । सो व्यवस्था अनुसार बेनी नगरपालिकाको न्यायीक समितिमा नगर उपप्रमुखको संयोजकत्वमा तीन सदस्य न्यायीक समिति गठन भइ आफ्नो काम कर्तव्य र अधिकार निर्वाह गर्दै आएको छ । बेनी नगरपालिका मार्फत न्यायीक समितिले उजुरीको कारवाही किनारा गर्दा अपनाउनु पर्ने कार्यविधि नगरसभाबाट मिति २०७४।१२।२३ मा पारित गरेको छ ।

- यसको मुख्य उद्देश्य एकरूपता एवं पारदर्शिता कायम गरी कानूनको शासन तथा न्याय प्रतिको जनविश्वास कायम गर्नु रहेको छ ।
- न्यायीक समितिले विवाद समाधानका वैकल्पिक अवस्थाको उपयोग गरी मेलमिलापको माध्यमबाट समाधान खोज्ने प्रकृत्यालाई प्राथमिकता दिने भएको हुँदा यसमा दुवै पक्षको जित जितको अवस्था भइ सामाजिक अन्तर्निभरतालाई बढवा दिने अवसरको सृजना भएको छ ।

बेनी नगरपालिका न्यायिक समितिका पदाधिकारीहरु

क्र.स.	नाम थर	पद
१	ज्योती लामिछाने	संयोजक
२	रत्न बहादुर जि.सी.	सदस्य
३	जानकी शर्मा	सदस्य
४	प्रभा शर्मा	उजुरी प्रशासक

स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ परिच्छेद-८ न्यायिक कार्य सम्बन्धी व्यवस्था देहाय बमोजिम रहेको छ ।

दफा ४६. न्यायिक समिति : गाउँपालिका तथा नगरपालिकामा संविधानको धारा २१७ बमोजिमको एक न्यायिक समिति रहनेछ ।

दफा ४७. न्यायिक समितिको अधिकारक्षेत्र :

- (१) न्यायिक समितिलाई देहायका विवादको निरूपण गर्ने अधिकार हुनेछ :-
- (क) आलीधुर, बाध पैनी, कुलो वा पानीघाटको बाँडफाँड तथा उपयोग,
 - (ख) अर्काको बाली नोक्सानी गरेको,
 - (ग) चरन, घाँस, दाउरा,
 - (घ) ज्याला मजुरी नदिएको,
 - (ङ) घरपालुवा पशुपक्षी हराएको वा पाएको,
 - (च) जेष्ठ नागरिकको पालनपोषण तथा हेरचाह नगरेको,
 - (छ) नाबालक छोरा छोरी वा पति-पत्नीलाई इज्जत आमद अनुसार खान लाउन वा शिक्षा दीक्षा नदिएको,

क्रमशः.....

क्रमशः.....

- (ज) वार्षिक पच्चीस लाख रुपैयाँसम्मको बिगो भएको घर बहाल र घर बहाल सुविधा,
- (झ) अन्य व्यक्तिको घर, जग्गा वा सम्पतिलाई असर पर्ने गरी रुख बिरुवा लगाएको,
- (ञ) आफ्नो घर वा बलेसीबाट अर्काको घर, जग्गा वा सार्वजनिक बाटोमा पानी झारेको,
- (ट) सधियारको जग्गा तर्फ भूयाल राखी घर बनाउनु पर्दा कानून बमोजिम छोड्नु पर्ने परिमाणको जग्गा नछोडी बनाएको,
- (ठ) कसैको हक वा स्वामित्वमा भए पनि परापूर्वदेखि सार्वजनिक रूपमा प्रयोग हुदै आएको बाटो, वस्तुभाउ निकाल्ने निकास, वस्तुभाउ चराउने चौर, कुलो, नहर, पोखरी, पाटी पौवा, अन्त्यष्टि स्थल, धार्मिक स्थल वा अन्य कुनै सार्वजनिक स्थलको उपयोग गर्न नदिएको वा बाधा पुऱ्याएको,
- (ड) सङ्घीय वा प्रदेश कानूनले स्थानीय तहबाट निरूपण हुने भनी तोकेका अन्य विवाद ।

क्रमशः.....

क्रमशः.....

(२) न्यायिक समितिलाई देहायका विवादहरूमा मेलमिलापको माध्यमबाट मात्र विवादको निरूपण गर्ने अधिकार हुनेछ :-

- (क) सरकारी, सार्वजनिक वा सामुदायिक बाहेक एकाको हकको जग्गा अकीले चापी, मिची वा घुसाई खाएको,
- (ख) सरकारी, सार्वजनिक वा सामुदायिक बाहेक आफ्नो हक नपुग्ने अरुको जग्गामा घर वा कुनै संरचना बनाएको,
- (ग) पति-पत्नीबीचको सम्बन्ध विच्छेद, तर पति पत्नीबीचको सम्बन्ध बिच्छेद हुने गरी मेलमिलाप गर्न सकिने छैन ।
- (घ) अड्भङ्ग बाहेकको बढीमा एक वर्षसम्म कैद हुन सक्ने कुटपिट,
- (ङ) गाली बेइज्जती,

(२) न्यायिक समितिलाई देहायका विवादहरूमा मेलमिलापको माध्यमबाट मात्र विवादको निरूपण गर्ने अधिकार हुनेछ :-

- (च) लुटपिट,
- (छ) पशुपक्षी छाडा छाडेको वा पशुपक्षी राख्दा वा पाल्दा लापरबाही गरी अरुलाई असर पारेको,
- (ज) अरुको आवासमा अनधिकृत प्रवेश गरेको,
- (झ) अर्काको हक भोगमा रहेको जग्गा आबाद वा भोग चलन गरेको,
- (ञ) ध्वनी प्रदुषण गरी वा फोहोरमैला फ्याकी छिमेकीलाई असर पुऱ्याएको,
- (ट) प्रचलित कानून बमोजिम मेलमिलाप हुन सक्ने व्यक्ति बादी भई दायर हुने अन्य देवानी र एक वर्षसम्म कैद हुन सक्ने फौजदारी विवाद ।

क्रमशः.....

- (३) उपदफा (२) बमोजिमको विवादको सम्बन्धमा पक्षले चाहेमा सिधै अदालतमा मुद्दा दायर गर्न बाधा परेको मानिने छैन ।
- (४) यस दफामा उल्लिखित विवादमा प्रचलित कानूनमा मुद्दा हेर्ने निकाय समक्ष निवेदन दिने कुनै हदम्याद तोकिएकोमा सोही म्यादभित्र र कुनै हदम्याद नतोकिएकोमा त्यस्तो कार्य भए गरेको मितिले पैतीस दिनभित्र न्यायिक समिति समक्ष निवेदन दिनुपर्नेछ ।

स्पष्टीकरण: यस परिच्छेदको प्रयोजनका लागि निवेदन भन्नाले उजुरी वा फिरादलाई समेत जनाउँछ ।

आ व ०८०।०८१ को उजुरीको विवरण

बेनी नगरपालिका न्यायीक समितिमा आ.ब. ०८०/०८१ को हाल सम्म दर्ता भएका किनारा लागेका तथा प्रकृत्यामा रहेका उजुरीको विवरण तपसिल बमोजिम रहेको छ ।

आ.व ०७९/०८० बाट जिम्मेवारी सरेका उजुरी	आ.व ०८०/८१ को विवरण				
	नयाँ दर्ता	जम्मा उजुरी	हाल सम्म फर्च्यौट	प्रक्रियामा रहेका	सम्पर्कमा नआएका
१२	१८	३०	२४	३	३

आ.व. ०८०/०८१ को उजुरी विवरण:

क्र.सं	उजुरीको विवरण	जम्मा	किनारा लागेको			प्रक्रिया मा रहेको	सम्पर्क मा नआए का
			मिलाप त्र भएको	निर्णय भएको	डीसमिस गरिएका उजुरी		
१	घरायसी भैरगडा सम्बन्धी विवाद(खाने बस्ने व्यवस्था आदी)	५	२	१	१		१
२	घर बहाल सम्बन्धि विवाद	५		३	२		
३	सामान्य लेनदेन सम्बन्धि विवाद	५	१		४		
४	घर जग्गा सम्बन्धि विवाद	६	१	२	१	२	
५	अन्य विवाद	९	२	२	२	१	२
	जम्मा	३०	६	८	१०	३	३

बेनी नगरपालिका न्यायिक समिति सम्पादित क्रीयाकलाप

- विभिन्न समयमा गरी मुद्दाको सुनुवाईका लागि २७ पटक न्यायीक समितिको बैठक बसेको ।
- आ.व. ०८०।०८१ मा ४८ घण्टे ८ दिवसीय मेलमिलाप सम्बन्धी तालिममा बेनी नगरक्षेत्र भित्रका १० वटै वडाबाट थप ३१ जनालाई आधारभूत तालिम दिइ सूचिकृत गरिएको ।
- न्यायीक समितिमा प्राप्त उजुरी किनारा लगाउने सम्बन्धमा अदालती प्रकृया बमोजिम गर्ने प्रयास गरिएकोछ ।

बेनी नगरपालिका न्यायिक समितिका सम्पादित क्रियाकलाप

- विवादका दुवै पक्षलाई जित जितको अवस्था हुने गरी विवाद समाधानमा सहभागितामूलक पद्धती अवलम्बन गरी न्यायीक निरूपण गर्ने गरिएको ।
- न्यायीक समितिले एकातर्फ कानूनको शासनको स्थापनामा मद्दत पुराएको छ भने अर्को तर्फ नागरिकको सरकार प्रतिको अपनत्वको भावनामा अभिवृद्धी गरेको छ ।
- न्यायीक समितीले विवाद समाधानका लागि दुवै पक्षहरूको आवाज र विचारको प्रतिनिधित्व गर्दै नागरिकले न्यायको अनुभुती गर्ने गरी न्यायीक सम्पादनको कार्य गर्दै आएको छ ।

न्यायीक समितिका समस्या तथा चुनौतीहरु

न्यायीक समितिका यती धेरै नीतिगत एवं कानुनी प्रावधानहरु हुँदा हुँदै पनि न्यायीक समितिको कार्य सम्पादनको क्रममा केही समस्या तथा चुनौतीहरु देखिएका छन् । यस्ता समस्या तथा चुनौतीहरुलाई बुँदागत रूपमा निम्न अनुसार रहेको छ ।

- न्यायीक समितिको क्षेत्राधिकारका विषयमा आम नागरिकहरुमा व्यापक प्रचार एवं सचेतना अभिवृद्धी गर्न सकिएको छैन । अझै पनि सबै बर्ग र समुदायलाई न्यायमा पहुँच सुनिश्चित गराउन सकिएको छैन ।
- कानुनी सल्लाहकारको व्यवस्था नहुँदा न्याय निरूपणको प्रकृत्यामा जटीलता एवं अस्पष्टता सिर्जना हुने गरेको छ ।

न्यायीक समितिका समस्या तथा चुनौतीहरू

- न्यायीक समितिको सुदृढीकरण गर्न पर्याप्त स्रोत साधन तथा बजेटको व्यवस्था गर्न सकिएको छैन ।
- मेलमिलाप कर्ताहरूको लागी निजहरूको सेवालार्ई कदर गरी प्रोत्साहन सुविधा को व्यवस्था गर्न सकिएको छैन ।
- न्यायीक समिति सचिवालयमा प्रयाप्त मात्रमा कर्मचारी व्यवस्था गर्न नसकिएको, म्याद सूचना पुराउने कर्मचारी तामेलदारको अभावले अदालती प्रकृया बमोजिम कार्यसम्पादन गर्न नसकिएको ।

सुझाव

- न्यायीक समितिको क्षेत्राधिकारका विषयमा आम नागरिकमा जानकारी गराउनु पर्ने ।
- न्यायीक समितिको सुदृढीकरण गर्न पर्याप्त बजेटको प्रबन्ध गराउनु पर्ने
- मेलमिलाप केन्द्रलाई प्रभावकारी रूपमा क्रियाशिल बनाउनका लागि वडा स्तरमा मेलमिलाप केन्द्रका मेलमिलापकर्तालाई निजहरूको योगदानको उच्च मूल्यांकन गरी प्रोत्साहन सुविधाको व्यवस्था गर्नु पर्ने ।
- न्यायीक समितिको सचिवालयमा प्रयाप्त कर्मचारीको व्यवस्था गरि कार्यसम्पादन प्रभावकारी बनाउनु पर्ने ।

धन्यवाद ।

वार्षिक प्रगती समिक्षा गोष्ठी २०८१

प्रस्तुतकर्ता
डा.आशिष सापकोटा
पशु सेवा शाखा
बेनी नगरपालिका, म्याग्दी



बजेट

क्र.स

विवरण

रकम

१

सशर्त अनुदान तर्फ

३,००,०००।

२

वित्तीय समानीकरण तर्फ

२५,३०,०००।



कार्यक्रम अनुसार प्रगती विवरण

क्र.स	कार्यक्रम	बजेट	बित्तिय प्रगति	उपलब्धी
१.	उत्पादनमा आधारित १० माउ बाखापालकलाई प्रोत्साहन कार्यक्रम	७,००,०००	९२.१४%	नगरपालिका भित्रका ३२ ब्यबसायिक बाखापालक कृषकले कार्यबिधि बमोजिम अनुदान प्राप्त गरेका ।
२.	पशुसेवा प्राबिधिकहरुलाई एआई सम्बन्धि तालिम	५०,०००	३५.४०%	२ जना पशुसेवा प्राबिधिकले तालिम प्राप्त गरी एआई शुरु गरेका ।
३.	दुध उत्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान कार्यक्रम	५,००,०००	१००%	नगरपालिका भित्रका १८ ब्यबसायिक कृषकले कार्यबिधि बमोजिम अनुदान प्राप्त गरेका ।
४.	पशु स्वास्थ्य शिविर	१,००,०००	१००%	नगरपालिका भित्रका दुध उत्पादन गर्ने २४ ब्यबसायिक कृषकको फर्ममा नै उपचार तथा रोकथाम शिविर संचालन गरेका ।
५.	पशुपंक्षी विमा प्रिमियममा १० प्रतिशत अनुदान	२,८०,०००	५९.२१%	नगरपालिका भित्रका पशुपंक्षी विमा गरेका कृषकले अनुदान प्राप्त गरेका ।



कार्यक्रम अनुसार प्रगती विवरण

क्र.स	कार्यक्रम	बजेट	वित्तिय प्रगति	उपलब्धी
६.	माछाका भुरा खरिद ढुवानी तथा वितरण	१,००,०००	९९.८३%	नगरपालिका भित्रका ३४ कृषकलाई निशुल्क माछाका १३००० भुरा वितरण गरिएको
७.	रेविज बिरुद्ध निशुल्क खोप सञ्चालन	५०,०००	९९.८०%	नगरपालिका भित्रका घरपालुवा तथा सामुदायिक १५६ कुकुरलाई निशुल्क रेविज भ्याक्सिनेशन गरिएको ।
८.	रोग किरा निदान परजिवि नियन्त्रण पशुपंक्षी खोप उपचारमा अत्यावस्यक औषधि खरिद तथा ब्यबस्थापन	७,५०,०००	९९.५८%	१४४०४ पशुपंक्षीको निशुल्क उपचार सेवा प्रदान गरिएको ।
९.	इपिडेमियोलोजिकल रिपोर्टिङ	१२,०००	८३.३३%	पशुसेवा विभागमा मासिक रिपोर्टिङ भएको ।
१०.	कृत्रिम गर्भाधान मिसन कार्यक्रम	१,८८,०००	९९.८५%	नगरपालिका भित्रका २५६ गाई भैसीमा कृत्रिम गर्भाधान सेवा प्रदान गरिएको ।
११.	महामारी रोग नियन्त्रण तथा पुनर्स्थापना कार्यक्रम	१,००,०००	९७.१५%	लम्पी स्किन रोगको भ्याक्सिनेशन गरिएको । भेटेरीनरी अस्पताल तथा पशुसेवा बिज्ञ केन्द्रको सहकार्यमा ५९ सामुदायिक कुकुर र ४६ घरपालुवा कुकुरको निशुल्क बन्ध्याकरण गरिएको ।



उत्पादनमा आधारित अनुदान बाब्रा तर्फे, फर्म अनुगमनका क्रममा लिएका तस्विरहरु





उत्पादनमा आधारित अनुदान दुध तर्फे, फर्म अनुगमनका क्रममा लिएका तस्वीरहरु





माछाका भुरा बितरणका क्रममा लिएका तस्विरहरु

मशु सेवा शाखाको आ व ०८०/०८१ को स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार माछाका भुरा माग गरेका कृषकहरुलाई पोखरीको क्षेत्रफलका आधारमा माछाका भुरा बितरण गरिएको छ।





पशु स्वास्थ्य शिविर सञ्चालनमा लिइएका तस्विरहरु

बेनी नगरपालिकाको आयोजनामा बेनी न.पा.-७ मा पशु स्वास्थ्य तथा बाँझोपन निवारण निशुल्क शिविर घरदैलो सम्पन्न भएको छ ।

बेनी नगरपालिका वडा नं. १० को आयोजनामा निःशुल्क पशु स्वास्थ्य शिविरमा २५० जना कृषक लाभान्वित भएका छन ।





अनुकरणिय कार्यहरु

- उत्पादनमा आधारित अनुदान बितरण गरिएको ।
- कृषकको घर गोठमा गई स्थलगत रूपमा विज्ञ सहित पशु स्वास्थ्य शिविर संचालन गरिएको ।
- बीमा प्रिमियममा १० प्रतिशत अनुदान दिईएको ले पशु धन सुरक्षाका लागि टेवा पुगेको ।
- सामुदायिक र घरपालुवा कुकुर बन्ध्याकरण तथा रेविज विरुद्ध खोप सञ्चालन गरिएको ।
- नियमित उपचार तथा कृत्रिम गर्भाधान सेवा प्रभावकारी रूपमा सञ्चालन गरिएको ।



प्रमुख समस्याहरू

- आवश्यकता अनुसार आर्थिक श्रोत साधनको अप्रयाप्तता । पशु सेवा शाखाको बजेट न्यून हुनु ।
- हरेक वार्डमा प्राविधिक व्यवस्थापन गर्न नसकिएको ।



नगरपालिका सँगका अपेक्षाहरू

- बजेटको बनाउने चरणहरूमा आर्थिक विकास समितिको बजेटको आकार बढाउनुपर्ने ।
- एउटै वार्डमा बसेर काम गर्ने कर्मचारिलाई पालिकाले प्रदान गर्ने सेवा सुविधामा विभेद भएको महशुस हुन नहुने ।



धन्यवाद



वार्षिक प्रगति समीक्षा



गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम (MED-PA)

आ.व. २०८०/०८१

मिति: २०८१/०५/११

बेनी नगरपालिका
बेनी, म्याग्दी

क्र.स.	विवरण	लक्ष्य	प्रगति	प्रगति %	कैफियत
१	उद्यमशिलता विकास तालिम	३०	३२	१०६.६६	
२	नयाँ उद्यमी सृजनाका लागि सिप विकास तालिम तथा प्रविधी सहयोग	२९	३०	१०३.४४	
३	भैरहेका उद्यमीहरुको स्तरोन्नती	२०	२३	११५	
४	५ जनाको समुहमा प्रविधी हस्तान्तरण कार्यक्रम (समूह)	२	२	१००	

क्र.स.	विवरण	लक्ष्य	प्रगति	प्रगति %	कैफियत
१	नयाँ उद्यमी सृजना	९२००००	९१०७०६	९८.९९	
२	भैरहेका उद्यमीहरुको स्तरोन्नती	२४००००	१६७८२६	६९.९२	
३	५ जनाको समुहमा प्रविधी हस्तान्तरण कार्यक्रम	१४००००	१४००००	१००	
	जम्मा	१३०००००	१२१८५३२	९३.७३	
	उद्योग मेडपा कार्यक्रम	५,००,०००	४१५७०६	८३.१४	

चालु आ.व.मा संचालित थप कृयाकलाप

- लघु उद्यमी, उद्योग वाणिज्य संघ र वित्तीय संस्थाविच अन्तरक्रिया कार्यक्रम संचालन गरि बजारीकरण र वित्तीय सेवामा पहुँच पुर्याईएको ।
- ४ बटा लघु उद्यमी समूह दर्ता गरिएको ।

समस्या

- उद्यमशिलता तथा सिप विकास तालिम प्रदान गरिएका सबै उद्यमीहरूले निरन्तर व्यवसाय संचालन नगर्नु ।

अपेक्षा

- उद्यमीहरूको उद्यम तथा व्यवसायको निरन्तर अनुगमन गरि पृष्ठपोषण प्रदान गर्नुपर्ने ।
- सीप प्रमाणिकरण गर्न चाहने उद्यमीहरूको सीप परीक्षणमा प्रोत्साहब गर्नुपर्ने ।

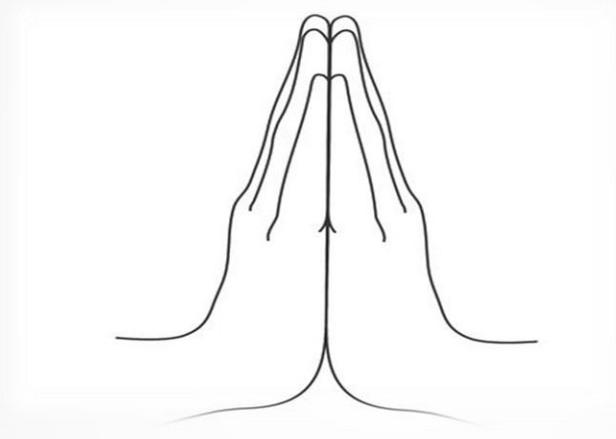
फोटोहरू



फोटोहरू



सल्लाह, सुझाव, जिज्ञासा.....



धन्यवाद !



वार्षिक प्रगति समीक्षा

प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम

आ.व. २०८०/०८१

मिति: २०८१/०५/११



बेनी नगरपालिका
रोजगार सेवा केन्द्र
बेनी, म्याग्दी

क्र.स.	विवरण	लक्ष्य	प्रगति	प्रगति %	कैफियत
१	चालु आ.व. मा संचालित योजना संख्या	२६	२५	९६.१५	
२	सूचीकृत बेरोजगार संख्या	९१३	९१३		
३	रोजगारी प्रदान गरिएको बेरोजगार व्यक्तीको संख्या	८१	९१		१०० दिन वरावर
४	औषत रोजगारी दिन	१००	८३.६२	८३.६२	

क्र.स.	विवरण	लक्ष्य	प्रगति	प्रगति %	कैफियत
१	नेपाल सरकार	३५,००,०००	३२,४४,३२२	९२.७०	
२	IDA	४३,०५,०००	४१,६२,८००	९६.७०	
	कुल	७८,०५,०००	७४,०७,१२२	९४.९	

चालु आ.व.मा संचालित थप कृयाकलाप

- आ.व. २०८०/०८१ का लागि ९१३ जना बेरोजगार व्यक्ति सूचीकृत गरिएको ।
- “श्रमको सम्मान राष्ट्रको अभियान” न्यूनतम रोजगार नागरिकको अधिकार कार्यक्रम संचालन गरि प्रधानमन्त्री रोजगारकार्यक्रम र रोजगार सेवा केन्द्र वाट हुने सेवा प्रवाहका विषयमा जानकारी गराईएको ।
- बेनी नगरपालिकाको रोजगार रणनीति निर्माणको कार्य अगाडि बढाईएको ।
बैदेशिक रोजगारीमा जान चाहने ५२ जना व्यक्तिहरुलाई पुनः श्रम स्वीकृति प्रदानका लागि सहजिकरण गरिएको ।

चालु आ.व.मा संचालित थप कृयाकलाप

- वैदेशिक रोजगारीको सिलसिलामा श्रम स्वीकृति अवधिभित्र मृत्यु, अङ्गभङ्ग, अशक्त श्रमिकका परिवारका सन्ततीले वैदेशिक रोजगार बोर्डबाट पाउने छात्रवृत्ति अन्तर्गत ६ परिवारका १० जना सन्ततीलाई छात्रवृत्ति प्रदानका लागि सहजिकरण गरिएको ७ जनाको रकम प्राप्त भएको ।
- वैदेशिक रोजगारीमा रहेका श्रमिकका परिवारलाई ५ घातक रोगको उपचार खर्च सहायताका लागि ९ जनालाई सिफारिस गरि वैदेशिक रोजगार बोर्डमा पठाईएको ।
- वैदेशिक रोजगारीको क्रममा बिरामी तथा घाईतेभई स्वदेश फर्कीएका ३ जनालाई आर्थिक सहायताका लागि सिफारिस गरि वैदेशिक रोजगार बोर्डमा पठाईएको ।
- आ.व. २०८१।०८२ का लागि ९९६ जना बेरोजगार व्यक्ती सूचीकृत गरिएको ।

समस्या

- सूचीकृत सबै बेरोजगार व्यक्तीहरुलाई रोजगारीमा संलग्न गराउन नसकिनु
- नगरपालिकाबाट रोजगार कार्यक्रम संग समन्यव गर्ने गरि रकम विनियोजन नहुँदा रोजगारीमा संलग्न व्यक्तीहरुको सुरक्षा औजार तथा निर्माण सामग्री खरिद गरि दिगो विकास हुने किसिमका योजनाहरु निर्माण गर्न नसकिनु ।
- वैदेशिक रोजगार बोर्डबाट आर्थिक सहायता बापतको रकम समयमै निकास नगरिदिँदा सेवाग्राहीको गुनासोमा बृद्धि भएको ।

अपेक्षा

- नगरपालिकावाट रोजगार कार्यक्रम संग समन्यव गर्ने गरी रकम विनियोजन गरीएमा संचालित योजना दिर्घकालिन हुने ।
- शाखा व्यवस्थापन

श्रमको सम्मान राष्ट्रको अभियान कार्यक्रम अन्तर्गत अभिमुखिकरण कार्यक्रम



योजनाका फोटोहरु



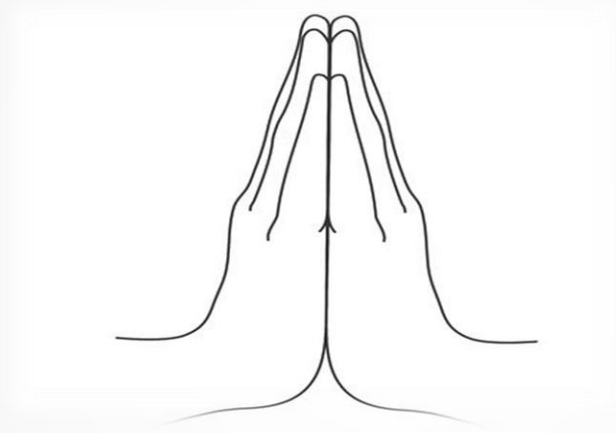
योजनाका फोटोहरु



वडा र रोजगार कार्यक्रम बाट सञ्चालित योजना



सल्लाह, सुझाव, जिज्ञासा.....



धन्यवाद !



बेनी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, म्याग्दी
कार्यालयको कोड : ८०४४४४०१३००
आ.व २०८०/८१ को
वार्षिक समिक्षा

मिति: २०८१/०५/११

चालु आर्थिक वर्षको आम्दानी / व्ययको विवरण
(संचितकोष)

रु हजारमा

क्र.सं	आ.व.	कुल आय	कुल व्यय	खर्च प्रतिशत
१.	२०८०/८१	६५,८७,०९	६४,८४,८७	८८.४४%

चालु आर्थिक वर्षको आम्दानी खर्चको विवरण

क्र.सं	कुल चालु विनियोजित बजेट	कुल चालु विनियोजित व्यय/खर्च	खर्च प्रतिशत
१.	५४,५४,७२	४८,८९,५३	८९.६४%

चालु आर्थिक वर्षको आम्दानी खर्चको विवरण

क्र.सं	कुल पूंजिगत विनियोजित बजेट	कुल पूंजिगत विनियोजित व्यय	खर्च प्रतिशत
२.	१८,८७,६०	१५,९५,३३	८४.९७%

दातृ निकायगत आय/व्यय

विवरण	कुल आय	कुल व्यय	खर्च प्रतिशत
सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	१५,४७,४६	१५,३९,८५	९९.५०
गरिव संग विश्वेश्वर	४,१५	४,०८	९८.३१
राष्ट्रपति महिला सशक्तिकरण परियोजना	२,००	२,००	०
पर्यटन पूर्वाधार विकास आयोजना	१३,३२	१३,३३२	०

कार्य संचालन कोष

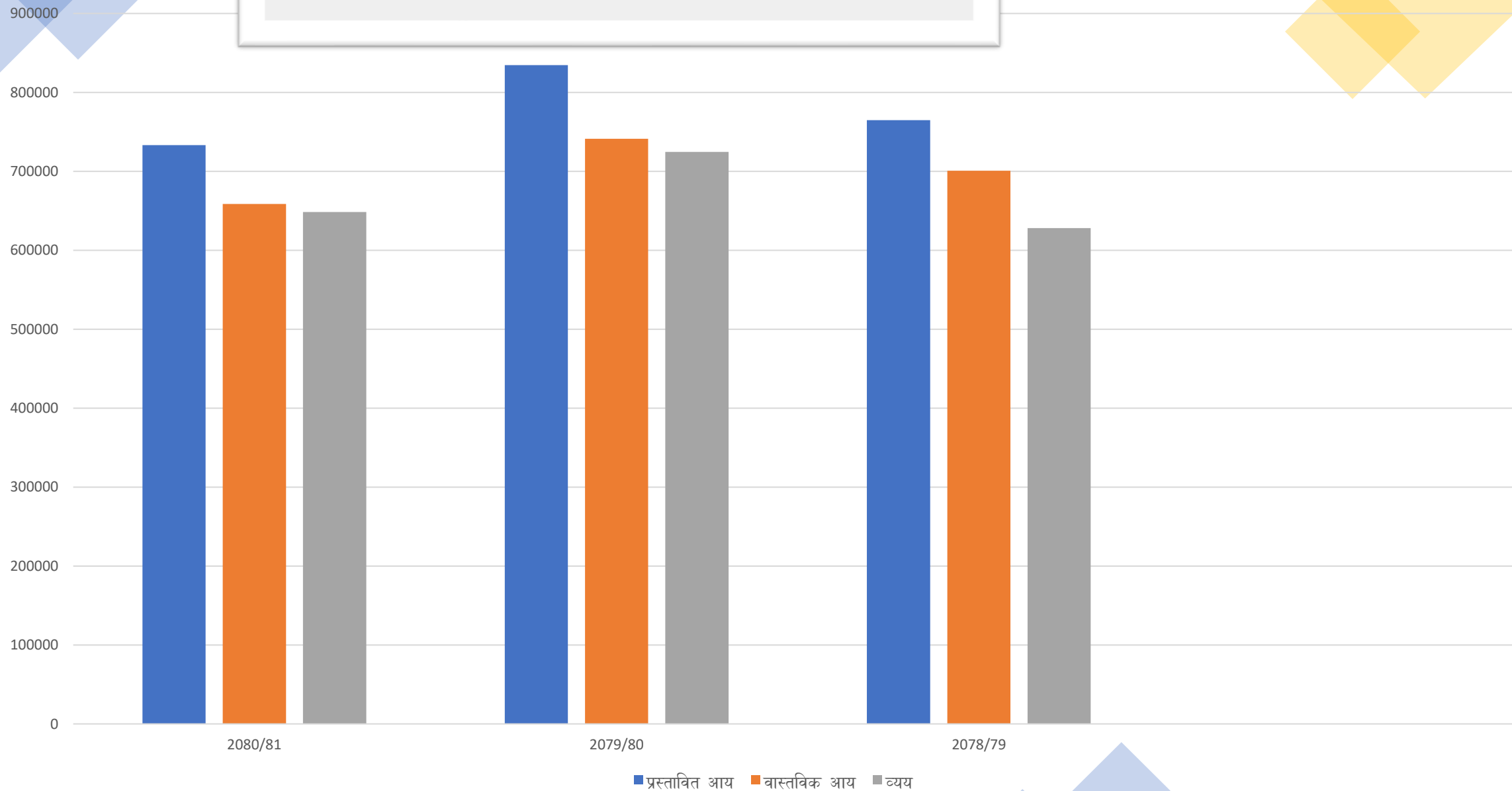
क्र.सं	कुल आय	कुल व्यय	खर्च प्रतिशत
१.	३,८६,२७	२,५२,६८	६५.४१

तिन आ.व.को आय व्यय विवरण

रु.हजारमा

क्र.सं	आर्थिक वर्ष	प्रस्तावित आय	वास्तविक आय	व्यय
१.	२०८०/८१	७३,३२,३२	६५,८७,०९	६४,८४,८७
२.	२०७९/८०	८३,४६,७६	७४.१२,३६	७२,४५,७६
३.	२०७८/७९	७६,४८,१४	७०,०७,११	६२,८०,५६

तिन आ.व.को आय व्यय विवरण



विषयगत बजेट र खर्चको विवरण

रु.हजारमा

क्र.सं	विषयगत क्षेत्र	विनियोजित बार्षिक बजेट	खर्च	खर्च प्रतिशत	कैफियत
१.	आर्थिक विकास	३,१२,८५	२,५७,८१	८२.४१	
२.	सामाजिक विकास	४०,७०,९२	३८,००,५३	९३.३६	
३.	पूर्वाधार विकास	१३,०१,०४	१०,९०,०२	८३.७८	
४.	सुशासन तथा अन्तरसम्बन्धित क्षेत्र	२,८५,८४	२,५०,६०	८७.६७	
५.	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	१३,६१,६५	१०,८५,८९	७९.७५	

वडागत बजेट र खर्चको विवरण संसोधित बजेट सहित

रु.हजारमा

वडा नं	वडागत बजेट	वडागत खर्च	खर्च प्रतिशत
१.	७,०००	६,९६९	९९.५५
२.	८,१००	७,९२१	९७.७९
३.	७,५००	७,४३२	९९.१
४.	७,०००	६,९८४	९९.७७
५.	७,५५०	७,४७१	९८.९५
६.	६,९००	६,७५५	९७.९
७.	६,५००	४,३९६	६७.६३
८.	६,५००	६,४७९	९९.६७
९.	७,५००	७,४६४	९९.६३
१०.	७,०००	६,९८०	९९.७

प्रस्तुतकर्ता

आर्थिक प्रशासन शाखा

गोकुल शर्मा

लेखा अधिकृत

केही जिज्ञासा



धन्यवाद



वार्षिक प्रगति समीक्षा २०८०/०८१ बेनी नगरपालिकाको सभाहल, बेनी



प्रस्तुतकर्ता

ई. सुदिप गौतम
पूर्वाधार विकास शाखा

पूर्वाधार विकास शाखा

- ▶ बेनी नगरपालिका अन्तर्गत भौतिक पूर्वाधार निर्माण सम्बन्धी कार्यहरू यस शाखाबाट संचालन हुदै आएका छन् ।
- ▶ यस शाखामा उपलब्ध जनशक्तिहरू
 - ❖ इन्जिनियर सातौँ -१
 - ❖ इन्जिनियर छैटौँ-२
 - ❖ सब-इन्जिनियर -६
 - ❖ असिष्टेन्ट सब-इन्जिनियर -५

आ.व. २०८०/०८१ पुर्वाधार विकास क्षेत्र बजेट विवरण

क्षेत्र	कुल बजेट	कुल खर्च	प्रगती खर्च प्रतिशत
पुर्वाधार विकास	८,५४,२०,०००	७,२०,८१,८२६	८४.३८

नगरपालिका अन्तर्गत गौरवका योजनाहरू सडक तर्फ

क्र.स.	योजनाको नाम	विनियोजित रकम	सम्झौता रकम	भुक्तानी रकम	कैफियत
१.	बेनी अर्थुङ्गे तोरीपानी पात्लेखेत सडक	२ करोड	१,३४,६६,९२४.४५	८०,६०,९८४.००	६० प्रतिशत सम्पन्न भएको (निर्माणधिन)
२.	बेनी अर्थुङ्गे पुलाचौर भुतपानी सडक	८० लाख	५९,५८,८०३.६२	४८,४७,१६०.००	८० प्रतिशत सम्पन्न भएको (निर्माणधिन)
३.	माहारानी थान छाप ठूलो खोला सडक	८३ लाख ५० हजार	६७,०६,६८९.६७	६६,६३,८५०.००	सम्पन्न भएको
४.	तातोपानी बजार कालो पत्रे योजना	३२ लाख ९० हजार	२८,३०,८७४.२४	२८,१०,९२२.२४	सम्पन्न भएको
५.	सडकबोर्ड नेपाल (बेनी पुलाचौर सडक)	१ करोड	७६,२१,१९९.२१	६३,८८,०७३.९१	८५ प्रतिशत सम्पन्न भएको (निर्माणधिन)

नगरपालिका अन्तर्गत गौरवका योजनाहरू खानेपानी तर्फ

क्र.स.	योजनाको नाम	विनियोजित रकम	सम्झौता रकम	भुक्तानी रकम	कैफियत
१.	खवरा खानेपानी योजना	४० लाख	२७,३३,५४९.४६	२६,९०,६०३.८८	सम्पन्न भएको
२.	पुलाडाँडा पुरुण्डी खानेपानी योजना	९० लाख	७०,५०,५२५.४८	६६,४८,९३३.६९	९४ प्रतिशत सम्पन्न भएको (निर्माण धिन)
३.	खवरा खानेपानी योजना (आ.व. २०७९/८० को निरन्तरता योजना)	६२ लाख	६२,११,१६५.५९	५६,३०,६६८.६६	सम्पन्न भएको
४.	गाजने नयाँ गाउँ खानेपानी योजना (आ.व. २०७९/०८० को निरन्तरता योजना)	९० लाख	८९,९५,०७८.५७	७८,११,९५७.४९	सम्पन्न भएको

नगरपालिका अन्तर्गत गौरवका योजनाहरू भवन तर्फ

क्र.स.	योजनाको नाम	विनियोजित रकम	सम्झौता रकम	हाल सम्मको प्रगती	कैफियत
१.	जामुनाखर्क नमुना विद्यालय	१ करोड	६८,८५,०२२.८८	ठेक्का सम्झौता भइ हाल सम्म २० प्रतिशत कार्य प्रगति भएको ।	

नगरपालिका अन्तर्गत गौरवका योजनाहरू पर्यटन तर्फ

क्र.स.	योजनाको नाम	विनियोजित रकम	सम्झौता रकम	हाल सम्मको प्रगती	कैफियत
१.	रावण पार्क निर्माण योजना	३ करोड २४ लाख	१,८५,३१,१०३.७६	हाल सम्म १८ प्रतिशत प्रगती भएको ।	आ.व. २०७७/०७८ को निरन्तरता योजना

नगरपालिका क्षेत्र भित्रका योजनाका भौतिक प्रगति विवरण

- ▶ प्रशासनिक भवन(वडा कार्यालय)- ३ वटा
- ▶ सामूदायिक भवन निर्माण/मर्मत- १६ वटा
- ▶ घेराबार निर्माण: ७१० मि.
- ▶ विधालय निर्माण
 - ❖ नया: ३ वटा
 - ❖ मर्मत: ८ वटा
- ▶ खानेपानी सुबिधा थप घरपरिवार: ४५२ परिवार
- ▶ साँस्कृतिक सम्पदा
 - ❖ मठ मन्दिर: ९
 - ❖ यात्रु प्रतिक्षालय: ४

नगरपालिका क्षेत्र भित्रका योजनाका भौतिक प्रगति विवरण

- ▶ पर्यटन: २
- ▶ खेलकुद मैदान: ३
- ▶ नदी नियन्त्रण: १ कि.मि.
- ▶ झोलुङ्गे पुल: २
- ▶ पार्क निर्माण : २
- ▶ पोखरी ताल तलैया: ८
- ▶ स्वास्थ्य चौकी/इकाई: ३
- ▶ सामाजिक सिंचाइ: २.५२ कि.मि.

नगरपालिका क्षेत्र भित्रका योजनाका भौतिक प्रगति विवरण

सडक विवरण

- सडक निर्माण
 - ट्रयाक खोल्ने: ३.२३ कि.मि.
 - कालोपत्रे/ढलान: ५.४७ कि.मि.
 - ग्रावेल: ३.६२ कि.मि.
 - सडक स्तरोन्नति: १९.७८ कि.मि.
- गोरेटो बाटो निर्माण- ६.३५ कि.मि

पूर्वाधार विकास शाखाबाट सम्पन्न अन्य कार्यक्रमहरू

घर नक्सा सम्बन्धी

- ▶ अभिलेख घर निर्माण सम्पन्न प्रमाण पत्र: २४
- ▶ नया घर निर्माण सम्पन्न प्रमाण पत्र: ९

वैकल्पिक उर्जा अन्तर्गत

- ▶ सोलार सडक बत्ती जडान गरिएको: ८ वटा
(वडा नं ४,५,६,८)

दुङ्गा गिटी बालुवाबाट उठेको राजश्वको विवरण

क्र.सं.	बगरको नाम	स्वीकृत बोलपत्र दाताको नाम र ठेगाना	स्वीकृत रकम रु. (कर सहित)	कैफियत
१.	अग्नीखेत बगर	Sahana nirman sewa, Jalajal Rural Municipality-7, Parbat	८,७१,३४५.००	
२.	डम्बरा वगर	Raghuganga Hydropower Limited, Raghuganga-3, Piple, Myagdi	२०,३१,९४१.४५	
३.	जोगिगाडे वगर	Raghuganga Hydropower Limited, Raghuganga-3, Piple, Myagdi	५,१४,९५०.६४	
४.	चुत्रेनी तल्लो वगर	Raghuganga Hydropower Limited, Raghuganga-3, Piple, Myagdi	६,४५,७११.८२	
५.	चुत्रेनी माथिल्लो वगर	Raghuganga Hydropower Limited, Raghuganga-3, Piple, Myagdi	९,७५,३४०.४३	
६.	बगुवा खोला वगर	B. N. Construction Pvt. Ltd.,4-Nagarjung	२५,९३,४२५.००	
७.	दुधे खोला घुमाउने वगर	Dudhekhola Construction and Suppliers Pvt. Ltd., Beni Mun-3, Myagdi	४,२१,९३२.५०	

चुनौतीहरु!!!

शाखागत

- ▶ बजेटको प्रयाप्तता नहुनु,
- ▶ दिगो प्लानिङ्ग बिना बजेट व्यवस्था हुनु,
- ▶ प्राविधिक दक्षतामा कमी,
- ▶ स्रोत साधनको कमी,
- ▶ सबै प्रकारका काम गर्नुपर्ने बाध्यता ।

उपभोक्ता समितिबाट संचालित योजनाहरूका समस्याहरू

- ▶ ठेकेदारबाट काम,
- ▶ निर्माण सम्पन्नपछि नियमित मर्मत सुधार र सन्चालन हुन नसकेको,
- ▶ उपभोक्ता समितिले सबै प्रकारका कार्यहरू गर्न खोज्ने,
- ▶ स्थानीय सहभागिताको अंश नाम मात्रैको हुने गरेका,
- ▶ धरौटी राख्ने व्यवस्था नहुनु,
- ▶ म्याद थप सम्बन्धि स्पष्ट व्यवस्था नहुनु,
- ▶ रनिङ्ग बिल सम्बन्धी व्यवस्था नहुनु,

उपभोक्ता समितिबाट संचालित योजनाहरूका समस्याहरू

- उपभोक्ताहरूमा जागरुकता र सचेतनाको अभाव,
- निर्माण सम्बन्धी सामग्रीहरूको खरिदमा VAT बिल पेश गर्नुपर्नेमा बिल पेश नगर्नु,
- स्थानीय सबै लाभग्राही तथा उपभोक्ताहरूलाई भेला गराइ उपभोक्ता समिति गठन गर्नुपर्नेमा केही टाठाबाठाले मात्र समिति गठन गर्ने जनगुनासो,
- व्यापक अनियमितता भएको जन गुनासो तथा उजुरी ।

ठेक्का प्रक्रियाबाट संचालित योजनाहरूका समस्याहरू

- ▶ प्रक्रियागत ढिलाई,
- ▶ ठेकेदारको बचाउ,
- ▶ ठूला कम्पनीले ठेक्का सम्झौता गरेर अन्य साना कम्पनीबाट काम गराइनु,
- ▶ स्थानीय सामग्री तथा जनशक्तिको प्रयोग नहुदा विवाद,
- ▶ अपनत्व ग्रहणमा कमी,
- ▶ स्थानीयको अवरोध,
- ▶ समयमा काम सम्पन्न नहुनु,
- ▶ दक्ष कामदारको प्रयोग नहुनु।

प्रयासहरू

- ▶ सबै वडामा प्राविधिकको व्यवस्था,
- ▶ नेपालीमा लागत अनुमान तयार गरिएको,
- ▶ गुणस्तर नियन्त्रणका लागि उपकरणहरू प्रयोग गरिएको,
- ▶ मासिक बैठकबाट वडाका प्रगती र समस्याहरूको विश्लेषण गरेको,



समस्या समाधानका लागि सुझावहरु

- ❖ प्राविधिक जनशक्तिलाई तालिमको व्यवस्था गर्ने,
- ❖ उपभोक्ता समिति प्रशिक्षण कार्यक्रम सञ्चालन गर्नुपर्ने,
- ❖ उपभोक्ता समितिको नाममा ठेकेदारबाट काम गर्न पूर्ण रूपमा बन्देज गर्ने,
- ❖ स्थानीय जनसहभागीताको अंशको समेत कडाइका साथ पुरै कार्य गर्नुपर्ने,
- ❖ उपभोक्ताहरुको पूर्ण भेलाबाट सार्वजनिक लेखापरिक्षण गराउने,
- ❖ अनुगमन, सुपरिवेक्षण, तालिम तथा सशक्तिकरणमा ध्यान दिने,
- ❖ राम्रालाई पुरष्कार तथा खराबलाई कारबाही गरी सार्वजनिक गर्ने,

केही जिज्ञासा ???? ?

धन्यवाद !!!

वार्षिक प्रगति समिक्षा आ.व २०८०/८१

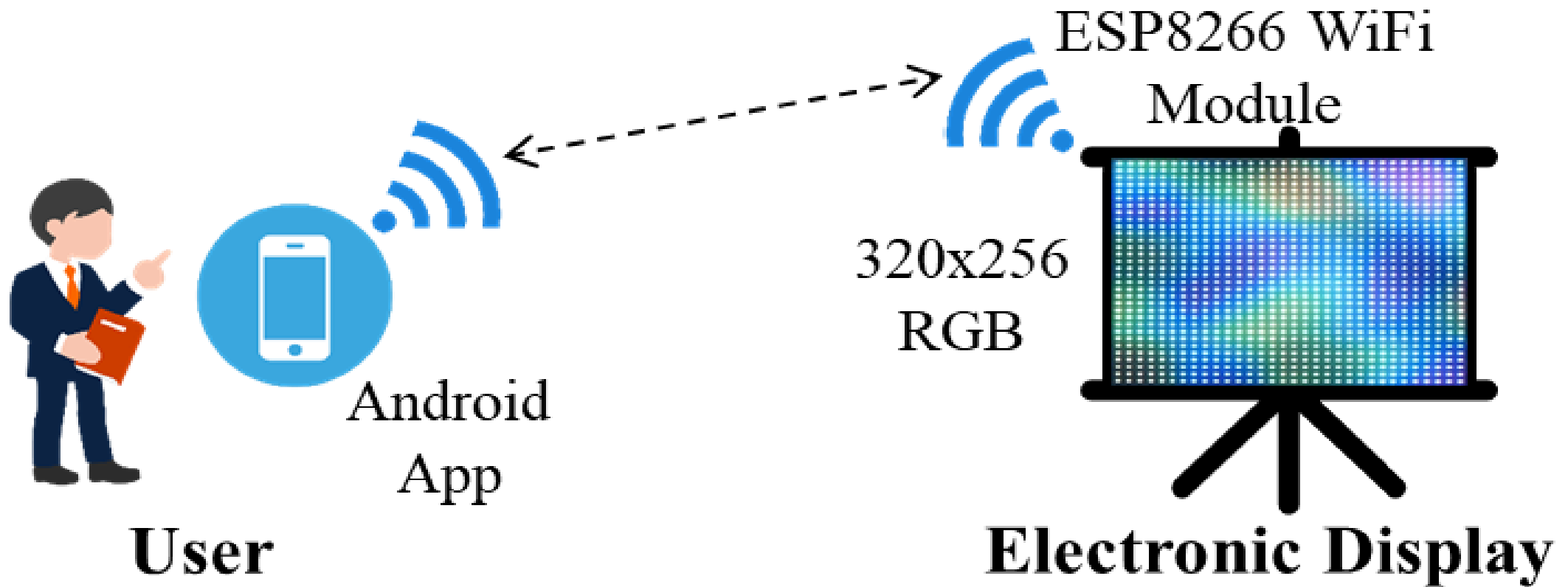


सूचना प्रविधि शाखा



CCTV CAMERA



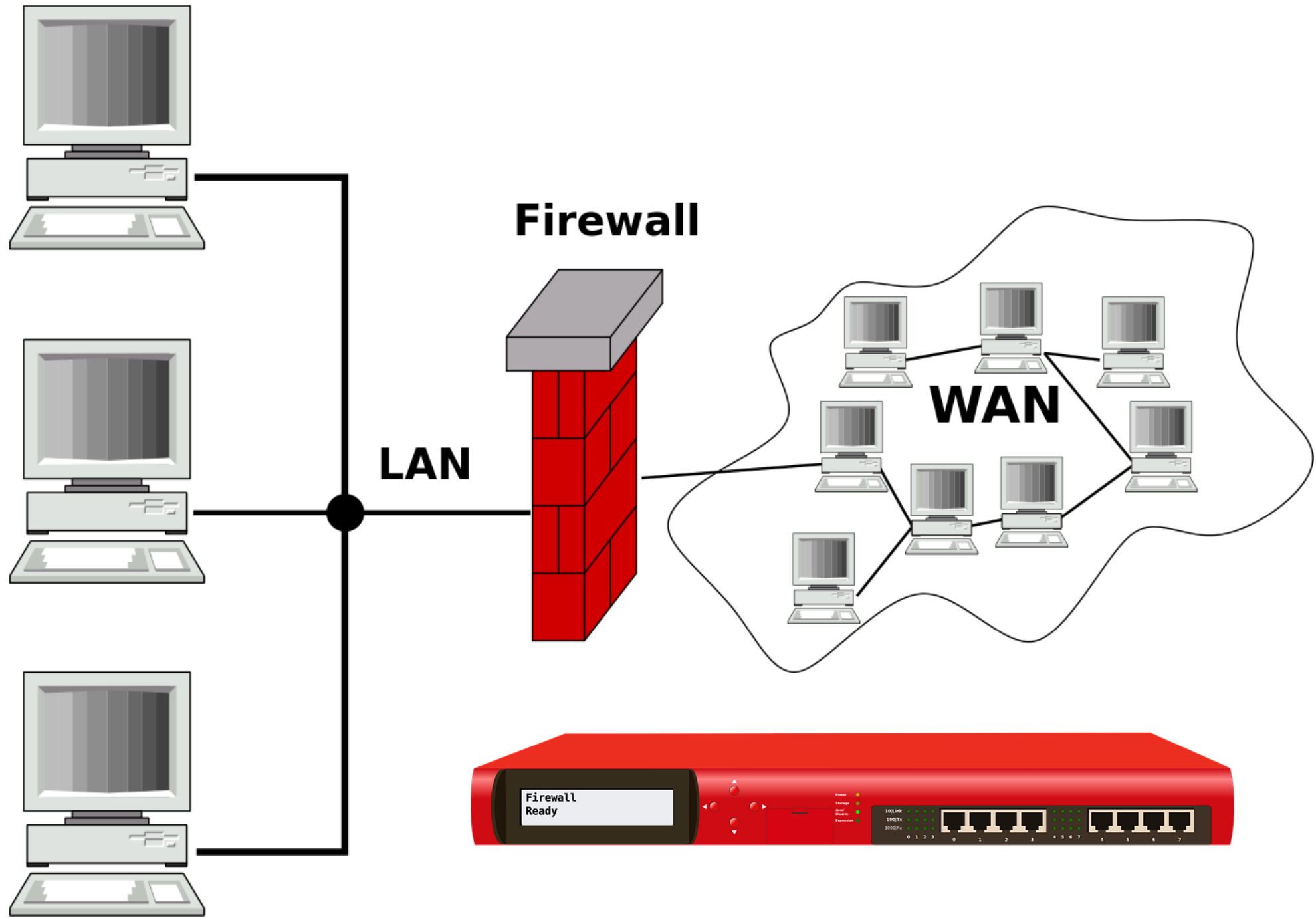


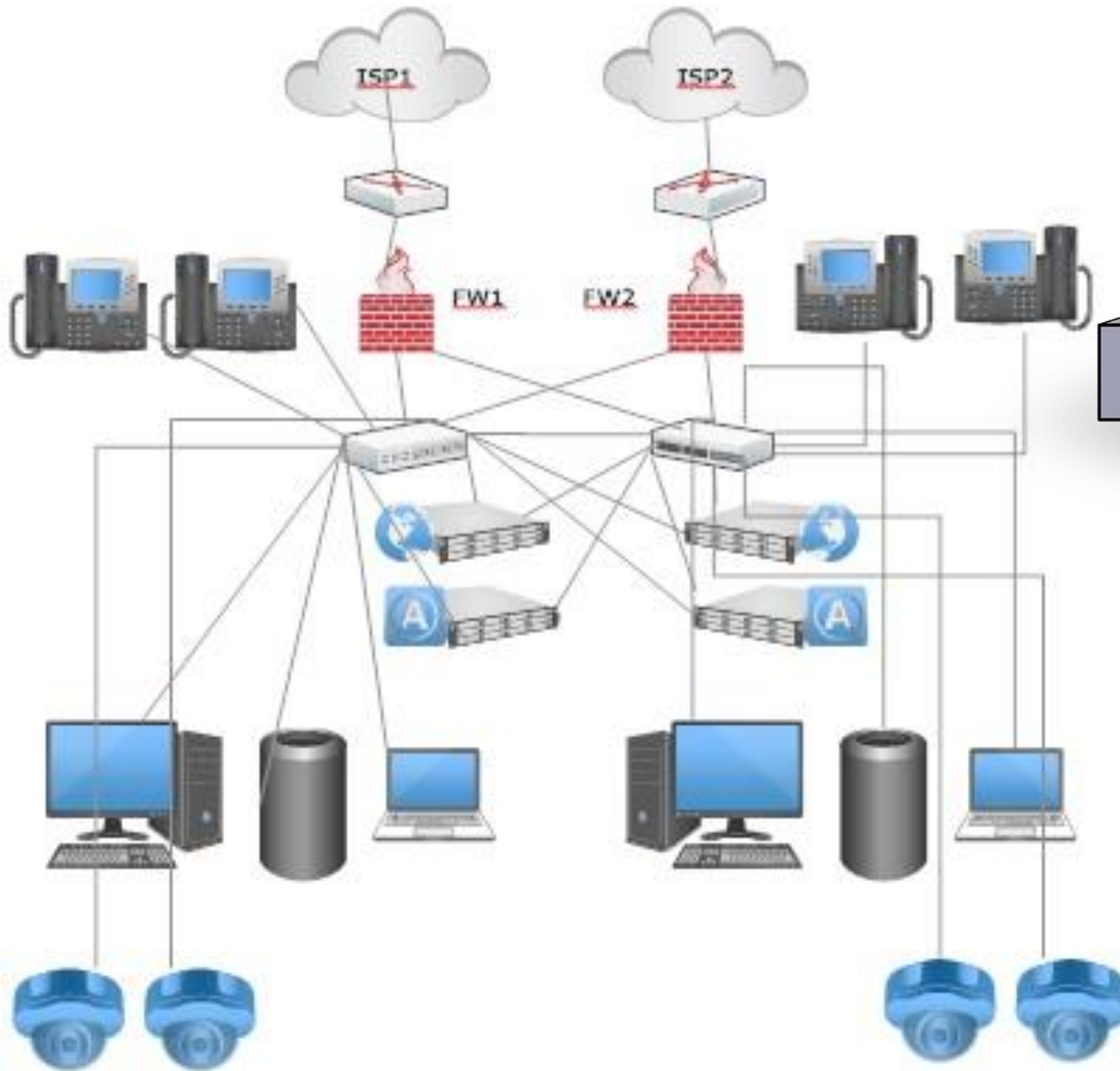
DIGITAL DISPLAY BOARD



SERVER SYSTEM







SWITCH



- डासबोर्ड
- दैनिक विवरण
- अनुपस्थित विवरण
- ढिलो आएको विवरण
- काम गरेको विवरण
- मासिक हाजिरी
- मासिक हाजिरी विवरण
- जम्मा हाजिरी विवरण
- वार्षिक हाजिरी
- मासिक बिदा विवरण
- सञ्चित बिदा विवरण
- मासिक काज विवरण

Reports > वार्षिक हाजिरी विवरण

2080 सालको को वार्षिक हाजिरी विवरण

महिना	१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४
बैशाख	न.व.	सा.बि.	10:00A... 5:02PM	10:02A... 5:00PM	10:02A... 5:02PM	10:04A... 5:06PM	10:01A... 5:05PM	10:00A... 3:01PM	सा.बि.	10:00A... 5:02PM	10:03A... 5:03PM	10:00A... 5:09PM	10:01A... 5:04PM	10:02A... 5:03PM
जेठ	10:00A... 5:15PM	10:03A... 5:02PM	10:00A... 5:02PM	10:02A... 5:03PM	क.बि.	सा.बि.	10:03A... 5:07PM	10:00A... 5:02PM	10:04A... 5:02PM	10:01A...	10:02A... 5:02PM	10:01A... 3:03PM	सा.बि.	शो.वि
असार	क.बि.	सा.बि.	10:01A... 5:11PM	10:01A... 5:01PM	10:02A... 5:02PM	10:08A... 5:01PM	10:03A... 3:01PM	10:12A... 3:01PM	सा.बि.	सभा	10:06A... 5:48PM	10:06A... 5:26PM	10:05A... 5:02PM	ब.ईद
श्रावण	10:10A... 5:03PM	10:03A... 5:00PM	10:02A...											



ELECTRONIC ATTENDANCE

- Nagarpalika Office
- Ward Office
- Health Post



ड्यासबोर्ड

विविध

यो आर्थिक वर्ष दर्ता भएका जम्मा करदाता	२७४
यो आर्थिक वर्ष दर्ता भएका जम्मा घर भएका करदाताहरु	१३१
यो आर्थिक वर्ष दर्ता भएका जम्मा जग्गा भएका करदाताहरु	३७८
यो आर्थिक वर्ष दर्ता भएका जम्मा व्यवसाय भएका करदाताहरु	११
यो आर्थिक वर्ष दर्ता भएका जम्मा सवारी भएका करदाताहरु	०
यो आर्थिक वर्ष कर तिर्ने जम्मा करदाता	५५३४
यो आर्थिक वर्ष सम्पत्तिकर तिर्ने जम्मा करदाता	५४७६
यो आर्थिक वर्ष मालपोत तथा भूमिकर तिर्ने जम्मा करदाता	०
यो आर्थिक वर्ष व्यवसायकर तिर्ने जम्मा करदाता	५४
यस आर्थिक वर्षको जम्मा कर तिर्ने बाँकी करदाताहरु	४४१८
जम्मा दर्ता भएका करदाताहरु	९९५२
जम्मा घर भएका करदाताहरु	५४७२
जम्मा जग्गा मात्र भएका करदाताहरु	९९१८

करदाताको वर्गिकरण



ONLINE TAX

Annual Data Migration

SOFTWARES



- SEVIMS

SEVMIS

बेनी नगरपालिका, म्याग्दी, नेपाल

SEVMIS

Search by House No, Name

Beni Mun

7328
समावेश घरधुरी

28189
जम्मा जनसंख्या

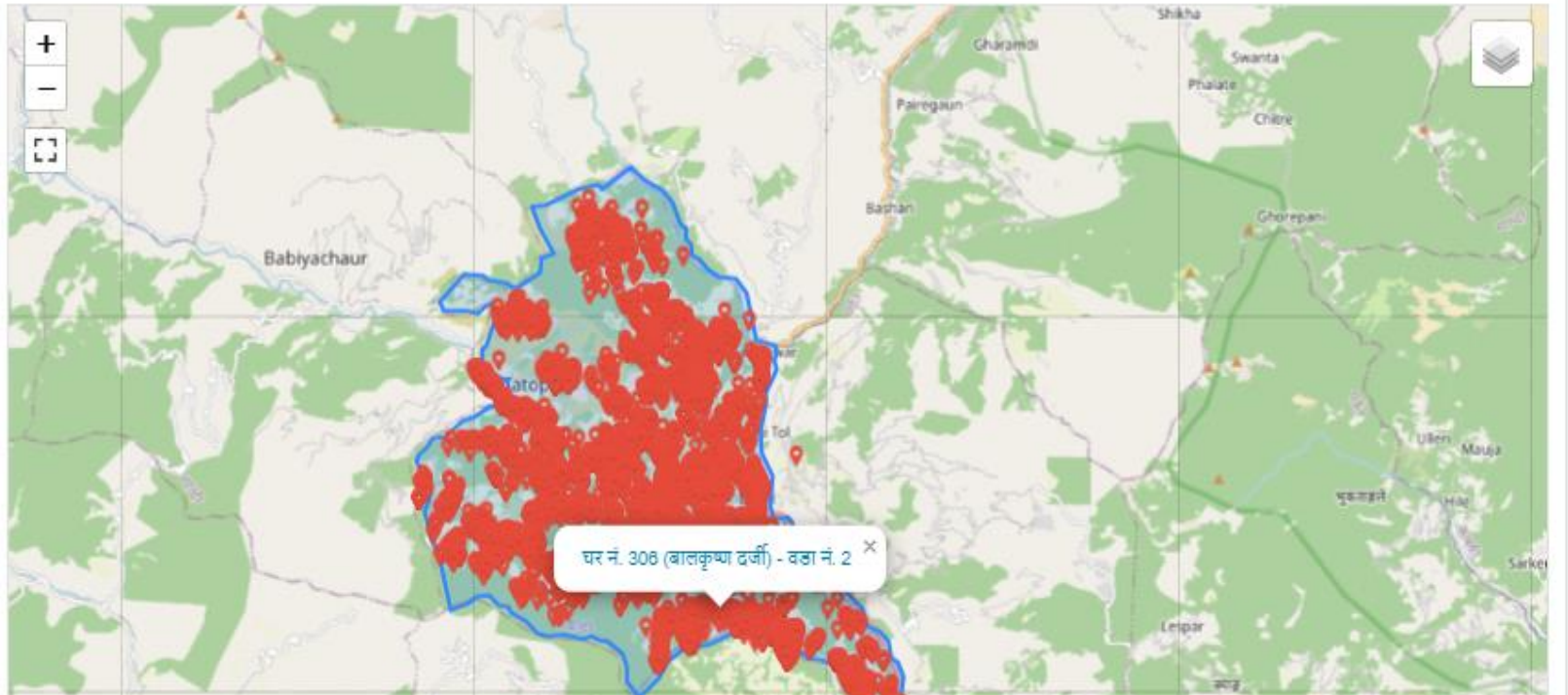
14709 13477 3
पुरुष महिला यो.अ.

3.71
औसत परिवार आकार

बेनी नगरपालिका भित्र अवस्थित घरधुरी विवरण

520	122	5157	38	1312	668
नगरपालिकाको पानी उपलब्ध भएका घरधुरी	शौचालय नभएका घरधुरी	सिंचाइ सुबिधा नपुगेका घरधुरी	बिजुली जडान नभएका घरधुरी	एम्बुलेन्सको पहुँच नपुगेका घरधुरी	पिउने पानीको व्यवस्था नभएका घरधुरी

गर्भवती महिलाहरु	92
हेरचाह केन्द्रमा आश्रित व्यक्तिहरु	46
कुपोषण/कम वजन भएका बालबालिकाहरु	118
६८ वर्ष भन्दा माथिका जेष्ठ नागरिकहरु	1798
तैद्विक/सामाजिक हिंसाबाट पीडित व्यक्तिहरु	44
बैंक खाता नभएका व्यक्तिहरु	13168
१०-१९ वर्ष उमेर समुहका महिलाहरु	1681
५ वर्ष मुनिका बालबालिकाहरु	931
निरक्षर व्यक्तिहरु	4901
दुन्दु पीडित व्यक्तिहरु	201



SEVMIS


Digital House Number Plate system with QR Scan

49-BM01-003





SEVMIS



Card with QR Scan



बेनी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
बेनी, म्याग्दी
गण्डकी प्रदेश, नेपाल
अपाङ्गता परिचयपत्र




परिचयपत्र नं: ३६१ परिचयपत्रको प्रकार: क वर्ग
नाम, थर: कृष्णा बराईली लिंग: महिला रक्त समूह: -
स्थायी ठेगाना: बेनी नगरपालिका-२, म्याग्दी, गण्डकी प्रदेश
जन्म मिति: २०७५-०४-२८ नागरिकता नं: - वैवाहिक स्थिति: अविवाहित
अपाङ्गताको किसिम: बहुअपाङ्गता गम्भीरता: - पूर्ण अशक्त अपाङ्गता
बाबु/आमा वा संरक्षकको नाम, थर: लक्ष्मी नेपाली वि.क
परिचय पत्र प्रमाणित गर्नेको:
नाम/थर: युवराज थापा पद: प्रशासकिय अधिकृत मिति: २०८०-०३-२१





प्रमाणित गर्नेको दस्ताखत परिचयपत्र माहकको दस्ताखत

यो परिचयपत्र सर्वोच्च पाठ्यमा नभैसकेको प्रहरी कार्यालय वा बेनी नगरपालिकामा नुझाई दिनु होला।

Specially Abled Card



बेनी नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
बेनी, म्याग्दी
गण्डकी प्रदेश, नेपाल

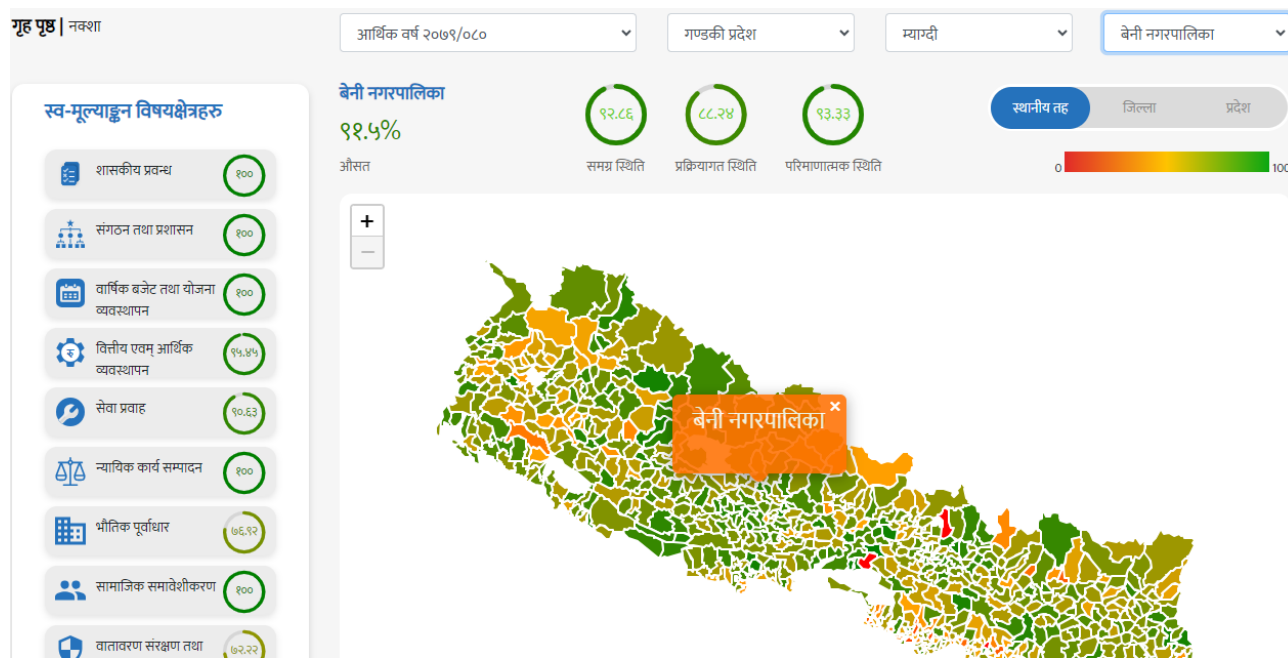


ज्येष्ठ नागरिक परिचयपत्र

परिचयपत्र नं.: ९२२
नाम, थर: हिरासिं थापा मगर
लिंग: पुरुष
उमेर: ७७ वर्ष
नागरिकता प्रमाणपत्र नं: २१०५
ठेगाना: बेनी नगरपालिका, म्याग्दी, गण्डकी प्रदेश वडा नं: १ टोल/गाउँ: रत्नेचौर
उपलब्ध छुट तथा सुविधाहरु: सार्वजनिक सवारी भाडा र स्वास्थ्य सेवामा ५०% छुट
हेरचाह केन्द्रमा बसेको भए सोको विवरण:

Senior Citizen Card

LISA/FRA



गृह पृष्ठ रिपोर्ट स्थिति कार्यविधि सपोर्ट [लगइन](#)

बेनी नगरपालिका

विवरण

प्रदेश:	गण्डकी प्रदेश
जिल्ला:	म्याग्दी
नगरपालिका/ गाउँपालिका:	बेनी नगरपालिका
ईमेल:	info@benimun.gov.np
वेबसाइट:	benimun.gov.np

जम्मा प्राप्तिको

प्रक्रियाको जोखिम	९९.५९%
नतिजाको जोखिम	८४.६२%
वित्तीय अनुशासनको जोखिम	८९.७९%
औसत:	९०%

Lisa-87
1st in Gandaki Province
10th in Nepal

FRA-90

DONIDCR

User Management & Technical Support

सिंहदरबार, काठमाडौं

पञ्जीकाधिकारीको सूची

व्यक्तिगत घटना दर्ता विवरण

जन्म दर्ता रुजु



In English

सम्पर्क

प्राविधिक सपोर्ट (घटना दर्ता/ सा. सु.)



नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय
राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा
पञ्जीकरण विभाग

गृहपृष्ठ

हाम्रो बारेमा

राष्ट्रिय परिचयपत्र

पञ्जीकरण

सामाजिक सुरक्षा

डाउनलोड

सेवाहरु

सम्पर्क

SSSPCR

म्यालरी

सुचना

सबैको व्यक्तिगत घटना दर्ता गरौं गराऔं । व्यक्तिगत घटना दर्ता दशक सन् २०१५ - २०२४ सफल पारौं।



अनलाईन घटना दर्ता (निवेदन)



राष्ट्रिय परिचयपत्रको अनलाईन आবেदन



राष्ट्रिय परिचय नम्बरका लागि आवेदन
(NIDSMS)



Citizen Portal



सामाजिक सुरक्षा तथा व्यक्तिगत घटना
दर्ता

Additional

Website update

Social Site update

Mail server

Mofaga Portal

Network Management

*ICT Device purchase
Inspection*

General technical Support



Computer Hardware issue

Computer software issue

Printer issue

Internet issue

Miscellaneous issues

बेनी नगरपालिका
हिंसा प्रभावितहरुका लागि अल्पकालीन सेवा केन्द्र
बेनी ,म्याग्दी

जिल्ला सेवा केन्द्रद्वारा संचालित कार्यक्रमको प्रगति प्रतिवेदन

- सेवा केन्द्र सञ्चालन गर्ने संस्था/स्थानिय निकायको नाम: बेनी नगरपालिका
- ठेगाना: बेनी नगरपालिका ०७, हुलाकचोक, गण्डकी प्रदेश म्याग्दी
- केन्द्र प्रमुखको नाम: साधना के.सी.
- सम्पर्क मोबाइल नं. ९८५७६६७६६६
- इमेल: alpakalinsewakendra123@gmail.com
- सेवा केन्द्र स्थापना मिति: २०७७ माघ १ गते

स्थापनाकालदेखि आ.व.२०८०/८१ सम्मको हिसा पीडित/प्रभावितहरूको विवरण:-

हिसा /केशको विवरण	संख्या		जम्मा	कैफियत
	स्थापना कालदेखि गत आ.व.२०७९/०८०सम्म	आ.व. २०८०/०८१सम्म		
ज.ज.क	६	२	८	
बेचबिखन	१	०	१	
बहुविवाह	२	०	२	
बालविवाह	२	०	२	
अनमेल विवाह	०	०	०	
बोक्सी	०	०	०	
दाईजो	०	०	०	
कुटपिट	८	७	१५	
घरनिकाला	०	२	२	
अपहेलना	५	२	७	
यौनदुब्यवहार	०	१	१	
गालीबेईज्जति	०	०	०	
अलपत्र/वेवारिसे	१३	५	१८	
अन्य	०	३	३	
जम्मा	३७	२२	५९	

जातजाति अनुसार हिसा पिडित /प्रभावितहरूको विवरण:-

क्र.स.	जातिगत विवरण	स्थापना काल देखि गत आ.व.२०७९/०८० सम्म	आ.व.२०८०/०८१सम्म	जम्मा	कैफियत
१.	दलित	२६	१४	४०	
२.	जनजाति	४	२	६	
३.	मधेशी	०	०	०	
४.	क्षेत्री	७	६	१३	
५.	अन्य	०	०	०	
	जम्मा	३७	२२	५९	

उमेर समूह अनुसार हिसा प्रभावितहरुको विवरण:-

उमेर समूह	स्थापनाकाल देखि गत आ.व.२०७९/०८० सम्म	आ.व.२०८०/०८१ सम्म	जम्मा	कैफियत
३-५	०	१	१	
५-१०	१	०	१	
१०-१५	९	२	११	
१५-१८	१	२	३	
१८-३५	१५	११	२६	
३५-५०	६	३	९	
५०-६०	३	२	५	
६० वर्ष भन्दा माथि	२	१	३	
जम्मा	३७	२२	५९	

सेवा केन्द्रबाट सेवा प्रवाहको विवरण

पिडित/प्रभावित	स्थापनाकाल देखि गत आ.व.२०७९/०८० सम्म	आ.व.२०८०/०८१ सम्म	जम्मा	कैफियत
महिला	२४	१४	३८	
बालिका	१०	४	१४	
बालक	३	३	६	
पुरुष	०	१	१	
जम्मा	३७	२२	५९	

मानव सेवा आश्रममा रिफर (आ.व.२०८०/०८१) सेवाग्राही विवरण

महिला	पुरुष	बालक	बालिका	जम्मा
२	६	१	०	९

केश सिफारिस सम्प्रेषणका स्रोतहरू:-

क्र.स.	विवरण	स्थापनाकाल देखि गत आ.व.२०७९/०८० सम्म	आ.व.२०८०/०८१ सम्म	जम्मा	कैफियत
१.	जिल्ला प्रहरी कार्यालय इलाका प्रहरी कार्यालयबाट सम्प्रेषण भई आएका प्रभावित	१४	१३	२७	
२.	स्थानिय निकायबाट सम्प्रेषण भई आएका प्रभावित	२	२	४	
३.	सोझै सेवा केन्द्रमा आएको प्रभावित	४	२	६	
४.	एकद्वार व्यवस्थापन केन्द्र	६	२	८	
५.	फोन सम्पर्कबाट आएका सेवाग्राहीहरूको विवरण	१०	३	१३	
६.	विभिन्न संघसंस्थाबाट	१	०	१	
	जम्मा	३७	२२	५९	

विभिन्न स्थानिय निकायबाट सेवा लिन आएका सेवाग्राहीहरूको विवरण:-

क्र.स.	नगरपालिका/गाउँपालिका	स्थापनाकाल देखि गत आ.व.२०७९/०८० सम्म	आ.व.२०८०/०८१ सम्म	जम्मा	कैफियत
१.	अन्नपूर्ण गाउँपालिका	१	१	२	
२.	रघुगंगा गाउँपालिका	२	२	४	
३.	बेनी नगरपालिका	१५	७	२२	
४.	मंगला गाउँपालिका	३	४	७	
५.	मालिका गाउँपालिका	४	५	९	
६.	धौलागिरी गाउँपालिका	४	०	४	
७.	अन्य छिमेकी जिल्लाबाट	८	३	११	
	जम्मा	३७	२२	५९	

सेवा केन्द्रबाट उपलब्ध सेवाहरू(स्थापना कालदेखि गत आ.व.२०७९/०८० सम्म)

सेवाको किसिम	स्थापना कालदेखि गत आ.व.२०७९/०८०सम्म				जम्मा	सहयोगी निकाय	सहयोगको किसिम	कैफियत
	महिला	पुरुष	बालक	बालिका				
स्वास्थ्य उपचार सेवा	२	-	-	४	६	एकद्वार व्यवस्थापन केन्द्र, म्याग्दी	स्वास्थ्य उपचार	
कानुनी सेवा	१	-	-	०	१	मेलमिलाप कर्ता	मेलमिलाप कार्य	
मनोविमर्श सेवा	१	-	-	२	३	मनोविमर्शकर्ता	मनोविमर्श सेवा	
पारिवारिक पुर्नमिलन	१५	-	३	३	२१	जिल्ला प्रहरी कार्यालय, म्याग्दी	पारिवारिक छलफल ,मेलमिलाप	
सीप विकास तालिम	१	-	-	-	१	सीप विकास तालिम केन्द्र ,पर्वत	तालिम प्रदान	
अन्य सेवा	४	-	-	१	५	मानव सेवा आश्रम कोपिला नेपाल	आश्रम र कोपिला नेपालमा रिफर	
जम्मा	२४	०	३	१०	३७	-	-	

सेवा केन्द्रबाट उपलब्ध सेवाहरु(आ.व.२०८०/०८१ असार मसान्त सम्म)

सेवाको किसिम	आ.व.२०८०/०८१ असार मसान्त सम्म				जम्मा	सहयोगी निकाय	सहयोगको किसिम	कैफियत
	महिला	पुरुष	बालक	बालिका				
स्वास्थ्य उपचार	५	१		३	९	जिल्ला अस्पताल ,म्याग्दी	स्वास्थ्य उपचार	अन्य सेवाहरु उपलब्ध गराइएको
कानुनी सेवा	-	-	-	-	-	सरकारी वकिल कार्यालय	कानुनी सेवा	
मनोविमर्श सेवा	२	-	-	-	२	मनोविमर्शकर्ता	मनोविमर्श सेवा	
पारिवारिक पुर्नमिलन	७	-	-	२	९	जिल्ला प्रहरी कार्यालय ,म्याग्दी	छलफल तथा मेलमिलाप	
अन्य	-	१	१	-	२	मानव सेवा आश्रम , हिमालयन लाइफ नेपाल	बस्न तथा अध्यनको व्यवस्थापन	
जम्मा	१४	२	१	५	२२			

आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ असार ३१ गते सम्म यस हिंसा प्रभावित व्यक्तिहरुका लागि सञ्चालित अल्पकालीन सेवा केन्द्रबाट लाभान्वित सेवाग्राहीको विवरण २२ जना र स्थापनाकाल देखि गत आ.व.२०७९/०८० सम्म ३७ जना गरि स्थापनाकाल देखि हालसम्म जम्मा ५९ जना हिंसा प्रभावित व्यक्तिहरुलाई यस केन्द्र मार्फत सेवा प्रवाह गरिएको ।

हिंसा प्रभावितहरूका लागि अल्पकालीन सेवा केन्द्रमा आर्थिक वर्ष ०८०/०८१ को श्रावण देखि असार ३१ सम्मको भए गरेको आय व्यय सहितको आर्थिक विवरण देहायबमोजिम रहेको छ ।

आ.व.२०८०/८१ (२०८० श्रावणदेखि असार ३१ सम्ममा) सेवा केन्द्रबाट खर्च भएको विवरण

क्र.स.	विवरण	विल थान	आम्दानी	खर्च	बाँकी	कैफियत
१.	सामाजिक विकास कार्यालय, म्याग्दी, गण्डकी प्रदेश		८,००,०००	-		
१.	टेलिफोन	६	-	७,०००		
२.	इन्टरनेट	१	-	११,०००		
३.	विधुत	४	-	९,९५०		
४.	खानेपानी	०	-	०		
५.	पत्रपत्रिका	०	-	०		
६.	डिसहोम रिर्चाज	०	-	०		
८.	पिडितको यातायात खर्च		-	४,४००		
९.	पिडितको खाधान्न खरिद	३९	-	५७,००५		
१०.	प्रशासनिक मसलन्द	१	-	११,४००		
११.	पिडितको कपडा खरिद	७	-	१०,५००		
१२.	पिडितको अन्य खर्च	०	-	०		
१३.	अन्य खर्च	०	-	०		
१४.	घरभाडा	२	-	२,२३,५००		
१५.	कर्मचारी तलब		-	४,५५,०००		
१६.	फर्निचर खरिद	१	-	२५००		उजुरी पेटिका
१७.	कर्मचारी पोशाक भत्ता	२	-	२०,०००		
१८.	मनोविमर्श तालिम	१	-	१४,१७१		संगम म्याग्दीलाई भुक्तानी
१९.	व्यवस्थापन भत्ता		-	३२,३२५		
२०.	अन्य विविध खर्च			३०००।-		
	जम्मा आम्दानी		८,००,०००	-		

जम्मा खर्च	-	८,६१,७५१		
भुक्तनी हुन बाँकी रकम		६१,७५१	८,६१,७५१	विनियोजित रकमबाट अपुग हुने रु ४९,०००।- अल्पकालीन सेवा केन्द्रको दिदी बहिनी बचत तथा ऋण सहकारी संस्थामा रहेको मौज्दात रकमबाट व्यहोर्न ।

जिल्ला सेवा केन्द्र संचालनका लागि आवश्यक सहयोग गर्ने निकाय/संघसंस्था/व्यक्तिको विवरण

क्र.स.	सहयोगी निकाय/संघसंस्था/व्यक्तिको नाम	सहयोगको किसिम			कैफियत
		आर्थिक	भौतिक	अन्य	
१.	सामाजिक विकास कार्यालय ,गण्डकी प्रदेश	८,००,०००	-	सडक मानव व्यवस्थापनमा सहयोग,कार्यक्रममा सहयोग	
२.	बेनी नगरपालिका ,म्याग्दी	-	-	प्रशासनिक तथा कार्यक्रममा सहयोग	
३.	जिल्ला अस्पताल ,म्याग्दी	-	-	स्वास्थ्य उपचार कार्यमा सहयोग	
४.	जिल्ला प्रहरी कार्यालय	-	-	मेलमिलाप,छलफल,सुरक्षा कार्यमा सहयोग	

जिल्ला सेवा केन्द्रबाट सम्पादन भएका अन्य मुख्य मुख्य क्रियाकलापहरूको विवरण

क्र.स.	क्रियाकलाको नाम	लाभान्वीत सख्या	कैफियत
१	सेवा केन्द्र सचेतिकरण एवम् जनचेतनामूलक कार्यक्रम	६००	विभिन्न विधालय ,आमासमुह,विभिन्न संघसंस्था
२.	मानव सेवा आश्रममा रिफर	७	
३.	कोपिला नेपालमा रिफर	१	अघिल्लो आ.व मा
४.	हिमालयन लाइफ नेपालमा रिफर	१	
५.	नौलो घुम्ती संस्थामा रिफर	१	

जिल्ला सेवा केन्द्रको आवश्यकता र उपलब्धी

-हिंसामा परेका महिलाहरूलाई केहि समयसम्म भएपनि सुरक्षित राखिएको छ ।

-सडक मानवको रूपमा जिवन बिताउनु भएका वृद्ध ,युवा तथा महिलालाई मानव सेवा आश्रममा रिफर गरिएको छ ।

-मनोसामाजिक रूपमा अशक्त युवा तथा बालिकालाई उपचार सुधारको लागि सम्बन्धित पालिका सँग समन्वय गरि बेनी नगरपालिका ,संगम म्याग्दी र सामाजिक विकास कार्यालयको सहयोगमा नौलो घुम्ति ,कोपिला नेपालमा रिफर गरिएको छ ।

- सेवा केन्द्र सचेतिकरणका लागि ब्रोसर निर्माण तथा विभिन्न विधालय, आमासमुह ,अस्पताल र समुदायमा सेवा केन्द्र सचेतिकरण तथा जनचेतनामूलक कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको छ ।

-हिंसामा परेका महिलाहरूलाई जिविकपोपार्जनको लागी सहज बनाउन विभिन्न संस्थासँग समन्वय गरि तालिम प्रदान गरिएको छ ।

- जिल्ला प्रहरी कार्यालय तथा एकद्वार व्यवस्थापन केन्द्र, जिल्ला अस्पताल म्याग्दीसँग समन्वय गरि सेवान्नाहीलाई औषधीउपचार तथा अन्य सुरक्षा,छलफल तथा कानुनी सेवा प्रदान गरिएको छ ।

-सीप सहितको पुर्नस्थापना केन्द्र बानउनको लागि पहल गरिएको छ ।

समुदायमा परेको प्रभाव

-समुदायमा विभिन्न जनचेतनामूलक कार्यक्रमहरू गर्दा हिंसा न्युनिकरणमा केहि सहज भएको छ ।

कार्य संचालन गर्दा आईपरेका चुनौतीहरू

- सेवा केन्द्र सञ्चालनमा रहेको भवन भाडाँको हुनाले मासिक २०,०००(अक्षरुपि बीस हजार)का दरले घरभाडाँ र बिजुली बत्तिको रकम भुक्तानी गर्दा सेवाग्राहीको लागि खर्च गर्नुपर्ने रकम घरभाडाँ भुक्तानीमा खर्च गर्दा बजेट व्यवस्थापनमा कठिनाई भएको छ ।
- महिला बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिक मन्त्रालयबाट वार्षिकरूपमा आउने ५,००,०००(अक्षरुपि पाँच लाख बजेट कटौती भएकोले सिमित बजेटबाट कार्य सम्पादन गर्दा कठिनाई भएको छ ।
- सेवाग्राहीहरू जुनसुकै समयमा पनि आउने भएकोले सुरक्षामा चुनौती देखिएको छ ।
- मनोसामाजिक सेवाग्राहीहरूको सुरक्षा तथा व्यवस्थापनमा चुनौती तथा कर्मचारी असुरक्षा ।
- सुरक्षाको अभाव ।

समाधानका लागि गरिएका व्यवस्थापनका उपायहरू

- संस्थाको आफ्नै भवन निर्माण तथा व्यवस्थापनका लागि आवश्यक छलफल तथा समन्वय ।
- सेवाग्राहीलाई सीप सहितको पुर्नस्थापना गर्नको लागि आर्थिक सहयोग तथा उपलब्धिमुलक कार्यक्रमहरू सञ्चालनको लागि पहल ।
- पारीवारिक पुर्नमिलन हुन नसकेका सेवाग्राहीहरूको लागि दिर्घकालीन व्यवस्थापनको लागि पहल ।

मन्त्रालयसँगको अपेक्षा

- सेवाग्राहीलाई सीप सहित दिर्घकालीन पुर्नस्थापना गर्नको लागि सहयोग तथा उपलब्धिमुलक कार्यक्रमहरू ।

- संस्थाको आफ्नै भवन निर्माणका लागि पहल ।

- सेवा केन्द्रमा कार्यरत कर्मचारीहरूको क्षमता विकास तालिम तथा मनोविमर्श तालिम

प्रतिवेदन तयार गर्नेको नामथर : साधना के.सी.

प्रमाणीत गर्नेको नामथर : अर्जुन सुवेदी

ठेगाना — बे.न.पा.सेवा केन्द्र

ठेगाना — बेनी नगरपालिका

पद - केन्द्र प्रमुख

पद- महिला बालबालिका तथा योजना अधिकृत

मिति -२०८१ असार ३१ गते

मिति -२०८१ असार ३१ गते

दस्तखत

दस्तखत -

सम्पर्क नम्बर ९८५७६६७६६६

सम्पर्क नम्बर -



बार्षिक प्रगति समिक्षा
महिला तथा बालबालिका शाखा

तयार गर्ने
प्रतिमा देवी शर्मा (म.वि.नी)

बालबालिका तर्फ सञ्चालित कार्यक्रमको विवरण

कार्यक्रमको नाम	विनियोजित रकम	खर्च रकम	लाभान्वित संख्या	कैफियत
किशोरी आत्मरक्षा	१,००,०००	८५,९००	१४२ जना	बे.न.पा ४ र ५ मा
सामाजिक कुरीति	२,००,०००	१९९८३०	४१९ जना	बे.न.पा १,२,४,५,६,९ र १० मा
बालमैत्री नगर घोषणा अभिमुखीकरण कार्यक्रम	३,००,०००	४२०००	४७ जना	

महिलातर्फ सञ्चालित कार्यक्रमको विवरण

कार्यक्रमको नाम	विनियोजित रकम	खर्च रकम	लाभान्वित संख्या	कैफियत
आमासमुहसंग उपमेयर कार्यक्रम	२०,००,०००	१७,५८,९२४	८८	बे.न.पा २ र १० मा
मादल बजाउने तालिम	३००,०००	२६७६००	७२	बे.न.पा सबै वडाबाट सहभागी छनोट गरिएको
एकल महिलाहरुको लागि आयआर्जन कार्यक्रम	२००,०००	२०००००	३६	बे.न.पा ३ र ७ मा
ग्यास चुल्हो र प्रेशर कुकर मर्मत तालिम	५०,०००	४८४८०.००	७०	बे.न.पा ४ र ९ मा
अपाङ्गता न्यूनीकरण सचेतना तालिम	१५०,०००	८१,३००	५१	बे.न.पा ५ र ९ मा

दिवसिय तर्फ संचालित कार्यक्रमको विवरण

कार्यक्रमको नाम	विनियोजित रकम	खर्च रकम	लाभान्वित संख्या	कैफियत
विभिन्न लक्षित समुह दिवसिय कार्यक्रम(बालदिवस,लैंगिक हिंसा बिरुद्धको १६ दिने अभियान ,नारी दिवस)	२००,०००	१२७८६०	२६३	

चालु आ.व मा सञ्चालित अनुकरणीय र उदाहरणीय कार्यहरू

१. समयमै अपाङ्गताको पहिचान गरी बालबालिकालाई हुन सक्ने सम्भाव्य दुर्घटनाबाट जोगाउन साथै जोखिमलाई न्यूनीकरण गरी अंपागता लाई घटाउनको लागि यो कार्यक्रम गरिएको ।

२. बेनी नगरपालिकाका मा.वि स्तरिय किशोरीहरूलाई लक्षित गरि मानसिक र शारीरिक रूपमा स्वस्थ बनाउन प्रशिक्षणका साथै कुनैपनि हिंसाबाट आफुलाई सुरक्षित राख्न व्यवहारिक ज्ञान सिकाईएको

३. ग्यास चुल्हो तथा पेशर कुकर हाम्रो भान्सामा नभई नहुने अति आवश्यक सामग्रीहरू हुन यिनको सही प्रयोग गर्न नसक्दा हाम्रो जीवन पनि जान सक्छ त्यसैले यसको सही प्रयोग गर्ने आकस्मिक दुर्घटनाबाट बच्नको लागि समुदायस्तरमा यस्ता कार्यक्रमको आवश्यकता महसुस गरी संचालन गरिएको ।

चालु आ.व मा सञ्चालित अनुकरणीय र उदाहरणीय कार्यहरू

४. समाजमा बिद्धमान लैंगिक हिंसा, बालविवाह, जातीय भेदभाव, लागुपदार्थ दुर्व्यसनी लगायतका घरेलु हिंसा न्यनीकरणको लागि जना नामक चलचित्र प्रदर्शनी बेनी न.पा. का सबै वडामा लैंगिक हिंसा बिरुद्धको १६ दिने अभियानको अबसरमा सचेतनामुलक कार्यक्रम संचालन गरिएको ।

५. आमा समुहसंग उपमेयर कार्यक्रम मार्फत महिलाहरुको आर्थिक सामाजिक रुपान्तरणका लागि विभिन्न आयआर्जनमुलक सिपमुलक तालिमहरु संचालन गरिएको ।

कार्यसम्पादनमा व्यहोर्नु परेका समस्याहरू

१. भौगोलिक विकटताले गर्दा लक्षित वर्गलाई एकैठाँउमा समावेश गर्न नसकिएको ।
२. स्थानीय तहको आफ्नै खर्चको मापदण्ड नहुदा कार्यक्रम गर्दा अन्योल भएको ।
३. प्रभावकारी रूपमा समन्वयको अभावमा कार्यक्रम गर्न ढिलाई भएको ।

नगरपालिकासंग अपेक्षाहरू

१. बालबालिका हित र संरक्षणका निमित्त बाल अधिकार समितिको गठन गरी परिचालन गर्ने ।
२. लक्षित वर्गहरूलाई प्राथमिकतामा राखि वडाहरूमा पनि कार्यक्रम संचालन गर्ने ।
३. अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूको मासिक रूपमा स्वास्थ्य परिक्षण गर्ने व्यवस्था गरिदिने ।
४. बेनी नगरपालिकामा भौतिक पूर्वाधार निर्माण गर्दा बालमैत्री अपाङ्गतामैत्री, जेष्ठ नागरिकमैत्री बनाउने ।

धन्यवाद ।





बेनी नगरपालिका
म्याग्दी



सहकारी शाखाको आ ब ०८०।०८१ को वार्षिक समिक्षा कार्यक्रम

प्रस्तुतकर्ता
प्रभा शर्मा
अधिकृत छैठौ
सहकारी शाखा प्रमुख
बेनी नगरपालिका

वर्तमान अवस्था

- बेनी नगरपालिका भित्र डिभिजन सहकारीबाट हस्तान्तरण भएका सहकारीहरू जम्मा ५७
- नगरपालिकामा जिम्मेवारी हस्तान्तरण पश्चात नयाँ दर्ता भएका सहकारीहरू ३
- सहकारी संख्या ६० मध्ये कार्यक्षेत्र विस्तार वा एकीकरण गरी प्रदेश मातहत गएका सहकारी संख्या ५
- खारेजीको प्रकृत्यामा लैजानको लागि सूचना प्रकाशित गरिएका हाल निष्कृत्य अवस्थाका सहकारी संख्या १२
- हाल सक्रिय रूपमा सञ्चालित सहकारीहरू ४३

वेनी न पा बाट सहकारी संस्था सुधारका लागि गरिएका प्रयासहरू

- यस आ.व.मा वेनी नगरपालिका कार्यक्षेत्र भएका सहकारीका कर्मचारीहरूका लागि सहकारी तथा गरिवी सम्बन्धी व्यवस्थापन सूचना प्रणाली (COPOMIS) सञ्चालन सम्बन्धी अभिमूखीकरण कार्यक्रम र सहकारी संस्थामा कर्जा व्यवस्थापन तालिम एवं सहकारी संस्थाको लागि वार्षिक योजना तथा बजेट तर्जुमा सम्बन्धी कार्यशाला सम्पन्न गरिएको ।

वेनी न पा बाट सहकारी सुधारका लागी गरिएका प्रयासहरु

- बचत फिर्ता नपाएका बचतकर्ताको उजुरी सम्बन्धमा सहकारी संचालक र बचत कर्तालाई कार्यालयमा बोलाइ छलफल गरी बचत फिर्ता गर्नका लागी पहल गरिएको ।
- समस्याग्रस्त सहकारीहरुको सघन अनुगमन गर्ने प्रक्रिया अन्तर्गत १ वटा सहकारीको सघन अनुगमन गरिएको । अन्य समस्याग्रस्त सहकारीको पहिचान गरी सघन अनुगमन गरी सहकारीहरुमा देखिएका समस्यालाई समाधान गरिने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।

सहकारी क्षेत्रमा देखिएका समस्याहरू

- सहकारीहरूले समयमा बचत फिर्ता गर्न नसक्नु ।
- ऋणीहरूले लगेको कर्जा अनुत्पादक क्षेत्रमा लगानी गर्नु ।
- विना धितो ऋण लगानी गर्नु ।
- संचालक समितिले मनोमानी तवरले रकम अपचलन गर्ने गरेको
- सहकारिहरूमा प्रविधि प्रणाली र दक्ष जनशक्तिको अभाव
- कोपोमिस प्रणालीको सहकारीहरूलाई समय समयमा तालिम दिएतापनि अधिकांश सहकारीले उक्त प्रणालीको प्रयोग नगर्नु ।

सहकारी क्षेत्रमा देखिएका समस्याहरु

- निस्कृय अवस्थामा रहेका सहकारीको खारेजी गर्न नसकिएको
- सहकारी सँस्थाहरुलाई आम जनताले हेर्ने नजर नकारात्मक छ । जसले गर्दा सहकारीले गति लिन सकेको पाइदैन ।
- सहकारीको मुल्य मान्यता र सिद्धान्त लाई परिपालना गर्न नसक्नु ।
- सहकारी ऐन नियम कानुन कार्यविधि तथा निर्देशिकाहरुको सहकारीहरुले पुर्ण परिपालना गर्न सकेका छैन ।

सहकारी क्षेत्रमा देखिएका समस्याहरू

- स्थानीय क्षेत्र भित्र रहेका सहकारीहरूको नियमन गर्ने दायित्व स्थानिय तहलाई दिइएको छ तथापी विविध कारणले गर्दा कानुनको अक्षरस पालना गरी नियम विपरित संचालन भएका सहकारीहरूलाई दण्डित गर्न सकिएको छैन ।
- सहकारीको कमजोर संस्थागत शुशासन ।
- सहकारीलाई आम जनता हेर्ने दृष्टिकोण नकारात्मक रहनु ।

सहकारी क्षेत्रको सुधारका लागि सुझाव

- सहकारीहरूलाई वित्तीय अनुशासन कायम गर्नका लागि नियमित अनुगमन नियमन तथा सुपरिवेक्षण गरि राम्रोलाई प्रोत्साहन तथा गलत गर्नेको लागि दण्डीत गर्नु पर्ने ।
- कोपोमिसमा नजाने सहकारीहरूलाई अनिवार्य कोपोमिसमा आवद्ध गर्नका लागि पहल गर्नु पर्ने साथै नजाने सहकारीलाई जरिवाना तिराउनु पर्ने ।
- सहकारी सस्था नियमनका लागि आवश्यक ऐन नियम कार्यविधि निर्देशिका तयार गर्नु पर्ने ।

सहकारी क्षेत्रको सुधारका लागि सुझाव

- निस्कृत सहकारीको खारेजी नियमानुसारका प्रकृत्या पुरा गरि विघटन गर्नु पर्ने ।
- सहकारी संस्थाको क्षमता विकासका कार्यक्रम गर्नु पर्ने ।
- राष्ट्रिय केन्द्रीय विषयगत प्रादेशिक र स्थानीय सहकारी संस्थाहरु बीच समन्वय र सहकार्य गर्ने ।

सहकारी क्षेत्रको सुधारका लागि दिइएका सुझाव

- सहकारी शाखामा जिम्मेवारी लिने कर्मचारीको दक्षता बढाउनका लागि विभिन्न तालिम गोष्ठी अन्तरकृया का लागि आवश्यक बजेट व्यवस्थापन गर्नु पर्ने ।
- वार्षिक बजेट विनियोजन हुँदा अनिवार्य निश्चित प्रतिशत बजेट सहकारी प्रबद्धन कार्यक्रमको लागि छुट्टाउनु पर्ने

जिज्ञासा ?

धन्यवाद ।



बेनी नगरपालिका

१ नं. वडा कार्यालय

रत्नेचौर, म्याग्दी

स्था: २०७१



गण्डकी प्रदेश, नेपाल

बेनी नगरपालिका वडा नं. १ को
आ.व. २०८०/२०८१ को
वार्षिक समीक्षा तथा प्रगती प्रतिवेदन

सामान्य परिचय

- वडाको क्षेत्रफल: ६.३९ बर्ग कि.मी.
- सिमाना: पूर्व - पर्वत जिल्ला,
पश्चिम - बाग्लुङ जिल्ला,
उत्तर - बे.न.पा. वडा नं. २, ज्यमारुककोट,
दक्षिण - बाग्लुङ जिल्ला

संस्थागत संरचना

वडा कार्यालय

वडा अध्यक्ष

प्रशासन शाखा

वडा सचिव १
(एक) सहायक
चौथो / पा“चौं

सब इन्जिनियर १
(एक) चौथो
पा“चौ

सामाजिक
परिचालक १
श्रेणी विहिन

कार्यालय सहयोगी
१ (एक)
श्रेणी विहिन

वडामा कार्यरत कर्मचारीहरुको विवरण

- ❑ वडा सचिव- लिला थापा (सहायक पा“चौ)
- ❑ असिष्टेण्ट सव-इन्जिनियर - मिथलेस कुमार इसर
- ❑ सामाजिक परिचालक- सम्भना छन्त्याल पुन
- ❑ कार्यालय सहयोगी - गंगा थापा

प्रगती विवरण

आम्दानी विवरण

बेनी नगरपालिका					
बेनी बडा १					
रत्नेचौर					
रत्नेचौर					
क्र.सं.	विवरण	कर / शुल्क	छुट	जरिवाना	जम्मा
1	अन्य राजश्व - 14529	3,000.00	0	0	3,000.00
2	कृषि तथा पशुजन्य वस्तुको व्यवसायिक कारोबारमा लाग्ने कर - 11631	3,000.00	0	0	3,000.00
3	घर बहाल कर - 11321	62,000.00	0	0	62,000.00
4	घर-जग्गा बहाल कर - 11317	13,400.00	0	0	13,400.00
5	नाता प्रमाणित दस्तुर - 14245	14,000.00	0	0	14,000.00
6	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर - 14244	2,150.00	0	0	2,150.00
7	व्यक्तिगत घटना दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - 14254	500	0	0	500
8	भूमि तथा मालपोत कर - 11314	550	0	0	550
9	वैदेशिक प्रयोजनका लागि अंग्रेजी भाषामा गरिने सबै सिफारिस - 14253	1,000.00	0	0	1,000.00
10	व्यक्तिगत घटना दर्ता - 14244	41,600.00	0	0	41,600.00
11	व्यवसाय कर - 14611	1,14,900.00	0	0	1,14,900.00
12	व्यवसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर - 14253	100	0	0	100
13	शिक्षा क्षेत्रको आम्दानी - 14223	300	0	0	300
14	सिफारिस - 14243	4,68,928.50	0	0	4,68,928.50
15	सिफारिस दस्तुर - 14243	1,500.00	0	0	1,500.00
जम्मा		7,26,928.50	0	0	7,26,928.50

घटना दर्ता विवरण

व्यक्तिगत घटना दर्ताको संक्षिप्त प्रतिवेदन

नेपाल सरकार

स्थानीय पञ्जिकाधिकारीको कार्यालय

वडा नं .१, बेनी नगरपालिका

वडा : १ जिल्ला : म्याग्दी गा.पा/न.पा. : बेनी दर्ता मिति देखि : २०८०-०४-०१ दर्ता मिति सम्म : २०८१-०३-३१

वडा नं.	जन्म				मृत्यु				सम्बन्ध	विच्छेद	विवाह	बसाई सरी आएको		बसाई सरी जाने		बेवारिसे	
	पुरुष	महिला	तेश्रो लिङ्ग	जम्मा	पुरुष	महिला	तेश्रो लिङ्ग	जम्मा	जम्मा	जम्मा	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	जम्मा	जम्मा	
१	३१	२३		५४	१०	११		२१	५	३२	१	१	६	२१		११९	
जम्मा	३१	२३	०	५४	१०	११	०	२१	५	३२	१	१	६	२१	०	११९	

कार्यक्रम तथा बजेटको प्रगती विवरण

- योजना तथा कार्यक्रमहरू वडा स्तरीय 28 वटा सम्पन्न र नगर स्तरीय ८ वटा योजनाहरू सम्पन्न भएको

- लक्षित बर्ग कार्यक्रम बाट महिला हरुको लागि धुप बाटने अचार बनाउने उद्घोषण कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको।(85000।-) तालिम मा सहभागी हरुलाई पैचो बारा वितरण सम्पन्न गरिएको।(3,20,000।-)

- लक्षित वर्ग अपाङ्गता कार्यक्रम अन्तर्गत
अपाङ्गता भएका उद्यमी तथा
व्यवसायीहरूलाई हातेमालो सहयोग कार्यक्रम

- लक्षितवर्ग जेष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम अन्तर्गत 82 वर्ष पुरा भएका 38 जना जेष्ठ नागरिकलाई न्यानो कपडा ब्लाङ्केट वितरण गरिएको।(90000।-)

- अपाङ्गता भएका व्यक्ति हरुलाई तथा निजहरुको संरक्षक अभिभावकहरुलाई अभिमुखि कार्यक्रम सम्पन्न भएको (60000।-)

- सामुदायिक सिकाई केन्द्र द्वारा महिला कृषक दिदिबहिनी हरुको लागि ५दिने व्यवसायिक बाख्रा पालन तालिम तथा

- सामुदायिक सिकाई केन्द्र द्वारा महिला कृषक दिदिबहिनी हरुको लागि ५दिने व्यवसायिक बाख्रा पालन तालिम तथा

वडा स्तरीय कृषि कार्यक्रमबाट

- एक वडा एक कृषि कार्यक्रम अन्तर्गतको रु. १,००,०००/- र वडा स्तरीय आर्थिक विकास कार्यक्रम अर्गत कृषि तर्फ रु. १,००,०००/- गरी जम्मा रु. २,००,०००/- बाट २६ वटा प्लाष्टिक टनेल खरिद गरी सत प्रतिशत अनुदानमा मौसमी तथा बेमौसमी तरकारी खेती गर्ने कृषकहरुलाई बितरण गरिएको

प्रस्तुतकर्ता

लिला थापा

वडा सचिव

धन्यवाद



बेनी नगरपालिका

२ नं. वडा कार्यालय

ज्यामरुककोट, म्याग्दी



वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन

प्रस्तुतकर्ता
सरोज विक्रम के.सी.
वडा सचिव

सामान्य परिचय:

- क्षेत्रफल : ९.६९ वर्ग कि.मि.
- जनसंख्या : ३५४९
- घरधुरी : ९२०
- सीमाना
 - पूर्व : बेनी नगरपालिका वडा नं. १, रत्नेचौर
 - पश्चिम : बेनी नगरपालिका वडा नं. ३, भकिम्ली
 - उत्तर : बेनी नगरपालिका वडा नं. ७, बेनी र पर्वत जिल्ला
 - दक्षिण : बाग्लुङ जिल्ला

वडा पदाधिकारीहरुको विवरण

सि नं	पदाधिकारीहरुको नामथर	पद	कैफियत
१	याम बहादुर क्षेत्री	वडा अध्यक्ष	
२	बबिता सापकोटा	कार्यपालिका सदस्य	
३	चन्द्रकान्त रिजाल	वडा सदस्य	
४	विष्णु कुमारी साकी	वडा सदस्य	

जनशक्ति विवरण

सि नं	कर्मचारीको नामथर	पद	कैफियत
१	सरोज विक्रम के.सी	वडा सचिव	
२	राजु कुमार भण्डारी	अ.सव इन्जिनियर सहायक चौथो	
३	उमा शर्मा रिजाल	सामाजिक परिचालक	
४	सन्तु कुमारी घिमिरे	कार्यालय सहयोगी	

दुतरु र चलानी तरुः

दुतरु डरुकरु डतुर संखुतुतु : ११७

चलानी डरुकरु डतुर संखुतुतु: १ॡॡॡ

चलानी डुरकरु	चलानीसंखुतुतु	कुडुडुतुतु
नडुतुतु नरुगुररुकुतुतु सुडुडुररुसु	ॡ७	
डुरतुलुडुडु नरुगुररुकुतुतु सुडुडुररुसु	१०ॡ	
चुडुकुलुलु डुरडुडुणुतु	ॡ२	
घरडुडुतु सुडुडुररुसु	२०	
नरुतु डुरडुडुणुतु	ॡॡ	
वुडुडुशुडुकु डुरडुडुऑनकरु लरुगुडु अंगुरुऑु	२१३	
डुषरुडुडु सुडुडुररुसु		
नरुवलक सुडुडुररुसु	१ॡ	
अनुडु सुडुडुररुसु	ॡ११	
ऑडुडु	१ॡॡॡ	

योजना तथा कार्यक्रम तर्फः

योजना तथा कार्यक्रम	जम्मा योजना तथा कार्यक्रम संख्या	सम्पन्न योजना तथा कार्यक्रम संख्या	कैफियत
वडा स्तरीय योजना तथा कार्यक्रम	३५	३५	सम्पन्न भएको
नगर स्तरीय योजना तथा कार्यक्रम	१७	१६	लभ्लीहिल पर्यटन प्रवर्द्धन योजना रकम रु. १५ लाख। (सुचारु प्रकृत्यामा रहेको)
आमा समूह सँग उपमेयर कार्यक्रम			सम्पन्न भएको
जेष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम	२८ जना जेष्ठ नागरिकलाई	थर्मस वितरण	सम्पन्न भएको

व्यक्तिगत घटना दर्ता तर्फः

जन्म दर्ता			मृत्यु दर्ता			सम्बन्ध विच्छेद दर्ता	विवाह दर्ता	बसाइसरी आएको दर्ता		बसाई सरि गएको दर्ता		जम्मा
पुरुष	महिला	जम्मा	पुरुष	महिला	जम्मा	जम्मा	जम्मा	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	
५४	४६	१००	१८	१४	३२	४	४४	५	२१	५	१३	१९०

सामाजिक सुरक्षा तर्फः

आ.व. ०८०।८१ को चौथो त्रैमासिक सम्म सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गरेका लाभग्राहिहरुको संख्या।

अन्य जेष्ठ नागरिक ६८ वर्ष माथी	जेष्ठ नागरिक दलित ६० वर्ष माथी	जेष्ठ नागरिक एकल महिला	विधवा	पूर्ण अपाङ्ग	अति अशक्त अपाङ्ग	दलित बालबालिका	जम्मा
२८६	४४	३१	५५	१३	३८	६२	५२९

राजश्व तर्फः

आ.व. ०८०।८१ को श्रावन महिनाको १ गते देखि आ.व. ०८०।८१ को असार मसान्त सम्मको राजश्व रकम रु.
१०,०४,३६७।- (अक्षरूपी दश लाख चार हजार तीन सय सरसठी रुपैयाँ) संकलन भएको।

क्र.सं.	विवरण	जम्मा
१	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क - १४२२९	१३,२५०/-
२	अन्य राजश्व - १४५२९	५,९००/-
३	घर बहाल कर - ११३२१	४५३४९/-
४	घर-जग्गा बहाल कर - ११३१७	१,४८,४००/-
५	नाता प्रमाणित दस्तुर - १४२४५	१७,०००/-
६	ब्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर - १४२४४	३,४००/-
७	व्यक्तिगत घटना दर्ता - १४२४४	७०,७००/-
८	व्यवसाय कर - १४६११	४२,७५०/-
९	व्यवसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर - १४२५३	१,१००/-
१०	सिफारिस - १४२४३	६,५६,५१८/-
	जम्मा	१०,०४,३६७/-

व्यवसाय तर्फः

क्र.सं.	व्यवसायको प्रकृति	दर्ता संख्या	कैफियत
१	कृषि तथा पशुपंक्षी फर्म	३०	
२	किराना पसल	३९	
३	खाजाघर,होटल तथा रेष्टुरेण्ट	१३	
४	स्केट हाउस	१	
५	कुटानी पिसानी मिल	१	
६	लघुवित्त वित्तीय संस्था लि.	१	
७	आयल स्टोर्स	१	
८	अन्य व्यवसाय	२	
	जम्मा	८८	

वडा कार्यालय सञ्चालन तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनमा देखिएका समस्याहरु:

- वडासचिवको जिम्मेवारी बढी तर सो अनुसारको तालिम, उत्प्रेरणा र क्षमता विकासका कार्यक्रम नहुनु ।
 - नगरपालिकाबाट कार्यजिम्मेवारीमा निरन्तर थप भैरहेको छ ।
 - योजना सम्झौता एवं कार्यान्वयनको जिम्मा दिईएको छ तर धेरै दुविधा अझै छन् ।
 - आवश्यक न्यूनतम Incentive को व्यवस्था हुन सकेको छैन ।
- उपभोक्ता समितिलाई तालिमको अभाव हुँदा उपभोक्ताका सबै प्रकृया पनि वडा सचिवले नै गरिदिनुपर्ने बाध्यता छ ।
- वडालाई आवश्यक पूर्वाधार संरचना एवं जिन्सी सामाग्रीहरु यथासमयमा प्राप्त हुने नगरेको ।
- कार्यबोझ अनुसार वडा कार्यालयमा जनशक्ति अभाव ।

नगरपालिकासँग गरिएका अपेक्षा

- चक्रिय सरुवा प्रणाली, आवश्यक प्रोत्साहनको व्यवस्था, घटना दर्ता सम्बन्धी तालिम, योजना कार्यान्वयन सम्बन्धी तालिमको व्यवस्था हुनुपर्ने ।
- नगरपालिकाले वास्तविक अभिभावकीय भूमिका निर्वाह गर्नुपर्ने
- उपभोक्ता समितिलाई र जनप्रतिनिधिलाई समेत तालिमको व्यवस्था गरिनुपर्ने ।
 - वडाको पूर्वाधार संरचना एवं जिन्सी सामग्री वितरणमा प्राथमिकता दिनुपर्ने ।
 - वडाको कार्यबोझ अनुसार जनशक्ति थप गरिनुपर्ने ।



बेनी नगरपालिका
नगरकार्यपालिकाको कार्यालय
बेनी, म्याग्दी



पञ्जीकरण शाखाको बार्षिक प्रगति प्रतिवेदन

प्रस्तुतकर्ता
सरोज विक्रम के.सी.

व्यक्तिगत घटना दर्ता तर्फः

आ.व. ०८०/८१

वडा नं.	जन्म			मृत्यु			सम्बन्ध बिच्छेद	विवाह	बसाई सरी आएको		बसाई सरी जाने		जम्मा
	पुरुष	महिला	जम्मा	पुरुष	महिला	जम्मा	जम्मा	जम्मा	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	
१	३१	२३	५४	१०	११	२१	५	३२	१	१	६	२१	११९
२	५४	४६	१००	१८	१४	३२	४	४४	५	२१	५	१३	१९०
३	५१	३५	८६	१९	२०	३९	१६	४०			१४	४६	१९५
४	४०	३२	७२	८	१४	२२	१२	३६	९	२८	१४	४४	१६५
५	४६	५१	९७	२४	१४	३८	७	४०	७	११	११	३०	२००
६	२०	२१	४१	१५	४	१९	७	३०	४	१४	५	१४	१०६
७	१०	२	१२	३	५	८	२	१२	६	१८			४०
८	८	५	१३	३	४	७	३	७	६	२६	३	८	३९
९	६४	४३	१०७	१५	१०	२५	१३	५२	१	१	४	१३	२०२
१०	२१	१४	३५	१३	११	२४	१	१९	२	६	२	५	८३
जम्मा	३४५	२७२	६१७	१२८	१०७	२३५	७०	३१२	४१	१२६	६४	१९४	१३३९

सामाजिक सुरक्षा तर्फः

आ.व. ०८०/८१

क्र सं	लाभग्राहीको प्रकार	प्रथम त्रैमासिक		दोस्रो त्रैमासिक		तेस्रो त्रैमासिक		चौथो त्रैमासिक		जम्मा लाभग्राही	चालु आ,व मा जम्मा खर्च
		जम्मा लाभग्राही को संख्या	कुल भुक्तानी भएको रकम	भत्ता प्राप्त लाभग्राही को संख्या	कुल भुक्तानी भएको रकम	जम्मा लाभग्राहीको संख्या	कुल भुक्तानी भएको रकम	जम्मा लाभग्राहीको संख्या	कुल भुक्तानी भएको रकम		
१	जेष्ठ नागरिक अन्य ६८ माथी	२२५८	२६९२२०६८	२२८८	२७२०२६२७	२३०२	२७३९७८३८	२३१९	२७६६८६५५	९१६७	१०९१९११८८
२	जेष्ठ नागरिक दलित ६० माथी	३१४	२४०७७२९	३१७	२५१६३६०	३२९	२५७११५६	३३५	२६५८९३६	१२९५	१०१५४१८१
३	जेष्ठ नारिक एकल महीला	२४८	१९६४३५०	२४०	१९०१९००	२४३	१९३११६०	२३१	१८३५४००	९६२	७६३२८१०
४	बिधवा	४४३	३४९५२४०	४५०	३५६९७२०	४६६	३६९२०८०	४७५	३७६९२२०	१८३४	१४५२६२६०
५	पुर्ण अपाङ्ग अति अशक्त अपाङ्ग	४९	५७९०८२	४९	५८६५३०	५२	६१६५८८	५२	६२२४४०	२०२	२४०४६४०
६	दलित बालबालीका	४१७	६४१६२७	४५६	६७२७८३	४८५	७२३८३६	४८९	७५००८८	१८४७	२७८८३३४
८	जम्मा	३९४९	३७४१२४४८	४०२१	३७८५०७३१	४१०१	३८३४६८९७	४१२२	३८७१५६०३	१६१९३	१५२३२५६७९

अनुकरणीय तथा उदाहरणीय कार्य

- VPN Connection मार्फत प्रणालि छिटो र छरिटो चल्ने भएको छ।
- वडा स्तरमा व्यक्तिगत घटना दर्ता तथा सामाजिक सुरक्षा र कानून सम्बन्धी समस्यामा सहजिकरण।
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता बेरुजु शून्य भएको छ।
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता EFT मार्फत भुक्तानी गरिएको।

व्यहोर्नु परेका समस्या

- घटना दर्ता ३५ दिनभित्र दर्ता गर्नुपर्नेमा सचेतना तथा प्रचार प्रसारको कमि हुनु।
- सामाजिक सुरक्षा तथा व्यक्तिगत घटना दर्ता सम्बन्धी वडा स्तरका नागरिकलाई सचेतना तथा तालिम सम्बन्धी ज्ञान विस्तारको लागि कुनै पनि बजेट व्यवस्थापन नहुँदा काम छिटो छरितो र सहज बनाउन नसकिएकाले वडाका स्थानिय पञ्जीकाधिकारीहरुलाई कामको बोझ बढि भएको छ।
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्नका लागि परिचयपत्र वितरण गर्न बजेटको व्यवस्थापन नहुनु।

नगरपालिकासँग गरिएका अपेक्षाहरू

- सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राहीहरूको लागी परिचय पत्र वितरण।
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता इन्ट्रिमा प्रभावकारि बनाउनका लागि सबै वडा कार्यालयमा बायोमेट्रिक मेसिनको आवश्यकता।

धन्यवाद



धन्यवाद





आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को वार्षिक समीक्षा कार्यक्रम

बेनी नगरपालिका
४ नं वडा कार्यालय
सिङ्ग म्याग्दी



प्रस्तुतकर्ता:
विनिता रेग्मी
वडा सचिव

१. सामान्य परिचय:

- क्षेत्रफल : १०.८७ वर्ग किमि
- जनसंख्या : ४३२६
- घरधुरी : ८३४
- सीमाना
 - पूर्व : बेनी नपा ५ पुलाचौर
 - पश्चिम : मंगला गाउँपालिका
 - उत्तर : बेनी नपा ५ पुलाचौर
 - दक्षिण : बेनी नपा ३ भकिम्ली

२. जनशक्ति विवरण

सि नं	कर्मचारीको नामथर	पद	कैफियत
१	विनिता रेग्मी	वडा सचिव सहायक पाँचौं	
२	सन्ध्या रेग्मी	अ.सव इन्जिनियर सहायक चौथो	
३	सीता कुँवर थापा	सामाजिक परिचालक	
४	पार्वती घर्ती मगर	कार्यालय सहयोगी	

३. आ व २०८०/०८१ मा सञ्चालित कार्यक्रमहरु:

क्र. स.	कार्यक्रमको नाम	विनियोजित रकम	गरिएका मुख्य कार्यहरु
१	कृषि विकास कार्यक्रम	४ लाख ५० हजार	<ul style="list-style-type: none">• हाते ट्याक्टर पेट्रोल बाट चलने ८ वटा• हाते ट्याक्टर डिजेल बाट चलने ६ वटा• कुटानी पिसानी मिल ३ वटा• १० कृषक लाई गहुँको विउ वितरण
२	पशुपन्ध्री विकास कार्यक्रम	४ लाख	<ul style="list-style-type: none">• ५ जना कृषकलाई ५० प्रतिशत अनुदानमा रांगो वितरण• २० जना कृषकलाई पाठा/पाठी वितरण

३. आ व २०८०/०८१ मा सञ्चालित कार्यक्रमहरु:

क्र. स.	कार्यक्रमको नाम	विनियोजित रकम	गरिएका मुख्य कार्यहरु
३	लक्षित वर्ग क्षमता विकास कार्यक्रम	४ लाख	<ul style="list-style-type: none">महिला तर्फबाट ४० जनाले मादल सिप सिकाई सम्बन्धी ७ दिने तालिमदलित तर्फ कानुनी सम्बन्धी सचेतना कार्यक्रमजनजाती तर्फ पुर्ख्यौली मृत्यु संस्करण सम्बन्धी तालिमअपाङ्ग अन्तर्गत अपाङ्गता भएङ्का ५ व्यक्तिलाई बाख्रा बोका वितरण
४	जनचेतनामुलक कार्यक्रम	१ लाख	<ul style="list-style-type: none">लागुऔषध दुरुपयोग विरुद्ध तथा बालबिबाह न्युनिकरण सम्बन्धी नाट्य प्रस्तुतिकरण

३. आ व २०८०/०८१ मा सञ्चालित कार्यक्रमहरु:

क्र. स.	कार्यक्रमको नाम	विनियोजित रकम	गरिएका मुख्य कार्यहरु
५	विपद व्यवस्थापन	३ लाख	<ul style="list-style-type: none">पाइप वितरण तथा अन्य विपदजन्य विपत रोकथामका लागी सहयोग
६	शिवालय सामुदायिक सिकाई केन्द्रतर्फ	२ लाख	<ul style="list-style-type: none">सौन्दर्यकला सम्बन्धी आधारभूत सिकाई तालिम ४५ दिन
७	नगरस्तरीय कृषि तर्फ	२ लाख	<ul style="list-style-type: none">३३ जना कृषकहरुलाई टनेल वितरण
८	मेला पर्व सामाजिक तथा सांस्कृतिक विविध सहयोग सम्बन्धमा	२ लाख ५० हजार	<ul style="list-style-type: none">विभिन्न संघ संस्था खेलकुद समुह मठ मन्दिर कृषक समुह क्लब लगाएत का लाई सहयोग

३. आ व २०८०/०८१ मा सञ्चालित कार्यक्रमहरु:

क्र. स.	कार्यक्रमको नाम	विनियोजित रकम	गरिएका मुख्य कार्यहरु
५	शहरी स्वास्थ्य केन्द्र	२ लाख	<ul style="list-style-type: none">कम्प्युटर खरिद, कम्पाउन्ड सफा, भर्याङ निर्माण
६	बालमन्दिर आवि	१ लाख	<ul style="list-style-type: none">इन्भर्टर ब्याट्री खरिद तथा कम्प्युटर मर्मत
७	पूर्वधारतर्फ	३६ लाख	<ul style="list-style-type: none">शतप्रतिशत भौतिक प्रगति
८	हिउँदे अधिवेशनबाट	१० ला	<ul style="list-style-type: none">शतप्रतिशत भौतिक प्रगति

४. राजश्व आम्दानी :

सिफारिस दस्तुर:- ७,०६,३९४।-

व्यवसाय रजिस्ट्रेशन:-२,०००।-

व्यवसाय कर:-१,९०,९९०।-

व्यक्तिगत घटना दर्ता:- ८७,०००।-

बहाल कर:- १,१४२७०।-

बहाल विटौरी कर:-१,१४,२४०।-

प्रदुषण नियन्त्रण शुल्क:- १,४८,०४५।-

नाता प्रमाणित:-१४,५००।-

अन्य राजश्व:-९,९००

दण्ड जरिवाना:- १४,१९२।-

भूमि तथा मालपोत कर:-१८,००।-

जम्मा उठेको राजश्व रकम : १४ लाख ३ हजार ३ सय ३१ रुपैया

५. व्यक्तिगत घटनादत्ता तर्फ

जन्म दत्ता	मृत्यु दत्ता	विवाह दत्ता	सम्बन्ध विच्छेद दत्ता	बसाई सराई दत्ता	जम्मा
७२	२४	३६	९	२२	१६३

घटना दत्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि जारी : १३३

६. प्रशासनिक गतिविधिहरु :

सि नं	विवरण	संख्या
१	अंग्रेजी सिफारिश	४२१
२	घरबाटो सिफारिश	२४
३	नाता प्रमाणित सिफारिश	५८
४	चारकिल्ला सिफारिश	९०
५	नागरिकता सिफारिश	१०४
६	नागरिकता प्रतिलिपि सिफारिश	१५३
७	निशुल्क सिफारिश (आर्थिक सहायता माग योजना लगायतका सिफारिश)	५००
८	विविध सिफारिश	४७४
	जम्मा चलानी संख्या	१८२४

७. सामाजिक सुरक्षातर्फ :

सि नं	विवरण	जम्मा संख्या
१	ज्येष्ठ नागरिक अन्य	२७३
२	ज्येष्ठ नागरिक दलित	३१
३	ज्येष्ठ नागरिक एकल महिला	३२
४	विधवा महिला	४५
५	अति अशक्त अपाङ्ग	३४
६	दलित बालबालिका	५४

द. वडा कार्यालय सञ्चालन तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनमा देखिएका समस्याहरु:

- वडासचिवको जिम्मेवारी बढी तर सो अनुसारको तालिम, उत्प्रेरणा र क्षमता विकासका कार्यक्रम नहुनु ।
 - नगरपालिकाबाट कार्यजिम्मेवारीमा निरन्तर थप भैरहेको छ ।
 - योजना सम्झौता एवं कार्यान्वयनको जिम्मा दिईएको छ तर धेरै दुविधा अझै छन् ।
 - आवश्यक न्यूनतम Incentive पनि हुन सकेको छैन ।
 - चक्रिय सरुवा प्रणाली लागु छैन । नगरपालिकाका कर्मचारी सबै स्थायी नगरपालिका र वडा सचिव स्थायी वडा नै हुनुपर्ने अवस्था छ ।
- उपभोक्ता समितिलाई तालिमको अभाव हुँदा उपभोक्ताका सबै प्रकृया पनि वडा सचिवले नै गरिदिनुपर्ने बाध्यता छ ।
- वडालाई आवश्यक पूर्वाधार संरचना एवं जिन्सी सामग्रीहरु यथासमयमा प्राप्त हुने नगरेको ।
- कार्यबोझ अनुसार वडा कार्यालयमा जनशक्ति अभाव ।

९. नगरपालिकासँग गरिएका अपेक्षा

- चक्रिय सरुवा प्रणाली, आवश्यक प्रोत्साहनको व्यवस्था, घटना दर्ता सम्बन्धी तालिम, योजना कार्यान्वयन सम्बन्धी तालिमको व्यवस्था हुनुपर्ने ।
नगरपालिकाले वास्तविक अभिभावकीय भूमिका निर्वाह गर्नुपर्ने
- उपभोक्ता समितिलाई र जनप्रतिनिधिलाई समेत तालिमको व्यवस्था गरिनुपर्ने ।
- वडाको पूर्वाधार संरचना एवं जिन्सी सामग्री वितरणमा प्राथमिकता दिनुपर्ने ।
- वडाको कार्यबोझ अनुसार जनशक्ति थप गरिनुपर्ने ।

जिज्ञासा, सुझाव, सल्लाह ???

धन्यवाद



आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को वार्षिक समीक्षा कार्यक्रम

बेनी नगरपालिका
६ नं वडा कार्यालय
बेनी म्याग्दी

प्रस्तुतकर्ता:
विद्या पौड्याल
वडा सचिव

१. सामान्य परिचय:

- क्षेत्रफल : ३.३७ वर्ग किमि
- जनसंख्या : २९००
- घरधुरी : ७२८
- सीमाना
 - पूर्व : बेनी नपा ९
 - पश्चिम : बे नपा ५
 - उत्तर : बेनी नपा ९
 - दक्षिण : बेनी नपा ७/८

२. जनशक्ति विवरण

सि नं	कर्मचारीको नामथर	पद	कैफियत
१	विद्या पौड्याल	वडा सचिव सहायक पाँचौं	
२	सुनिल श्रेष्ठ	अ.सव इन्जिनियर सहायक चौथो	
३	पदमा गौतम	सामाजिक परिचालक	
४	पुस्कल के.सी	कार्यालय सहयोगी	

३. आ व २०८०/०८१ मा सञ्चालित कार्यक्रमहरू:

क्र. स.	कार्यक्रमको नाम	विनियोजित रकम	गरिएका मुख्य कार्यहरू
१	कृषि तथा पशु विकास कार्यक्रम	१ लाख	<ul style="list-style-type: none">४ जना कृषकको बाखा खोर सुधारअति विपन्न परिवारका १ कृषकलाई १ रांगो वितरण
२	महिला उद्यमी कार्यक्रम तालिम	३ लाख	<ul style="list-style-type: none">४४ जना लाई अचार बनाउने ५ दिने सिप सिकाई तालिम

३. आ व २०८०/०८१ मा सञ्चालित कार्यक्रमहरु:

क्र. स.	कार्यक्रमको नाम	विनियोजित रकम	गरिएका मुख्य कार्यहरु
३	विपन्न सुत्केरी पोषण पिठो तथा बच्चाको कपडा वितरण	२ लाख	<ul style="list-style-type: none">२५ जना सुत्केरी महिलालाई बालपोषण तथा स्वास्थ्य स्याहार सम्बन्धी जनचेतनामुलक कार्यक्रम साथै बच्चाको कपडा तथा पोषण पिठो वितरण
४	ज्येष्ठ नागरिक महिला युवाक्लब विपन्न सांस्कृतिक पुजाआजा मेलापर्व विशेष	४ लाख	<ul style="list-style-type: none">विभिन्न संघ संस्था खेलकुद समुह मठ मन्दिर कृषक समुह क्लब विपन्न परिवारलाई आर्थिक सहयोग

३. आ व २०८०/०८१ मा सञ्चालित कार्यक्रमहरु:

क्र. स.	कार्यक्रमको नाम	विनियोजित रकम	गरिएका मुख्य कार्यहरु
५	विपद व्यवस्थापन	२ लाख ५० हजार	<ul style="list-style-type: none">ग्याविन जाली त्रिपाल पाइप वितरण तथा अन्य विपदजन्य विपत रोकथामका लागी सहयोग
६	युवा दलित साना कार्यक्रम सहयोग/बालमैत्री अपाङ्गता साना विपद तथा अन्य	४ लाख	<ul style="list-style-type: none">विभिन्न युवा दलित अपाङ्ग विपन्न परिवारलाई आर्थिक सहयोग

३. आ व २०८०/०८१ मा सञ्चालित कार्यक्रमहरु:

क्र. स.	कार्यक्रमको नाम	विनियोजित रकम	गरिएका मुख्य कार्यहरु
७	पूर्वधारतर्फ	६० लाख ३० हजार	<ul style="list-style-type: none">• शतप्रतिशत भौतिक प्रगति
८	हिउँदे अधिवेशनबाट	१० लाख	<ul style="list-style-type: none">• शतप्रतिशत भौतिक प्रगति

४. राजश्व आम्दानी:

जम्मा उठेको राजश्व रकम : ५ लाख ३० हजार ३ सय ९९ रुपैया

५. व्यक्तिगत घटनादर्तातर्फ

जन्म दर्ता	मृत्यु दर्ता	विवाह दर्ता	सम्बन्ध विच्छेद दर्ता	बसाई सराई दर्ता	जम्मा
४१	१९	३०	७	०९	१०६

६. प्रशासनिक गतिविधिहरू :

सि नं	विवरण	संख्या
१	अंग्रेजी सिफारिश	१००
२	घरबाटो सिफारिश	२४
३	नाता प्रमाणित सिफारिश	४०
४	चारकिल्ला सिफारिश	४५
५	नागरिकता सिफारिश	६५
६	नागरिकता प्रतिलिपि सिफारिश	४०
७	निशुल्क सिफारिश (आर्थिक सहायता माग लगायतका सिफारिश)	६९५
८	विविध सिफारिश	३००
	जम्मा चलानी संख्या	१३०९

७. सामाजिक सुरक्षातर्फ :

सि नं	विवरण	जम्मा संख्या
१	ज्येष्ठ नागरिक अन्य	२१६
२	ज्येष्ठ नागरिक दलित	२८
३	ज्येष्ठ नागरिक एकल महिला	१५
४	विधवा महिला	४३
५	अपाङ्ग	५९
६	दलित बालबालिका	३३

द. वडा कार्यालय सञ्चालन तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनमा देखिएका समस्याहरु:

- वडासचिवको जिम्मेवारी बढी तर सो अनुसारको तालिम, उत्प्रेरणा र क्षमता विकासका कार्यक्रम नहुनु ।
 - नगरपालिकाबाट कार्यजिम्मेवारीमा निरन्तर थप भैरहेको छ ।
 - योजना सम्झौता एवं कार्यान्वयनको जिम्मा दिईएको छ तर धेरै दुविधा अझै छन् ।
 - आवश्यक न्यूनतम Incentive पनि हुन सकेको छैन ।
 - चक्रिय सरुवा प्रणाली लागु छैन । नगरपालिकाका कर्मचारी सबै स्थायी नगरपालिका र वडा सचिव स्थायी वडा नै हुनुपर्ने अवस्था छ ।
- उपभोक्ता समितिलाई तालिमको अभाव हुँदा उपभोक्ताका सबै प्रकृया पनि वडा सचिवले नै गरिदिनुपर्ने बाध्यता छ ।
- वडालाई आवश्यक पूर्वाधार संरचना एवं जिन्सी सामग्रीहरु यथासमयमा प्राप्त हुने नगरेको ।
- कार्यबोझ अनुसार वडा कार्यालयमा जनशक्ति अभाव ।

९. नगरपालिकासँग गरिएका अपेक्षा

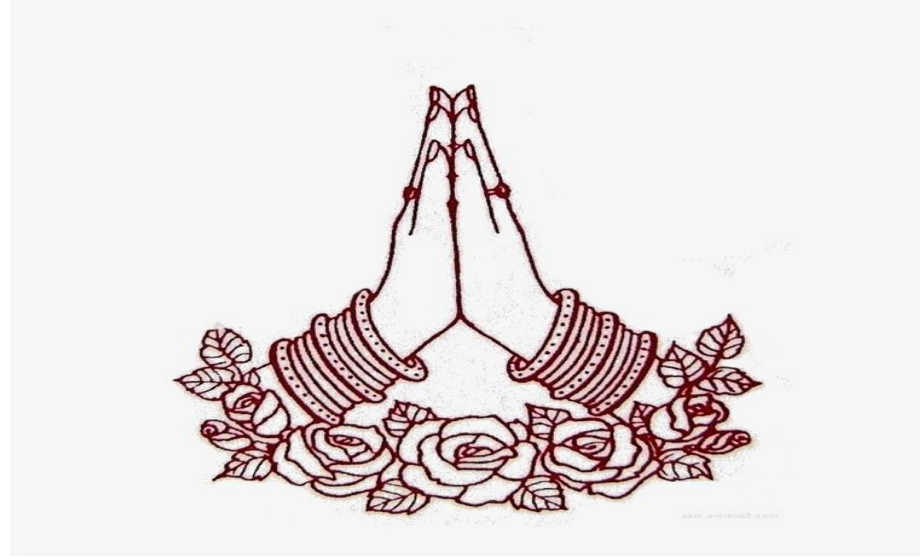
- चक्रिय सरुवा प्रणाली, आवश्यक प्रोत्साहनको व्यवस्था, घटना दर्ता सम्बन्धी तालिम, योजना कार्यान्वयन सम्बन्धी तालिमको व्यवस्था हुनुपर्ने ।
नगरपालिकाले वास्तविक अभिभावकीय भूमिका निर्वाह गर्नुपर्ने
- उपभोक्ता समितिलाई र जनप्रतिनिधिलाई समेत तालिमको व्यवस्था गरिनुपर्ने ।
- वडाको पूर्वाधार संरचना एवं जिन्सी सामग्री वितरणमा प्राथमिकता दिनुपर्ने ।
- वडाको कार्यबोझ अनुसार जनशक्ति थप गरिनुपर्ने ।

धन्यवाद





हार्दिक नमस्कार



वार्षिक प्रगति समिक्षा

बेनी नगरपालिका,
७ नं. वडा कार्यालय

बेनी, म्याग्दी

मिति २०८१/०५/११

बेनी नगरपालिका वडा नं. ७, बेनी



वडा नं. ७ को सम्क्षिप्त परिचय

क्षेत्रफल :-0.7 वर्ग कि.मी.

जनसंख्या :-3592

घर धुरी :- 976

सिमाना

पूर्व :- पर्वत पच्छिम:- वडा ६, अर्थुङ्गे उत्तर :- वडा ६, अर्थुङ्गे, वडा ८ बेनी दक्षिण :- बेनी २ ज्यामरुककोट

• जनसंख्या विवरण र घर परीवार संख्या

साविक गाविस र वडा		जनसंख्या			घर परीवार संख्या
साविक गाविसको नाम	वडा नम्बर	पुरुष	महिला	जम्मा	
अर्थुङ्गे	२	1781	1811	3592	976
बेनी	६				

वडा जनप्रतिनिधि विवरण



रमेश कुमार श्रेष्ठ
वडा अध्यक्ष
9857647067



सुजना श्रेष्ठ
कार्यपालिका सदस्य
9847633950



सुजाता किसान
दलित महिला सदस्य
9869297137



सोहन श्रेष्ठ
वडा सदस्य
9847642020



रमेश फगामी
वडा सदस्य
9847703886

वडा नं. ७ को कर्मचारी विवरण

संगिता रेग्मी
सचिव
९८६७६९९७१५

गोपाल मगर
इन्जिनियर
९८४५७६४२५२५

प्रकाश पुन
का.स.
९८६७६६९८२७

वडाको सम्पर्क विवरण

सम्पर्क नं- ०६९-५२९३९९

फेसबुक- बेनपा सातको कार्यालय

इमेल- ward7.benimun@gmail.com

ठेगाना- बेनपा-७, पुस्तकालयचोक/सामुदायिकचोक, बेनी, म्याग्दी

आ.व.०८०।०८१ को वार्षिक प्रगती विवरण

१. व्यक्तिगत घटना दर्ता सम्बन्धी विवरण

व्यक्तिगत घटनाको प्रकार	दर्ता संख्या
जन्म दर्ता	१२
मृत्यु दर्ता	८
विवाह दर्ता	१२
सम्बन्ध विच्छेद	२
बसाईसराई	६
जम्मा	४०

२.सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी (आव ०८०।०८१ को चौथो त्रैमासिक सम्मको विवरण)

सामाजिक सुरक्षा भत्ताको प्रकार	संख्या
ज्येष्ठ नागरिक भत्ता	८३
ज्येष्ठ नागरिक भत्ता (दलित)	६
ज्येष्ठ नागरिक भत्ता (एकल महिला)	१३
विधवा (आर्थिक सहायता)	१४
'क' वर्ग अपाङ्गता	१
'ख' वर्ग (आर्थिक सहायता)	७
दलित बालबालिका	९
जम्मा	१३३

व्यवसाय दर्ता र घरबहाल दर्ता सम्बन्धी (आ.व.
०८०।०८१ को व्यवसाय र घरबहालकर दर्ता सम्बन्धी
विवरण)

व्यवसाय दर्ता	३०
घर बहालकर	७९

४. सिफारिस सम्बन्धी विवरण:

सिफारिसको किसिमहरु	संख्या
नागरिकता सिफारिस	२०
प्रतिलिपि नागरिकता	४९
चार किल्ला	८८
घरबाटो	४६
नाता प्रमाणित	२४
अंग्रेजी सिफारिस	२०८
अन्य सम्पूर्ण प्रकारको सिफारिस	५६२
तमसुक प्रमाणित रोहवर	५९
जम्मा	९९७

५. राजस्व सम्बन्धी विवरण : (आ.व. २०८०/८१, २०८०।०४।०१ देखि २०८१/०३/३० गतेसम्मको)

महिना	रकम	महिना	रकम
श्रावण	२,१२,२८२.५८	माघ	१,२०,७००.१०
भाद्र	१,६९,९४१.१०	फाल्गुन	९६,८०७.१०
आश्विन	९३,२११.००	चैत्र	१,५०,८०८.१०
कार्तिक	१,६३,८३१.२०	वैशाख	१,५०,४८८.१०
मंसिर	१,४९,७०४.१०	जेष्ठ	१,७८,८७३.१०
पौष	८४,७५९.५०	असार	५,३८,६२४.७४
जम्मा			२१,१०,०३०.७२

आ.व. ०८०।०८१ को लागि विनियोजित योजना/कार्यक्रमहरूको विवरण

क्र. सं	योजनाको नाम	विनियोजित रकम	स्थिति	सम्पादित मुख्य काम
१	अध्ययन अवलोकन भ्रमण	२५००००	नभएको	-
२	आकस्मिक खर्च	५०००००	सम्पन्न	वडा कार्यालय व्यवस्थापनको लागी फर्निचर खरिद, वडा नं ७ का संस्थाहरूलाई आर्थिक सहयोग (पत्रपत्रिका विज्ञापन, जिल्ला ट्राफिक कार्यालय, संयुक्त राजनितिक दल संघर्ष समिति, नेपाल रेडक्रस सोसाईटी, कुरिलाखर्क आमा समुह, आदि)
३	नर्सरी/कौसी खेती अनुदान/ कृषि तथा पशुपंक्षी/सिप तथा क्षमता विकास कार्यक्रम	३०००००	सम्पन्न	वडा नं ७ का कृषकहरूलाई लक्षित गरि कौसी खेति, कृषि प्रवर्द्धन र पशुपंक्षी प्रवर्द्धन सम्बन्धी सामाग्री हस्तान्तरण कार्यक्रम सञ्चालन
४	बालमैत्री कार्यक्रम	१०००००	सम्पन्न	वडा नं ७ मा रहेका सामुदायिक विद्यालयहरूमा अध्ययनरत वडा नं ७ का स्थानिय बालबालिकालाई शैक्षिक सामाग्री वितरण, बेनपा ७ निवासी आमाविहीन बच्चालाई दुध को व्यवस्था
५	विपन्न अन्त्येष्टि सहयोग	१०००००	सम्पन्न	विपन्न वर्गको अन्त्येष्टिका लागी बराहपाखो सामुदायिक वन उपभोक्ता समिति मार्फत् दाउरा खरिद गरि वितरण

6	विभिन्न वडास्तरीय तथा विद्यालयस्तरीय खेलकुद कार्यक्रम	150000	सम्पन्न	वडा नं ७ मा रहेका विभिन्न क्लब तथा विद्यालयहरूलाई खेलकुद कार्यक्रमका लागि आर्थिक सहयोग (न्यू दोभान यूवा क्लब, बेनी सामुदायिक मा.वि., प्रकाश मा.वि. व्याडमिन्टन संघ, आदि)
7	महिला दलित जनजाति अपाङ्गता भएका व्यक्ति बालविकास सिप क्षमता विकास तालिम/ सामाग्री हस्तान्तरण कार्यक्रम	२०००००	सम्पन्न	जेष्ठ नागरिक वर्गलाई सामग्री हस्तान्तरण कार्यक्रम (७५ वर्ष माथिका ६६ जेष्ठ नागरिक लाई लठ्ठी वितरण), अपाङ्गता र एकल महिला वर्गलाई सामग्री हस्तान्तरण कार्यक्रम (१३ जना एकल र १२ अपाङ्ग वर्गलाई थर्मस वितरण) , दलित वर्ग परम्परागत आरन पेशा प्रवर्द्धन कार्यक्रम (२ जना व्यवसायिक आरनलाई सो सम्बन्धी सामाग्री वितरण), मुस्लिम वर्गको मदरसा विद्यालयको लागि सामाग्री हस्तान्तरण कार्यक्रम (मदरसा विद्यालयको लागि २ वटा पङ्खा वितरण), कृष्णागण्डकी जेष्ठ नागरिक आर्थिक सहयोग (बाद्यवाधन सामाग्री खरिदको लागि सहयोग)
8	संस्कृती प्रवर्द्धन सम्बन्धी कार्यक्रम	२०००००	सम्पन्न	वडा नं ७ मा रहेका विभिन्न जातजातिका संस्था लाई संस्कृति प्रवर्द्धन गर्नका लागि आर्थिक सहयोग (नेपाल भाषा मंका: खलः, नेपाल मगर संघ, क्षेत्री समाज, म्याग्दी, आदि)
9	मठ मन्दिर पुजा सञ्चालन	३०००००		वडा नं ७ मा रहेकामन्दिरहरूलाई दैनिक पुजा सञ्चालन एवम् आवश्यक सामाग्री खरिदका लागि आर्थिक सहयोग (महारानी क्षेत्र विकास समिति, सत्य साइ बाबा, भिमसेन मन्दिर, भगवती मन्दिर, शिवालय मन्दिर, लक्ष्मी नारायण मन्दिर)
१०	वडा कार्यालय व्यवस्थापन तथा विविध	७०००००	सम्पन्न	न्यूज प्रसारण, वडा कार्यालय भुइ तान्ने, लठे पिङ्ग हाले बापत, मुस्लिम समाज,

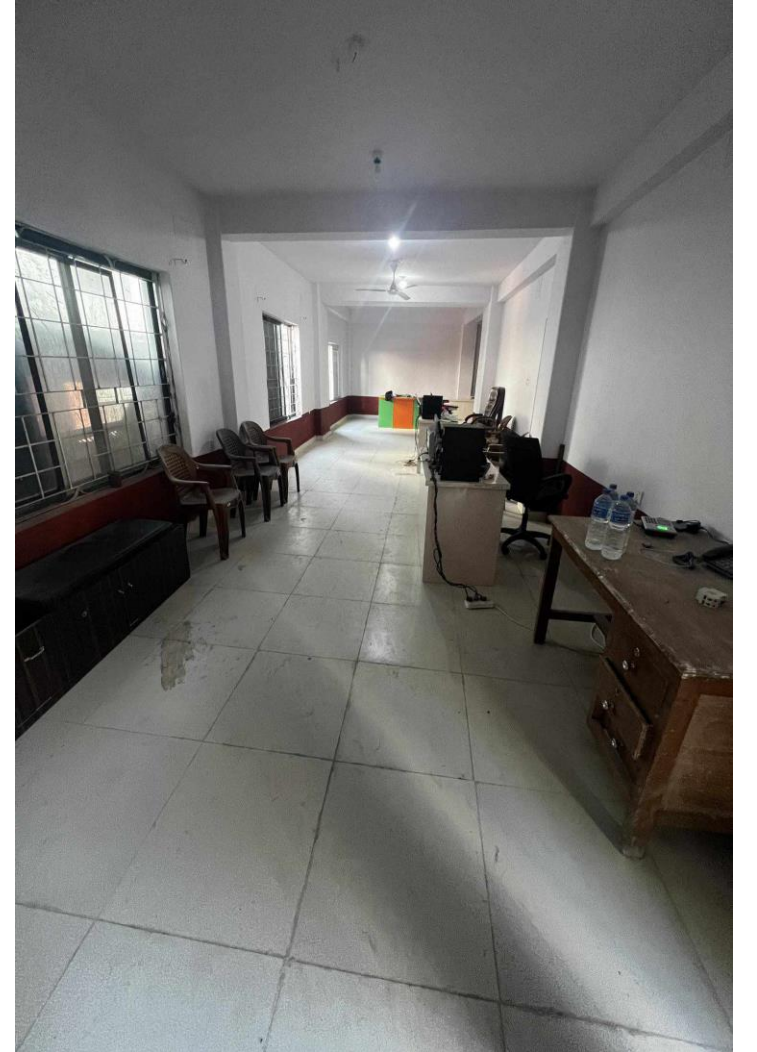
11	सडक बत्ती / सिसि क्यामरा व्यवस्थापन	२०००००	सम्पन्न	वडा नं ७ को सडक बत्ती मर्मत र सडक बत्तीको महशुल भुक्तानी
12	महिला उद्यम विकास समिति- 1 लाख	१०००००	सम्पन्न	महिला उद्यम विकास समिति मार्फत् आयोजित माघे संक्रान्ति मेलाको लागी आर्थिक सहयोग
13	दशवटै वडा व्यवस्थापन	८९६००	सम्पन्न	
14	दशवटै वडा व्यवस्थापन	११०४००	सम्पन्न	७ नं वडा कार्यालयको लागी आवश्यक सामग्रीहरु खरिद (ल्यापटप, साउण्ड सिस्टम, आदि)
15	गोरेटोबाटो निर्माण मर्मत तथा सम्भार	२५००००	सम्पन्न	
16	समपुरक/शान्ति पार्क	३०००००	निर्माणाधिन	खुल्लामञ्च सार्वजनिक शौचालय
17	नालि सफाई	५०००००	सम्पन्न	
18	बजार व्यवस्थापन	५०००००	सम्पन्न	
19	विविध (वडाको निर्णय अनुसार) - 1 लाख पचास हजार	१५००००	सम्पन्न	

20	वडा नं ७ विपद व्यवस्थापन	४०००००	सम्पन्न	
21	वडा कार्यालय कोठा थप बेनपा ७	१,०००,०००	सम्पन्न	
22	पदमार्ग निर्माण तथा मर्मत सम्भार बेनपा ७	५०००००	सम्पन्न	
23	अग्नीखेत/बराहपाखो खानेपानी बेनपा ७	३०००००	सम्पन्न	
25	चौतारी पोखरी स्तरोन्नती बेनपा ७	३०००००	सम्पन्न	
26	बेनी मिनी रङ्गशाला	३००००००	सम्पन्न	
27	यात्रु प्रतिक्शालय सत्तल निर्माण बेनपा ७	१०००००	सम्पन्न	विरेन्द्रचोक चौतारोमा यात्रु प्रतिक्शालय निर्माण
28	वडा नं ७ पर्यटन प्रवर्द्धन	६०००००	सम्पन्न	महारानी चौतारी पोखरी निर्माण
29	नेपाल पत्राकार महासंघ	३०००००	सम्पन्न	नेपाल पत्राकार महासंघ भवन निर्माण
30	विपद व्यवस्थापन	१५००००	सम्पन्न	विपद व्यवस्थापनका लागी सामाग्री खरिद (खानेपानी पाइप, गल, घन, ठेलागाडा, गैंची)
31	शान्ति पार्क / वडाको सिमाना / संकेत बोर्ड / टोल नामाकरण बोर्ड	३०००००	सम्पन्न	वडाको सिमाना / संकेत बोर्ड निर्माण

सिमाना तथा टोल नामाकरण बोर्ड निर्माण



वडा कार्यालय कोठा थप



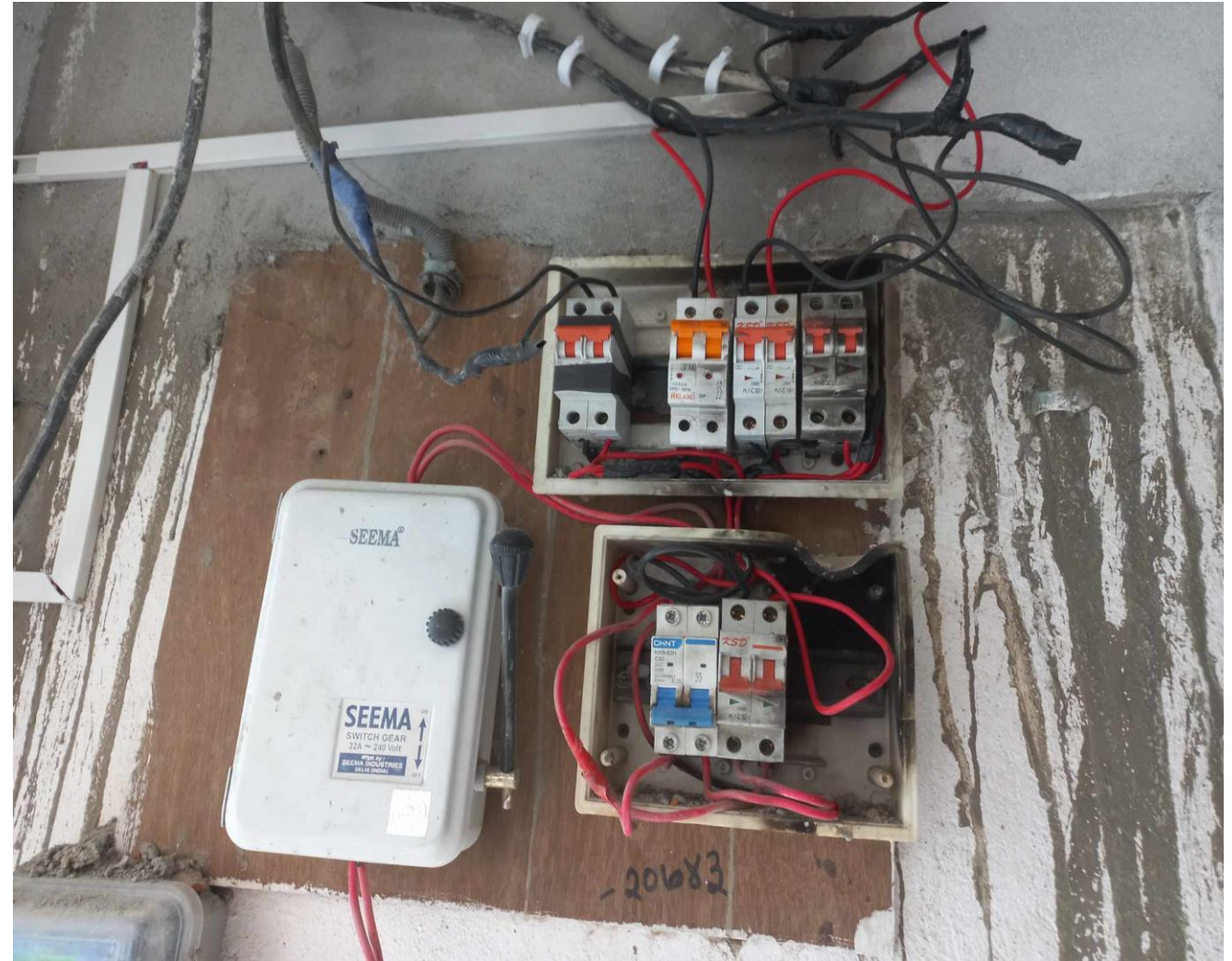
महारानी पोखरी निर्माण



विपन्न अन्तयेष्टिका लागी दाउरा खरिद



सडक बत्ती मर्मत्



यात्रु प्रतिक्षालय निर्माण



नाली सरसफाई तथा मर्मत्



बडा कार्यालय फर्निचर खरिद तथा व्यवस्थापन



विजय दशमीको अवसरमा विपन्न वर्गलाई खाद्यान्न सहयोग



साउण्ड सिस्टम खरिद



जेष्ठ नागरिकलाई सम्मान स्वरुप सामग्री हस्तान्तरण



बालबालिका लागि शैक्षिक सामग्री हस्तान्तरण



कृषि प्रवर्द्धनको लागि सामग्री हस्तान्तरण



परम्परागत आरन पेसाको संरक्षणका लागि सामग्री हस्तान्तरण



वडा कार्यालय सञ्चालन तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनमा देखिएका समस्याहरू:

- वडासचिवको जिम्मेवारी बढी तर सो अनुसारको तालिम, उत्प्रेरणा र क्षमता विकासका कार्यक्रम नहुनु ।
 - नगरपालिकाबाट कार्यजिम्मेवारीमा निरन्तर थप भैरहेको छ ।
 - योजना सम्झौता एवं कार्यान्वयनको जिम्मा दिईएको छ तर धेरै दुविधा अझै छन् ।
 - आवश्यक न्यूनतम Incentive पनि हुन सकेको छैन ।
 - चक्रिय सरुवा प्रणाली लागु छैन । नगरपालिकाका कर्मचारी सबै स्थायी नगरपालिका र वडा सचिव स्थायी वडा नै हुनुपर्ने अवस्था छ ।
- उपभोक्ता समितिलाई तालिमको अभाव हुँदा उपभोक्ताका सबै प्रकृया पनि वडा सचिवले नै गरिदिनुपर्ने बाध्यता छ ।
- वडालाई आवश्यक पूर्वाधार संरचना एवं जिन्सी सामग्रीहरू यथासमयमा प्राप्त हुने नगरेको ।
- कार्यबोझ अनुसार वडा कार्यालयमा जनशक्ति अभाव ।

नगरपालिकासँग गरिएका अपेक्षा

- चक्रिय सरुवा प्रणाली, आवश्यक प्रोत्साहनको व्यवस्था, घटना दर्ता सम्बन्धी तालिम, योजना कार्यान्वयन सम्बन्धी तालिमको व्यवस्था हुनुपर्ने ।
- नगरपालिकाले वास्तविक अभिभावकीय भूमिका निर्वाह गर्नुपर्ने
- उपभोक्ता समितिलाई र जनप्रतिनिधिलाई समेत तालिमको व्यवस्था गरिनुपर्ने ।
- वडाको पूर्वाधार संरचना एवं जिन्सी सामग्री वितरणमा प्राथमिकता दिनुपर्ने ।
- वडाको कार्यबोझ अनुसार जनशक्ति थप गरिनुपर्ने ।

धन्यवाद

बेनी नगरपालिका ढ नं. वडा कार्यालयको आ.व .

२०ॢ०/ॢ१ को कार्य प्रगती प्रतिवेदन

प्रस्तुत कर्ता: वडा सचिव श्री दिर्घ प्रसाद शर्मा

मिति:२०ॢ१/०५/११

बेनी नगरपालिका ढ नं. वडा कार्यालयवाट आर्थिक
वर्ष २०ॢ०/ॢ१ मा
भए गरेका कार्यक्रमहरु यस प्रकार छ ।

❖ प्रशासनीक तर्फ

१. यस आर्थिक वर्ष मा भएका घटना दर्ताको विवरण:

व्यक्तिगत घटना दर्ताको संक्षिप्त प्रतिवेदन

दर्ता मिति देखि : २०८०-०४-०१ दर्ता मिति सम्म : २०८१-०३-३१

वडा नं.	जन्म				मृत्यु				सम्बन्ध बिच्छेद	विवाह	बसाई सरी आएको		बसाई सरी जाने		बेवारि से	जम्मा
	पुरुष	महिला	तेश्रो लिङ्ग	जम्मा	पुरुष	महिला	तेश्रो लिङ्ग	जम्मा	जम्मा	जम्मा	दर्ता संख्या	सदस्य को संख्या	दर्ता संख्या	सदस्य को संख्या	जम्मा	जम्मा
८	८	५		३	३	४		७	३	७	६	२६	३	८		३९

२.सामाजिक सुरक्षा दर्ता

क्र.सं.	प्रथम त्रैमासिक	दोश्रो त्रैमासिक	तेस्रो त्रैमासिक	चौथो त्रैमासिक
१	संख्या ९६	संख्या ९८	संख्या ९७	संख्या ९९

- ३.८ नं. वडा कार्यालयमा दर्ता भएका जम्मा व्यवसाय संख्या: ७०४
४. ८ नं. वडा कार्यालयमा दर्ता भएका वित्तिय संस्था १४ सहकारी संस्था २१ = ३५
५. ८ नं. वडा मा दर्ता भएका आमा समुह संख्या: ३
६. युवा क्लव: १
७. यस आ.व मा जम्मा चलानी संख्या: ८२०
८. यस आ. व मा दर्ता भएको पत्र संख्या: १२९
९. यस वडामा घर नं. टासिएको घर धुरी संख्या: ६९० (दर्ता छुटेको घर धुरी करिव ६०)
१०. यस आ.व मा वडा मार्फत जम्मा गरिएको राजश्व: ४११६९०७.०५

❖ आ.व .२०८०/८१ को योजना तथा कार्यक्रमहरु:

१. कृषि विकास तथा पशु विकास कार्यक्रम (चल्ला वितरण)

चल्ला वितरण - १५००००/-

- चल्ला वितरण - २५ देखी ५० वटा सम्म वितरण गरिएको-१५००००/-
(सहभागी: ३३ परिवार)

२.जिविकोपार्जन कार्यक्रम-२५००००/- (व्युटिसीयन डीपलोमा कोर्ष सञ्चालन गरिएको)

- (सहभागी: २९ जना)

- विविध शिर्षकबाट २९ जनालाई नड सम्बन्धी स्पेशल कोर्ष गराईएको

३.क्याम्पसगेट प्रकाश मा.वि.को पाखो अग्निरेखा निर्माण-६ लाख
-उपभोक्ता समितिको अध्यक्ष -होमलाल सापकोटा

४.म्याग्दी बहुमुखी क्याम्पसमा पुस्तक खरिद-१ लाख

५.वजार व्यवस्थापन कार्यक्रम- २ लाख नगर स्तरिय ५ लाख
-संगमचोक देखी अस्पतालगेट सम्म सामान वाहेक पाइप व्यवस्थापन खर्च
-नमुना गल्ली थप निर्माण (काम-हरि पौडेलको घर र पुरानो फिल्म हल अगाडी)

६. नमुना गल्ली निर्माण- ७ लाख

- उपभोक्ता समितिको अध्यक्ष - किशोर श्रेष्ठ
- पिपलचोक गल्ली, दिदि बहिनी सहकारी गल्ली, रखाल फेन्सीको गल्ली

७.कोट मन्दिर पुजा व्यवस्थापन २ लाख

- उपभोक्ता समितिको अध्यक्ष – कोषानन्द आचार्य
- वडा दशै र चैते दशैमा पुजा गरिएको
- गणेश मन्दिरमा मुर्ती-गजुर र पुजा गरिएको ।

द. खोरिया खानेपानी २ लाख ५० हजार

-उपभोक्ता समितिको -अध्यक्ष तिर्थलाल विश्वकर्मा

९. खोरिया सडक सोलिड - १ लाख ४० हजार - स्वरोजगार कार्यक्रम

- अध्यक्ष- दिल गोपाल सि.के.

१०. वजार व्यवस्थापन शिर्षकमा पछि थप पौषमा भएको ५ लाख

- संगम चोक देखी अस्पताल चोक सम्मको पाइप तथा फिटिङको सामान,लामा होटलदेखी अस्पताल चोक सम्म पाइप र व्याम्बर निर्माण
- रुद्र खत्रीको घर अगाडी ढलान होटल हिल भ्यु अगाडि ढलान तथा स्लाव २ वटा
- कुमारी बैंक अगाडी ढलान रघु श्रेष्ठको घर अगाडी ढलान स्लाव
- गणेशटोल तल लिफिटड पानी
- १२ एम.एम.को पाइप २ वटा
- सिमेन्ट वाल निर्माण
- गणेश टोल सम्म पानी पाइप

११. वडा व्यवस्थापन २ लाख

-वडा कार्यालयको कोठा थप गरिएको।

१२. विपद शिर्षक - ४ लाख + १ लाख = ५ लाख

-खरेनी वस्ती संरक्षण वाल निर्माण

-डल्लेपिपल ज्ञानमाया श्रेष्को घर जाने वाटो

-गुप्त बहादुर कार्की आगलागीमा सहयोग

-डल्लेपिपल हिम पाइप संरक्षण ग्याविन जाली भरेको

१३. वसपार्क तथा सुचना केन्द्र व्यवस्थापन- २ लाख

- उपभोक्ता समितिको अध्यक्ष – राज कुमार श्रेष्ठ
- बालमन्दिर मा.वि.अगाडी नाली र वेलीब्रिज नजिक रेलिड निर्माण

१४. कालीपुल युवा क्लब भवन निर्माण कालीपुल होमस्टे व्यवस्थापन
शिर्षकको रकामन्तर गरिएको २ लाख + ३ लाख जम्मा ५ लाख

- उपभोक्ता समितिको अध्यक्ष – अनिस शेरचन
- भवन निर्माण गरिएको तर रंग र तल्लो तलामा प्लाष्टर बाकी

१५. बालमन्दिर मा.वि. व्यवस्थापन- ३ लाख ५० हजार र थप ५ लाख गरि जम्मा ८ लाख ५० हजार

- बालमन्दिरमा २ वटा कक्षाकोठा निर्माण गरिएको
- सिलिङ र बेन्च मेयर संग समाजिक कार्यक्रमवाट २ लाख ५० हजार छुट्टै भुक्तानी गरिएको।

१६. मठमन्दिर जिर्णद्वार कार्यक्रम २ लाख पचास हजार

- उपभोक्ता समितिको अध्यक्ष – नारायण श्रेष्ठ
 - पिपलचोक गणेश मन्दिर बनाइएको (कृष्णलाल श्रेष्ठ)
-
- गत ०७९।८० मा रु ३ लाखले यस मन्दिर पछाडी भत्किएको बनाउने काम भएको

१७. अस्पतालचोक खरेनी वाटो स्तर उन्नती कार्यक्रम ५ लाख

- उपभोक्ता समितिको अध्यक्ष – ललित पुन
- अस्पताल माथी खोल्सामा वाल तथा कल्भर्ट निर्माण गरिएको ।

१८. अध्ययन अवलोकन भ्रमण: २ लाख

- टोल विकास संस्था, आमा समुह, जनप्रतिनिधी, कर्मचारी र वडा समिति
- कोरलानाका भ्रमण गरिएको जम्मा सहभागी – २१ जना

१९. नसर्ने रोगको निशुल्क स्क्रिनड- १ लाख

- आयुर्वेद संग सहकार्य गरी कार्यक्रम गरिएको ।

२०. विविध कार्यक्रम: ७ लाख

- विभिन्न युवा क्लब तथा संघ संस्थालाई सहयोग (१४ वटा)
- ❖ भौतिक निर्माण तथा तालिम सञ्चालन
- अफिस कोठा व्यवस्थापन
- आमा समुहहरूलाई तालिम तथा सामान हस्तान्तरण
- बे.न.पा स्थापना दिवसको अवसरमा राहत र स्टेशनरी पोसाक वितरण

२१. लक्षित वर्ग वालवालिका ३ लाख ५० हजार

- अपाङ्ग तथा विपन्नलाई दशैमा राहात – २० जना
- जेष्ठ नागरिक सहयोग
- महिला: योग शिविर / महिला उधमी कार्यक्रम
- चल्ला वितरणमा नपुग रकम थप गरिएको
- संकृती जगेर्नामा सहयोग

२२. संगमचोक अस्पतालचोक पिच कार्यक्रम २० लाख+ ५ लाख २५ लाख गत वर्षको ९ लाख = ३४ लाख

- उपभोक्ता समितिको अध्यक्ष – कृष्ण बरुवाल

२३.बेनी बजार उज्यालो कार्यक्रम: २ लाख पचास हजार

- वडा कार्यालय विद्युत महशुल
- सडक विद्युत महशुल
- शेर बहादुर पुन गल्ली
- विर बहादुर थापा गल्ली
- डाफे होटल अगाडी गल्ली मर्मत संभार
- पिपलचोक तार चेन्ज गरिएको
- मिटरबक्श एम.सि.वि मर्मत तथा चेन्ज
- बसपार्कमा ठुलो हेलोजन लाइट तथा १५ वटा बत्ती नयाँ जडान गरिएको

२४. तरकारी वजार भौतिक संरचना निर्माण संघीय बजेट (काम अत्यन्त न्यून भएको)

-उपभोक्ता समितिको अध्यक्ष -नारायण श्रेष्ठ

२५. कालीपुल तल्लो वजार तटबन्ध निर्माण प्रदेश योजना २५ लाख

-उपभोक्ता समितिको अध्यक्ष - जग बहादुर पुन

२६.कालीपुल पक्की पुल देखी पेट्रोल पम्प सम्म पिच कार्यक्रम (टेन्दर भएको काम सुरु नभएको)

-कालीगण्डकी कोरी डोर १२३ लाख

२७.डल्लेपिपल राउवडा पदमार्ग ४ लाख (प्रदेश सरकार)

-उपभोक्ता समितिको अध्यक्ष - विवेक हमाल

२८. आर्थिक वर्ष २०८०/८१ प्रदेश सरकार पोखरा सामाजिक विकास
मन्त्रालयवाट प्रविधि हस्तान्तरण मार्फत सुविधा लिनु भएका
व्यवसायहरु:

- व्यवसाय प्रवृद्धन (सीलाई कटाई) तर्फ: मेनुका पुन
-सामान: मेसिन
-रकम: १,७०,०००।- वरावर
- द्वन्दपिडित तर्फ: श्री कृष्ण लाल श्रेष्ठ
-सामान: फ्रिज + सोकेस
-रकम: १०००००।- वरावर
- खेलाडी प्रोत्साहन तर्फ: चन्द्रा घले
-सामान: बूटिक मेसिन
-रकम: १ २००००।- वरावर



धन्यवाद.....



बेनी नगरपालिका

९ नं. वडा कार्यालय

घतान, म्याग्दी



वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन

आ. व. २०८०/८१

मिति: २०८१/०५/११

कृष्ण बहादुर बानिया
वडा सचिव

१.सामान्य परिचय:

- क्षेत्रफल :.....वर्ग किमि
- जनसंख्या : ४४००
- घरधुरी : ११८६
- सीमाना
 - पूर्व : बेनी नपा १० पात्लेखेत
 - पश्चिम : बेनी नपा ५ पुलाचौर
 - उत्तर : बेनी नपा १० पात्लेखेत/ बेनी ५
 - दक्षिण : कालिगण्डकी नदि /पर्वत

जनप्रतिनिधिहरुको विवरण

सि नं	जनप्रतिनिधिहरुको नामथर	पद	कैफियत
१	चक्रबहादुर के.सी	वडा अध्यक्ष	
२	गंगा पुरी	वडा सदस्य	
३	शारदा बि.क.	वडा सदस्य	
४	झलक बहादुर बि.क.	वडा सदस्य	
५	गणेश शर्मा	वडा सदस्य	

२. जनशक्ति विवरण

सि नं	कर्मचारीको नामथर	पद	कैफियत
१	कृष्ण बहादुर बानिया	वडा सचिव सहायक पाँचौं	
२	गौरिश्वर रिजाल	सब इन्जिनियर सहायक पाँचौं	
३	याम कुमारी के.सी चोखाल	सामाजिक परिचालक	
४	पशुपति के.सी	कार्यालय सहयोगी	

प्रशासनिक प्रगति प्रतिवेदन

श्रावण देखि हाल सम्म चलानी भएका पत्रको संख्या:- २०२५
कार्यालयमा दर्ता भएका पत्रको संख्या:- १०६

ब्यक्तिगत घटना दर्ता तर्फ

श्रावणदेखि हालसम्म जन्म दर्ता संख्या:- १०७

विवाह दर्ता संख्या:- ५२

मृत्यु दर्ता:- २५

सम्बन्ध बिच्छेद:- १३

बसाई सराई गरि जानेको परिवार संख्या:- १३

बसाई सराई गरि आउनेको परिवार संख्या:- १

जम्मा:- २०२

सामाजिक सुरक्षा तर्फ

- यस वडामा सामाजिक सुरक्षा भत्तामा आवद्ध जम्मा लाभग्राहीको संख्या:-677
- जस मध्ये जेष्ठ नागरिकमा:- 322 जना
- जेष्ठ नागरिक दलित:- 74 जना
- जेष्ठ नागरिक एकल महिला:- 24जना
- बिधुवा:- 98 जना
- पूर्ण अपाङ्ग:- 7 जना
- अति असक्त अपाङ्गता:- 46जना
- दलित बालपोषण भत्ता:- 110जना
- दिर्घरोगी औषधि उपचार खर्च:- 9 जना

ब्यक्तिगत ब्यबसाय दर्ता:- २४६

कृषि समुह दर्ता:- १२ वटा

बित्तिय संस्था:- सहकारी ४ वटा लघुबित्त ४ वटा

सरकारी तथा निजि घरजग्गाको बहाल कर:- १०% र निजि कृषि तर्फ ४% कायम छ ।

आमासमुह दर्ता:- १७ वटा (मुल आमासमुह समेत) गलेश्वर र तोरीपानीको आमासमुह जिल्लामा समेत दर्ता छ ।

सामुदायिक बिद्यालय:- ९ वटा

संस्थागत बिद्यालय:- २ वटा

युवा क्लब:- ४ वटा

सामुदायिक बन:- ९ वटा

मठमन्दिर:- ८ वटा

मेलमिलाप केन्द्र तर्फ

गत श्रावण देखि हालसम्म न्यायिक समितिमा जम्मा प्राप्त निवेदन ७ वटा मध्ये ७ वटा नै वडा स्तरमा मेलमिलाप भएको छ ।

बैठक

वडा समिति र विभिन्न सम्बन्धित निकायहरु संग २५ वटा बैठक सम्पन्न भएको ।

राजश्व संकलन

सेवा सुल्क बापत वडा मार्फत रु. १५,४१,६९५ ।-

नगरपालिकाको राजश्व खातामा मासिक रूपमा राजश्व दाखिला ।

आर्थिक वर्ष ०८०/०८१ का बजेट योजना तथा कार्यक्रमहरूको प्रगति विवरण प्रतिवेदन
आ.ब. ०८०/०८१मा संचालन भएका कार्यक्रमहरू

सि.नं	कार्यक्रमको नाम	बिनियोजित रकम	गरिएको काम	अवस्था	अध्यक्ष	कै
1	जेष्ठनागरिक लक्षित	रु.30,000।-	योगा शिविर संचालन	सम्पन्न	सिकाई केन्द्र मार्फत	
2	नौमति बाजा समुह	रु.20,000।-	15 सेट ड्रेस खरीद	सम्पन्न	घताना बाजा समुह	
3	अपाङ्गता लक्षित	रु.40,000।-	आय-आर्जनको लागी कुखुरा चल्ला बिरतण	सम्पन्न	हुम कुमारी सुबेदी	
4	दलित लक्षित	रु.60,000।-	दलित बालबालिका बिद्यार्थिलाई स्टेशनरी बितरण	सम्पन्न	दिपक दर्जि	
5	महिला लक्षित	रु.60,000।-	धुप बनाउने र कानुनि साक्षरता तालिम संचालन	सम्पन्न	रश्मी खड्का	
6	स्वास्थ्य शिबिर	रु.40,000।-	1दिने बृहत स्वास्थ्य शिबिर संचालन	सम्पन्न	वडा कार्यालय मार्फत	
7	वडा स्तरिय खेलकुद लक्षित	रु.1,50,000।-	वडा अध्यक्ष कप खेलकुद संचालन (मेला संचालन)	सम्पन्न	कोसेपानी युवा क्लब मार्फत	
8	बालमैत्री लक्षित कार्यक्रम	रु.1,00,000।-	बालसंजाल गठन भएको र संजाल मार्फत 7दिने हस्तलेखन सिप बिकास तालिम र ईसिडी कक्षा ब्यबस्थापन	सम्पन्न	बाल संजाल संरक्षक गलेश्वर मा.बि.त्रिबिक्रम सुबेदी र सल्लेरी नरबुद्धी आ.बि. काउलेगौडा	
9	कार्यालय ब्यबस्थापन नगरपालिका बजेट	रु.2,00,000।-	(फर्निचर खरीद) दराज, टि टेबल, फर्मवाला बेन्च, कार्यालय बोर्ड थ्रि डि	सम्पन्न	वडा कार्यालय मार्फत	

शिक्षा तर्फ

सि. नं.	योजना तथा कार्यक्रम	योजना स्थल	बिनियोजित बजेट रु	प्रगति बिबरण	समुह/समिति अध्यक्ष	कार्यान्वयन गर्ने निकाय	कै
1	राष्ट्रिय मा.वि.	नेप्टेचौर	200000	पर्खाल मर्मत	बि.ब्य.स.	सामाजिक बिकास कार्यालय	
2	राष्ट्रिय मा.वि.	नेप्टेचौर	४०००००	16m*6m को सभाहल निर्माण	सुरेश चोखाल ९९७०२०८१७६१	वडा कार्यालय	
3	राष्ट्रिय मा.बि.	नेप्टेचौर	650000	साइन्स ल्याब सामन खरीद	बि.ब्य.स.	न.पा.	
4	राष्ट्रिय मा.बि. हामी सक्छौं हामी गछौं	नेप्टेचौर	100000	पलम्बिङ्ग तालिम	बि.ब्य.स.	"	
5	भूमे आधारभूत विद्यालय व्यस्थापन	काफलबोट	४०००००	57 मिटर घेराबार/ 36 मिटर रेलिङ्ग	चन्द्र बहादुर नेपाली 9867707828	वडा कार्यालय	
6	जडभरत मावि हामी सक्छौं हामी गछौं	गलेश्वर	100000		बि.ब्य.स.	न.पा.	
7	जडभरत मावि	"	650000	कम्प्युटर खरीद	बि.ब्य.स.	न.पा.	
8	जडभरत मावि घेराबार	"	२०००००	52m, truss pipe को घेराबार	पुष्पा कुमारी सापकोटा	वडा कार्यालय	
8	गलेश्वर मावि घेराबार	तोरीपानी	500000	27 मि.जालीघेराबार/ मेशेनरी वाल समेत	टेक ब. चोखाल (९८४४९२२६९५)		
9	गलेश्वर मावि हामी सक्छौं हामी गछौं	"	100000		बि.ब्य.स.		
10	गलेश्वर मा.बि.	"	500000	छाना मर्मत			

स्वास्थ्य/पशु-स्वास्थ्य/कृषि सेवा

सि. नं.	योजना तथा कार्यक्रम	योजना स्थल	बिनियोजित बजेट रु	प्रगति बिबरण	समुह/समिति अध्यक्ष	कार्यान्वयन गर्ने निकाय	कै
1	स्वास्थ्यसँग सम्बन्धित कार्यक्रम	घतान हे.पो.	२०००००	रेलिंग, बेन्च निर्माण र रंगरोगन तथा पार्टिसन	स्वा.ब्य.स.	वडा कार्यालय	
2	पशु विकास कार्यक्रम	तोरीपानी	१५००००	कार्यालय व्यवस्थापन र संचालन र औषधि खरिद	रश्मी चोखाल (९८६२८५६०४४)		
3	कृषि कार्यक्रम		2,00,000	50% अनुदानमा 65 वटा प्लास्टिक टनेल बितरण	प्रकाश खत्री		

खानेपानी तथा सिंचाइ तर्फ

सि.नं	योजना तथा कार्यक्रम	योजना स्थल	बिनियोजित बजेट रु	प्रगति बिबरण	समुह/समिति अध्यक्ष	कार्यान्वयन गर्ने निकाय	कै
1	काउलेगौडा धारा तथा पोखरी निर्माण	काउलेगौडा	४०००००	7.8*5.3*1.2m (49 k lit) पोखरी निर्माण र धारो मर्मत	अम्बर ब. बस्नेत (९८४७७९३३१८)	वडा कार्यालय	
2	जम्रेनी सिंचाई पोखरी	जम्रेनी	३०००००	11*5 m को पोखरी मर्मत	गोपाल सुबेदी (९८४२८४८३००)	"	
3	तुसारे मुलपानी खानेपानी	नेप्टेचौर	२०००००	1 cum को २ ओटा intake सहित धारो निर्माण	याम बहादुर खत्री (९८४३६७७७६२)	"	
4	मुलपानी लामगरा सिंचाई	नेप्टेचौर	५०००००	164 m सिंचाई नाली निर्माण	राम बहादुर खड्का (९८४७६२४२६७)	"	
5	खानेपानि टंकी र सिंचाई पोखरी संरक्षण	नेप्टेचौर	४०००००	गयाबिन जाली लगाएको	याम बहादुर चोखाल	"	
6	ढाडांखेत खानेपानी	ढाडखेत	१५००००	2.2*2.2*1.5 m, (7k lit.को खानेपानी ट्यांकी निर्माण	कृष्ण दमाइ (९८०३०६८२७५)		
7	काजिगाउ खानेपानी	काजिगाउ	२०००००	2*2*1.5 ट्याङ्की	देबेन्द्र मल्ल	"	
1	पहेलाखोला थाकन सिचाइ योजना	काउलेगौडा	1500000	पोखरी र कुलो निर्माण	गणेश पुरी	खानेपानी तथा जलश्रोत कार्यालय	
2	काउलेगौडा खानेपानी	काउलेगौडा	1500000	ट्याङ्की निर्माण	रुद्र रेग्मी	"	
3	घुरेपानी कोसेपानी खानेपानी	कोसेपानी	1000000	ट्याङ्की र धारा थप	प्रेम चोखाल	"	
4	खस पंधेरा खानेपानी	तोरीपानी	1000000	पाईप बिच्छाइएको	याम बहादुर बानिया	"	
5	सौरबोट खानेपानी	तोरीपानी	1000000	इन्टेक निर्माण	सूर्यप्रकाश बानिया	"	

पुर्बाधार तर्फ/पर्यटन

सि.नं.	योजना तथा कार्यक्रम	योजना स्थल	बिनियोजित बजेट रु	प्रगति बिबरण	समुह/समिति अध्यक्ष	कार्यान्वयन गर्ने निकाय	कै
1	अल्छेदुंगा स्यालिखेत भवन निर्माण योजना	स्यालीखेत	5०००००	8mX3.6m, 2 कोठे आमा समुह भवन	कोपिल बहादुर चोखाल (९८४७७३१७३४)	वडा कार्यालय	
2	गलेश्वर बजार ढलान (कटहरबोट क्षेत्र)	गलेश्वर	४०००००	49m नाली र 11 m ढलान	सजग पुरी (९८०५२२५७६७)	वडा कार्यालय	
3	माटो बिसाउना प्रतीक्षालय तथा ढिकी जातो योजना		४०००००	प्रतीक्षालय निर्माण	गणेश चोखाल (९८४४३४३९०३)	वडा कार्यालय	
4	स्यालीखेत निलदह मोटरबाटो योजना		२०००००	300m बाटो मर्मत सहित 95m सोलिंग	याम बहादुर खत्री (९८४७४४८०७८)	वडा कार्यालय	
5	कोशेपानी गिठिनी सडक योजना		७०००००	240m सोलिंग सहित १७ m मोटर बाटो ढलान	मिन ब. खड्का (९८४४९०६९६७)	वडा कार्यालय	
6	झाक्रीखोरिया कोशेपानी गोरेटोबाटो		४०००००	345 m गोरेटोबाटो	देबेन्द्र ब. कामि (९८६७७०४२७९)	वडा कार्यालय	
7	तोरीपानी भित्रि सडक मर्मत	तोरीपानी	८०००००	96 मिटर सडक ढलान	डिल बहादुर खत्री 9862739450	वडा कार्यालय	
8	डावा धुविवोट ढोल्ठान मोटरबाटो	डावा	४०००००	700 मिटर नया सडक निर्माण	तेज बहादुर बरुवाल 9847738016	वडा कार्यालय	
9	डिलाघर पिपलबोट हटिया तिनमाने मोटरबाटो	नेप्टेचौर	४०००००	390m मोटरबाटो, 44मि., सोलिड, 19 जाली	देव बहादुर खड्का (९८४७७१६५७९)	वडा कार्यालय	
10	वडा कार्यालय व्यवस्थापन र विविध	"	५०००००	वडा कार्यालयको छानो फेरेको , dry wall लगाएको र इन्टरलकिंग ब्लक बिच्छाएको	(खुशिहोम) अमानत	वडा कार्यालय	
11	वडा कार्यालय घेराबार र बैठक कक्ष व्यवस्थापन	"	१००००००0	वडा कार्यालयमा सभा हल निर्माण, घेराबार र इन्टरलकिंग ब्लक बिच्छाएको	अप्सरा बानिया 9847742107	वडा कार्यालय	
12	अलवाड मोटरबाटो	तोरीपानी	१०००००	300मि. नया सडक निर्माण	गोबिन्द पौडेल 9857640870	वडा कार्यालय	
13	काउलेगौडा तुसारे गोरेटोबाटो योजना	काउलेगौडा	३०००००	234m गोरेटोबाटो	कृष्ण ब.बस्नेत (९८६७६८६७०८)	वडा कार्यालय	
14	गलेश्वर काउलेगौडा नेप्टेचौर पर्यटन पदमार्ग	"	३०००००	63mX1.5m पर्यटन पदमार्ग	नबिन बस्नेत (९८४७६४०९२६)	वडा कार्यालय	

प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम योजनाको विवरण ०८०/०८१

सि. नं.	योजनाको नाम	योजना स्थल	बिनियोजित रकम	उपभोक्ता समिति अध्यक्ष	कै
1	घतान पदमार्ग निर्माण योजना	घतान गाउ	2,46,000।-	दले दर्जी	9843721059
2	तिनमान्य कुवागैरा पदमार्ग निर्माण योजना	कुवागैरा- तिनमान्य	2,11,200।-	चेतबिर सोनाम	9844370579
3	मुल मोटरबाटो चैताला स्कुल र माईथान बेलचौतारा गोरेटोबाटो मर्मत सम्भार योजना	तोरीपानी	2,11,200।-	लालु परियार	9765665872
4	बिरौटा-बराहाथान गलेश्वर पदमार्ग मर्मत सम्भार योजना	काउलेगौडा	2,11,200।-	कमला परियार	9827176835
5	तुसारे उपल्लोथर पदमार्ग मर्मत सम्भार योजना	नेप्टेचौर	2,11,200।-	सरस्वति परियार	9847610586

प्रदेश तथा संघिय कार्यालय मार्फत संचालित कार्यक्रमहरू

सि.नं.	योजनाको नाम	योजना स्थल	बिनियोजित रकम	उपभोक्ता समिति अध्यक्ष	कै
1	गलेश्वर मन्दिर देखी कालिगण्डकी सम्म बाटो	गलेश्वर	40 लाख	बम बहादुर पुन	पुर्बाधार कार्यालय
2	माटो बिसाउना तिनमान्य सडक		30 लाख	ठेक्का	"
3	बेलचौतारा ढोल्ठान सडक	तोरीपानी	30 लाख	ठेक्का	"
4	गलेश्वर नेप्टेचौर पुलहाश्रम सडक	काउलेगौडा	30 लाख	शिव श्रेष्ठ	"
5	गणेश मन्दिर निर्माण	जम्नेनी	5 लाख	गोपाल सुबेदी	सामाजिक बिकास कार्यालय
6	ढोल्ठान दरबार पर्यटकिय पुर्बाधार निर्माण	ढोल्ठान	10 लाख	रामचन्द्र दर्जी	उर्जा तथा जलश्रोत
7	ढोल्ठान दरबार पर्यटकिय पुर्बाधार निर्माण	ढोल्ठान	10 लाख	राम बहादुर शाही	पर्यटन तथा उद्योग कार्यालय
8	गलेश्वर काउलेगौडा ढोल्ठान पदमार्ग	काउलेगौडा	10 लाख	लाल पुरी	"
9	बेनी-पाखापानी सडक		2 करोड	ठेक्का	न.पा.
10	मुतेहाडुङ्गा-पटरेबगर मोटरबाटो	काउलेगौडा	13,00,000।-	नर बहादुर चोखाल	पुर्बाधार कार्यालय
11	कानेखोर-तल्लोथर-बतासे मोटरबाटो	कुवागैरा	8,00,000।-	गोपाल दमै	"
12	दशपैसे-लिसेपानी सडक	नेप्टेचौर	12,00,000।-	टिका बहादुर चोखाल	"
13	हटिया-तिनमान्य सडक	तिनमान्य	4,00,000।-	कृष्ण प्रसाद सुबेदी	"

वडा कार्यालय सञ्चालन तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनमा देखिएका समस्याहरु:

- वडासचिवको जिम्मेवारी बढी तर सो अनुसारको तालिम, उत्प्रेरणा र क्षमता विकासका कार्यक्रम नहुनु ।
 - नगरपालिकाबाट कार्यजिम्मेवारीमा निरन्तर थप भैरहेको छ ।
 - योजना सम्झौता एवं कार्यान्वयनको जिम्मा दिइएको छ तर धेरै दुविधा अझै छन् ।
 - आवश्यक न्यूनतम Incentive पनि हुन सकेको छैन ।
 - चक्रिय सरुवा प्रणाली लागु छैन । नगरपालिकाका कर्मचारी सबै स्थायी नगरपालिका र वडा सचिव स्थायी वडा नै हुनुपर्ने अवस्था छ ।
- उपभोक्ता समितिलाई तालिमको अभाव हुँदा उपभोक्ताका सबै प्रकृया पनि वडा सचिवले नै गरिदिनुपर्ने बाध्यता छ ।
- वडालाई आवश्यक पूर्वाधार संरचना एवं जिन्सी सामग्रीहरु यथासमयमा प्राप्त हुने नगरेको ।
- कार्यबोझ अनुसार वडा कार्यालयमा जनशक्ति अभाव ।

नगरपालिकासँग गरिएका अपेक्षा

- चक्रिय सरुवा प्रणाली, आवश्यक प्रोत्साहनको व्यवस्था, घटना दर्ता सम्बन्धी तालिम, योजना कार्यान्वयन सम्बन्धी तालिमको व्यवस्था हुनुपर्ने ।

नगरपालिकाले वास्तविक अभिभावकीय भूमिका निर्वाह गर्नुपर्ने

- उपभोक्ता समितिलाई र जनप्रतिनिधिलाई समेत तालिमको व्यवस्था गरिनुपर्ने ।
- वडाको पूर्वाधार संरचना एवं जिन्सी सामग्री वितरणमा प्राथमिकता दिनुपर्ने ।
- वडाको कार्यबोझ अनुसार जनशक्ति थप गरिनुपर्ने ।

धन्यवाद





बेनी नगरपालिका
नगरकार्यपालिकाको कार्यालय
बेनी, म्याग्दी



पञ्जीकरण शाखाको बार्षिक प्रगति प्रतिवेदन

प्रस्तुतकर्ता
सरोज विक्रम के.सी.

व्यक्तिगत घटना दर्ता तर्फः

आ.व. ०८०/८१

वडा नं.	जन्म			मृत्यु			सम्बन्ध बिच्छेद	विवाह	बसाई सरी आएको		बसाई सरी जाने		जम्मा
	पुरुष	महिला	जम्मा	पुरुष	महिला	जम्मा	जम्मा	जम्मा	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	
१	३१	२३	५४	१०	११	२१	५	३२	१	१	६	२१	११९
२	५४	४६	१००	१८	१४	३२	४	४४	५	२१	५	१३	१९०
३	५१	३५	८६	१९	२०	३९	१६	४०			१४	४६	१९५
४	४०	३२	७२	८	१४	२२	१२	३६	९	२८	१४	४४	१६५
५	४६	५१	९७	२४	१४	३८	७	४०	७	११	११	३०	२००
६	२०	२१	४१	१५	४	१९	७	३०	४	१४	५	१४	१०६
७	१०	२	१२	३	५	८	२	१२	६	१८			४०
८	८	५	१३	३	४	७	३	७	६	२६	३	८	३९
९	६४	४३	१०७	१५	१०	२५	१३	५२	१	१	४	१३	२०२
१०	२१	१४	३५	१३	११	२४	१	१९	२	६	२	५	८३
जम्मा	३४५	२७२	६१७	१२८	१०७	२३५	७०	३१२	४१	१२६	६४	१९४	१३३९

सामाजिक सुरक्षा तर्फः

आ.व. ०८०/८१

क्र सं	लाभग्राहीको प्रकार	प्रथम त्रैमासिक		दोस्रो त्रैमासिक		तेस्रो त्रैमासिक		चौथो त्रैमासिक		जम्मा लाभग्राही	चालु आ,व मा जम्मा खर्च
		जम्मा लाभग्राही को संख्या	कुल भुक्तानी भएको रकम	भत्ता प्राप्त लाभग्राही को संख्या	कुल भुक्तानी भएको रकम	जम्मा लाभग्राहीको संख्या	जम्मा लाभग्राहीको संख्या	कुल भुक्तानी भएको रकम	कुल भुक्तानी भएको रकम		
१	जेष्ठ नागरिक अन्य ६८ माथी	२२५८	२६९२२०६८	२२८८	२७२०२६२७	२३०२	२७३९७८३८	२३१९	२७६६८६५५	९१६७	१०९१९११८८
२	जेष्ठ नागरिक दलित ६० माथी	३१४	२४०७७२९	३१७	२५१६३६०	३२९	२५७११५६	३३५	२६५८९३६	१२९५	१०१५४१८१
३	जेष्ठ नारिक एकल महीला	२४८	१९६४३५०	२४०	१९०१९००	२४३	१९३११६०	२३१	१८३५४००	९६२	७६३२८१०
४	बिधवा	४४३	३४९५२४०	४५०	३५६९७२०	४६६	३६९२०८०	४७५	३७६९२२०	१८३४	१४५२६२६०
५	पुर्ण अपाङ्ग अति अशक्त अपाङ्ग	४९	५७९०८२	४९	५८६५३०	५२	६१६५८८	५२	६२२४४०	२०२	२४०४६४०
६	दलित बालबालीका	२२०	१४०२३५२	२२१	१४००८११	२२४	१४१४२३९	२२१	१४१०८६४	८८६	५६२८२६६
७	जम्मा	४१७	६४१६२७	४५६	६७२७८३	४८५	७२३८३६	४८९	७५००८८	१८४७	२७८८३३४
८	जम्मा	३९४९	३७४१२४४८	४०२१	३७८५०७३१	४१०१	३८३४६८९७	४१२२	३८७१५६०३	१६१९३	१५२३२५६७९

अनुकरणीय तथा उदाहरणीय कार्य

- VPN Connection मार्फत प्रणालि छिटो र छरिटो चल्ने भएको छ।
- वडा स्तरमा व्यक्तिगत घटना दर्ता तथा सामाजिक सुरक्षा र कानून सम्बन्धी समस्यामा सहजिकरण।
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता बेरुजु शून्य भएको छ।
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता EFT मार्फत भुक्तानी गरिएको।

व्यहोर्नु परेका समस्या

- घटना दर्ता ३५ दिनभित्र दर्ता गर्नुपर्नेमा सचेतना तथा प्रचार प्रसारको कमि हुनु।
- सामाजिक सुरक्षा तथा व्यक्तिगत घटना दर्ता सम्बन्धी वडा स्तरका नागरिकलाई सचेतना तथा तालिम सम्बन्धी ज्ञान विस्तारको लागि कुनै पनि बजेट व्यवस्थापन नहुँदा काम छिटो छरितो र सहज बनाउन नसकिएकाले वडाका स्थानिय पञ्जीकाधिकारीहरूलाई कामको बोझ बढि भएको छ।
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्नका लागि परिचयपत्र वितरण गर्न बजेटको व्यवस्थापन नहुनु।

नगरपालिकासँग गरिएका अपेक्षाहरू

- सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राहीहरूको लागी परिचय पत्र वितरण।
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता इन्ट्रिमा प्रभावकारि बनाउनका लागि सबै वडा कार्यालयमा बायोमेट्रिक मेसिनको आवश्यकता।



बेनी नगरपालिका

२ नं. वडा कार्यालय

ज्यामरुककोट, म्याग्दी



वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन

प्रस्तुतकर्ता
सरोज विक्रम के.सी.
वडा सचिव

सामान्य परिचयः

- क्षेत्रफल : ९.६९ वर्ग कि.मि.
- जनसंख्या : ३५४९
- घरधुरी : ९२०
- सीमाना
 - पूर्व : बेनी नगरपालिका वडा नं. १, रत्नेचौर
 - पश्चिम : बेनी नगरपालिका वडा नं. ३, भकिम्ली
 - उत्तर : बेनी नगरपालिका वडा नं. ७, बेनी र पर्वत जिल्ला
 - दक्षिण : बाग्लुङ जिल्ला

जनप्रतिनिधिहरुको विवरण

सि नं	जनप्रतिनिधिहरुको नामथर	पद	कैफियत
१	याम बहादुर क्षेत्री	वडा अध्यक्ष	
२	बबिता सापकोटा	कार्यपालिका सदस्य	
३	चन्द्रकान्त रिजाल	वडा सदस्य	
४	विष्णु कुमारी साकी	वडा सदस्य	

२. जनशक्ति विवरण

सि नं	कर्मचारीको नामथर	पद	कैफियत
१	सरोज विक्रम के.सी	वडा सचिव	
२	राजु कुमार भण्डारी	अ.सव इन्जिनियर सहायक चौथो	
३	उमा शर्मा रिजाल	सामाजिक परिचालक	
४	सन्तु कुमारी घिमिरे	कार्यालय सहयोगी	

योजना तथा कार्यक्रम तर्फः

योजना तथा कार्यक्रम	जम्मा योजना तथा कार्यक्रम संख्या	सम्पन्न योजना तथा कार्यक्रम संख्या	कैफियत
वडा स्तरीय योजना तथा कार्यक्रम	३५	३५	सम्पन्न भएको
नगर स्तरीय योजना तथा कार्यक्रम	१७	१६	लभ्लीहिल पर्यटन प्रवर्द्धन योजना रकम रु. १५ लाख। (सुचारु प्रकृत्यामा रहेको)
आमा समूह सँग उपमेयर कार्यक्रम			सम्पन्न भएको
जेष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम	२८ जना जेष्ठ नागरिकलाई थर्मस वितरण		सम्पन्न भएको

व्यक्तिगत घटना दर्ता तर्फः

जन्म दर्ता			मृत्यु दर्ता			सम्बन्ध विच्छेद दर्ता	विवाह दर्ता	बसाइसरी आएको दर्ता		बसाई सरि गएको दर्ता		जम्मा
पुरुष	महिला	जम्मा	पुरुष	महिला	जम्मा	जम्मा	जम्मा	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	
५४	४६	१००	१८	१४	३२	४	४४	५	२१	५	१३	१९०

सामाजिक सुरक्षा तर्फः

आ.व. ०८०।८१ को चौथो त्रैमासिक सम्म सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गरेका लाभग्राहिहरुको संख्या।

अन्य जेष्ठ नागरिक ६८ वर्ष माथी	जेष्ठ नागरिक दलित ६० वर्ष माथी	जेष्ठ नागरिक एकल महिला	विधवा	पूर्ण अपाङ्ग	अति अशक्त अपाङ्ग	दलित बालबालिका	जम्मा
२८६	४४	३१	५५	१३	३८	६२	५२९

राजश्व तर्फः

आ.व. ०८०।८१ को श्रावन महिनाको १ गते देखि आ.व. ०८०।८१ को असार मसान्त सम्मको राजश्व रकम रु.
१०,०४,३६७।- (अक्षरूपी दश लाख चार हजार तीन सय सरसठी रुपैयाँ) संकलन भएको।

क्र.सं.	विवरण	जम्मा
१	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क - १४२२९	१३,२५०/-
२	अन्य राजश्व - १४५२९	५,९००/-
३	घर बहाल कर - ११३२१	४५३४९/-
४	घर-जग्गा बहाल कर - ११३१७	१,४८,४००/-
५	नाता प्रमाणित दस्तुर - १४२४५	१७,०००/-
६	ब्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर - १४२४४	३,४००/-
७	व्यक्तिगत घटना दर्ता - १४२४४	७०,७००/-
८	व्यवसाय कर - १४६११	४२,७५०/-
९	व्यवसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर - १४२५३	१,१००/-
१०	सिफारिस - १४२४३	६,५६,५१८/-
	जम्मा	१०,०४,३६७/-

व्यवसाय तर्फः

क्र.सं.	व्यवसायको प्रकृति	दर्ता संख्या	कैफियत
१	कृषि तथा पशुपंक्षी फर्म	३०	
२	किराना पसल	३९	
३	खाजाघर,होटल तथा रेष्टुरेण्ट	१३	
४	स्केट हाउस	१	
५	कुटानी पिसानी मिल	१	
६	लघुवित्त वित्तीय संस्था लि.	१	
७	आयल स्टोर्स	१	
८	अन्य व्यवसाय	२	
	जम्मा	८८	

वडा कार्यालय सञ्चालन तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनमा देखिएका समस्याहरु:

- वडासचिवको जिम्मेवारी बढी तर सो अनुसारको तालिम, उत्प्रेरणा र क्षमता विकासका कार्यक्रम नहुनु ।
 - नगरपालिकाबाट कार्यजिम्मेवारीमा निरन्तर थप भैरहेको छ ।
 - योजना सम्झौता एवं कार्यान्वयनको जिम्मा दिईएको छ तर धेरै दुविधा अझै छन् ।
 - आवश्यक न्यूनतम Incentive पनि हुन सकेको छैन ।
- उपभोक्ता समितिलाई तालिमको अभाव हुँदा उपभोक्ताका सबै प्रकृया पनि वडा सचिवले नै गरिदिनुपर्ने बाध्यता छ ।
- वडालाई आवश्यक पूर्वाधार संरचना एवं जिन्सी सामाग्रीहरु आवश्यकता ।
- कार्यबोझ अनुसार वडा कार्यालयमा जनशक्ति अभाव ।

नगरपालिकासँग गरिएका अपेक्षा

- चक्रिय सरुवा प्रणाली, आवश्यक प्रोत्साहनको व्यवस्था, घटना दर्ता सम्बन्धी तालिम, योजना कार्यान्वयन सम्बन्धी तालिमको व्यवस्था हुनुपर्ने ।
नगरपालिकाले वास्तविक अभिभावकीय भूमिका निर्वाह गर्नुपर्ने ।
- उपभोक्ता समितिलाई र जनप्रतिनिधिलाई समेत तालिमको व्यवस्था गरिनुपर्ने ।
- वडाको पूर्वाधार संरचना एवं जिन्सी सामग्री वितरणमा प्राथमिकता दिनुपर्ने ।
- वडाको कार्यबोझ अनुसार जनशक्ति थप गरिनुपर्ने ।

धन्यवाद



आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को वार्षिक समीक्षाकार्यक्रम

बेनी नगरपालिका
१० नं वडा कार्यालय
०पात्लेखेत म्याग्दी जञ १२४५६-ञ

प्रस्तुतकर्ता:
रमेश घर्ती
वडा सचिव

१. सामान्य परिचय:

- क्षेत्रफल : ६.७८ वर्ग किमि
- जनसंख्या : १९५०
- घरधुरी : ४५८
- सीमाना
 - पूर्व : रघुगंगा गाउँपालिका
 - पश्चिम : मंगला गाउँपालिका र बेनी न.पा. वडा नं. ५
 - उत्तर : रघुगंगा गाउँपालिका
 - दक्षिण : बेनी नपा ९ घतान

२. जनशक्ति विवरण

सि नं	कर्मचारीको नामथर	पद	कैफियत
१	रमेश घर्ती	वडा सचिव	
२	किरण के.सी.	सब इन्जिनियर	
३	गिता रकाल मल्ल	सामाजिक परिचालक	
४	यु बहादुर पुन	कार्यालय सहयोगी	

३. आ व २०८०/०८१ मा सञ्चालित कार्यक्रमहरू:

क्र. स.	कार्यक्रमको नाम	विनियोजित रकम	गरिएका मुख्य कार्यहरू
१	कृषि विकास कार्यक्रम	१ लाख	<ul style="list-style-type: none">५० प्रतिशत अनुदानमा ११ वटा हाते ट्याक्टर वितरण
२	पशुपन्छी विकास कार्यक्रम	१ लाख	<ul style="list-style-type: none">पशुपन्छीको औषधी वितरण

३. आ व २०८०/०८१ मा सञ्चालित कार्यक्रमहरू:

क्र. स.	कार्यक्रमको नाम	विनियोजित रकम	गरिएका मुख्य कार्यहरू
३	नौमति बाजा सामाग्री खरिद	५० हजार	<ul style="list-style-type: none">पात्लेखेत नौमती बाजा समूह लाई बाजा सामाग्री खरिद गरि बितरण गरिएको ।
४	बालमैत्री वडा कार्यक्रम	१ लाख	<ul style="list-style-type: none">बाल संजाल गठन गरी बालबालिकाहरूलाई शैक्षिक सामाग्री वितरण गरिएको ।

३. आ व २०८०/०८१ मा सञ्चालित कार्यक्रमहरु:

क्र. स.	कार्यक्रमको नाम	विनियोजित रकम	गरिएका मुख्य कार्यहरु
५	विपद व्यवस्थापन	२ लाख	<ul style="list-style-type: none">वडा कार्यालयको नजिकै रहेको खेलकुद मैदान व्यवस्थापन गरिएको
६	महिला दलित जनजाति अपाङ्गता भएका ब्यक्ति लक्षित आय आर्जन कार्यक्रम	३ लाख ५० हजार	<ul style="list-style-type: none">१५००००।- ले जेष्ठ नागरिक, महिला तथा अपाङ्ग भएका ७० बर्षा माथिका जेष्ठ नागरिकहरुलाई थर्मस वितरण गरिएको ।१०००००।- ले दलित लक्षित कार्यक्रम गरिएको ।१०००००।- ले जनजाति टोलमा गोरेटो बाटो निर्माण गरिएको
७	महिला स्वास्थ्य स्वयम सेविका प्रोत्साहन	१ लाख	<ul style="list-style-type: none">महिला स्वास्थ्य स्वयम सेविकाहरुलाई नगद प्रोत्साहन उपलब्ध गराईएको ।
८	हजार दिने आमालाई पोषण तथा सरसफाई कार्यक्रम	५० हजार	स्वास्थ्य चौकी पात्लेखतमा पोषण तथा सरसफाई सम्बन्धी कार्यक्रम संचालन गरिएको ।

३. आ व २०८०/०८१ मा सञ्चालित कार्यक्रमहरु:

क्र. स.	कार्यक्रमको नाम	विनियोजित रकम	गरिएका मुख्य कार्यहरु
५	ओखले आ.वि. सामाग्री खरिद सहित भवन मर्मत	१ लाख	<ul style="list-style-type: none">बिद्यालयको भौतिक भुर्वधार मर्मत तथा आवश्यक सामाग्री खरिद गरिएको
६	कोट मन्दिर पुजा व्यवस्थानपन	१ लाख	<ul style="list-style-type: none">पात्लेखेत भगवती मन्दिरमा पुजा व्यवस्थापन गरिएको
७	स्वास्थ्य चौकी व्यवस्थापन तथा विविध	१ लाख	<ul style="list-style-type: none">स्वास्थ्य चौकीमा आवश्यक एक थान डेस्टप कम्प्युटर र मसलन्द खरिद
७	पूर्वधारतर्फ	४२ लाख	<ul style="list-style-type: none">शतप्रतिशत भौतिक प्रगति
८	हिउँदे अधिवेशनबाट	१० लाख	<ul style="list-style-type: none">शतप्रतिशत भौतिक प्रगति

४. राजश्व आम्दानी:

जम्मा उठेको राजश्व रकम : ४ लाख ९५ हजार

५. व्यक्तिगत घटनादरतातर्फ

जन्म दरता	मृत्यु दरता	विवाह दरता	सम्बन्ध विच्छेद दरता	बसाई सराई दरता	जम्मा
१२६	२४	२१	१	४	१७४

घटना दरता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि जारी : ५१

६. प्रशासनिक गतिविधिहरु :

सि नं	विवरण	संख्या
१	अंग्रेजी सिफारिश	५५
२	घरबाटो सिफारिश	१६
३	नाता प्रमाणित सिफारिश	५४
४	चारकिल्ला सिफारिश	१७
५	नागरिकता सिफारिश	४७
६	नागरिकता प्रतिलिपि सिफारिश	७७
८	विविध सिफारिश	८५

७. सामाजिक सुरक्षातर्फ :

सि नं	विवरण	जम्मा संख्या
१	ज्येष्ठ नागरिक अन्य	२०३
२	ज्येष्ठ नागरिक दलित	१६
३	ज्येष्ठ नागरिक एकल महिला	१६
४	विधवा महिला	२७
५	पुर्ण अशक्त अपाङ्ग	३
६	अति अशक्त अपाङ्ग	१४
६	दलित बालबालिका	३९

धन्यवाद

